***2401-ILZ\_.260.25.2.2020.1 Załącznik nr 1 do SIWZ***

***ZKP-10/2020***

……………………………, dnia …..… - ……… - 2020 r.

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa: ………………………………………………………………………………………………

Siedziba: …………………………………………………………………………………………….

NIP: ………………………………………………………………………………………………….

REGON: ……………………………………………………………………………………………..

Nr telefonu …………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………..

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **„Dostawa i montaż dźwigu osobowego wraz z naprawą szybu dźwigowego w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Katowicach oraz dostawa i montaż dźwigu osobowego w Urzędzie Skarbowym w Zabrzu”**,zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr UNP: 2401-20-106130 (zwanej w dalszej części SIWZ), składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część 1 – dostawa i montaż dźwigu osobowego wraz z naprawą szybu dźwigowego w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Katowicach** | **□**\*) |
| **Część 2 – dostawa i montaż dźwigu osobowego w Urzędzie Skarbowym w Zabrzu** | **□**\*) |

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:**

**Dla części 1 – dostawa i montaż dźwigu osobowego wraz z naprawą szybu dźwigowego w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Katowicach:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | CENA NETTO | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ....................................................................... zł)* |
| 2 | KWOTA VAT | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **3** | **CENA BRUTTO**  **(Cena netto + Kwota VAT)** | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ........................................................................zł)* |
| 4 | W tym koszt brutto za naprawę szybu dźwigowego | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ........................................................................zł)* |

**Gwarancja i rękojmia:** …….…………………..……….

(podać ilość miesięcy – **min. 24 miesiące**)

**Termin realizacji zamówienia: do dnia 30 listopada 2020 r.**

**Dla części 2 –****dostawa i montaż dźwigu osobowego w Urzędzie Skarbowym w Zabrzu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | CENA NETTO | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ....................................................................... zł)* |
| 2 | KWOTA VAT | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **3** | **CENA BRUTTO**  **(Cena netto + Kwota VAT)** | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ........................................................................zł)* |

**Gwarancja i rękojmia:** …….…………………..……...

(podać ilość miesięcy – **min. 24 miesiące**)

**Termin realizacji zamówienia: do dnia 30 listopada 2020 r.**

1. **Warunki dostawy**
   1. Koszt dostawy i odbioru urządzeń wliczony jest w cenę oferty.
   2. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.
   3. Odbiór przedmiotu zamówienia dokonuje Zamawiający w obecności Wykonawcy.
2. **Warunki płatności**
   1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcębędzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia po uprzednim przeprowadzeniu rozruchu urządzeń i sprawdzeniu poprawności ich działania.
   2. Zgodnie z zapisami pkt 17.1.4. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest na fakturze wykazaćw odrębnych pozycjach należność za dostawę i montaż dźwigu osobowego oraz naprawę szybu dźwigowego (dot. tyko części 1). Łączna kwota faktury musi być zgodna z Formularzem oferty.
   3. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT**.**
   4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego**.**
3. **Oświadczamy, że:**

zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ,

oferta cenowa została opracowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,

podane w ofercie ceny zostały wyliczone zgodnie z przedmiotem zamówienia i nie będą podlegać zmianie i waloryzacji, za wyjątkiem zmian określonych w §10 ust. 1 umowy,

projekt umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach.

* 1. **5. Oświadczamy, że w części ……………….**\*\*)**:**

**□\*)** przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości

**□\*)** realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w całości

**□\*)** realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………..........................................................................................\*\*)

1. **Informacja dotycząca powstania obowiązku podatkowego zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp**

Składając ofertę na „Dostawę i montaż dźwigu osobowego wraz z naprawą szybu dźwigowego w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Katowicach oraz dostawę i montaż dźwigu osobowego w Urzędzie Skarbowym w Zabrzu”.

Informuję, że wybór oferty **w części …………\*\*)** **będzie / nie będzie\*\*\*)[[1]](#footnote-1)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*\*):

............................................………………………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, bez kwoty podatku\*\*)

………………………………………………………………………………………………………

Stawka podatku ........ %\*\*)

**UWAGA:** brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. **Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa**

Jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE**\*\*\*)**

***Mikroprzedsiębiorstw****o: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR*

1. **Forma wniesienia wadium**

W dniu …………………………….….wniesiono wadium w kwocie: ………………………........…….. w formie ……………………………………………………...

**Wskazujemy nr konta bankowego, na które należy zwrócić wadium:**

………….......................................................................................................................................

*/wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniężnej/*

**UWAGA:** W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę numeru konta, na które należy zwrócić środki pieniężne, Zamawiający zwróci je na konto, z którego zostały wpłacone.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zwrot wadium w przypadku podania przez Wykonawcę błędnego numeru konta.

1. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej **„RODO"** - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. **Do oferty załączamy następujące dokumenty:**
3. …………………………………………………………………………………………………......
4. ……………………………………………………………………………………………………..
5. ……………………………………………………………………………………………………..
6. ……………………………………………………………………………………………………..
7. ……………………………………………………………………………………………………..
8. ……………………………………………………………………………………………………..

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

1. **Wskazujemy adres strony internetowej umożliwiającej Zamawiającemu pozyskanie informacji, o których mowa w pkt 11.2.4. SIWZ\*\*)**:

………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ........................................................................ **nr telefonu** .........................................................  **e-mail** ......................................................................................................................................... |

**Podany wyżej adres poczty elektronicznej posłuży do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.**

**Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany adres. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.**

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji - wypełnić jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ....................................................... **miasto** ......................................................................  **ulica nr** .................................................................................................................................... |

……………….……………………………………….

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

……………………………., dnia ………....… - 2020 r.

*\*) zaznaczyć właściwe*

*\*\*) wpisać zakres*

*\*\*\*) niepotrzebne skreślić*

1. Tzw. „odwrócony VAT” oznacza, że Zamawiający zobowiązany jest do rozliczenia podatku od towarów i usług. Wykaz towarów, do których stosuje się tzw. „odwrócony VAT” określa załącznik nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1221 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)