

Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiot zamówienia:** wykonanie przeglądów i konserwacji sprzętu gaśniczego znajdującego się w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach oraz administrowanych jednostkach na terenie woj. śląskiego wraz z opcjonalnym zleceniem w ramach umowy legalizacji i napraw.
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów technicznych oraz konserwacji sprzętu gaśniczego w terminach wskazanych dla poszczególnych jednostek w załączniku.
- Zamawiający zastrzega, że w trakcie jednego dnia roboczego Wykonawca może przeprowadzić przeglądy oraz konserwacje wyłącznie w dwóch obiektach, ze względu na możliwą obecność w trakcie ww. prac, inspektorów ochrony przeciwpożarowej z Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.
- Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu przeglądów oraz konserwacji sprzętu gaśniczego, do 3 dnia miesiąca, w którym prace będą przeprowadzane. Jeżeli wskazany termin przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- Jednostki podzielono wg. 4-obszarów:

obszar nr 1:

l.p	nazwa jednostki	adres
1.	Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie	ul. Filomatów 18/20
2.	Drugi Urząd Skarbowy w Częstochowie	ul. Tkacka 3
3.	Delegatura Śląskiego Urzędu Celno - Skarbowego w Częstochowie	ul. Marszałka E. Rydza - Śmigłego 26
4.	Izba Administracji Skarbowej/ Śląski Urząd Celno – Skarbowy lokalizacja w Częstochowie	ul. Rejtana 9
5.	Urząd Skarbowy w Kłobucku	Rynek im. Jana Pawła II nr 13
6.	Urząd Skarbowy w Lublińcu	ul. I. Paderewskiego 7 B
7.	Urząd Skarbowy w Myszkowie	ul. K. Pułaskiego 68
8.	Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich	ul. Bytomska 92
9.	Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach	ul. Opolska 23
10.	Urząd Skarbowy w Zawierciu	ul. Leśna 8

obszar nr 2:

l.p	nazwa jednostki	adres
1.	Urząd Skarbowy w Chorzowie	ul. Armii Krajowej 5

2.	Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach	ul. Góry Chełmskiej 15
3.	Drugi Urząd Skarbowy w Gliwicach	ul. Młodego Hutnika 2
4.	Urząd Skarbowy w Zabrze	ul. Bytomska 2
5.	Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach	ul. Żwirki i Wigury 17
6.	Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach	ul. I. Paderewskiego 32B
7.	Śląski Urząd Celno - Skarbowy w Katowicach	ul. Słoneczna 34
8.	Magazyn DŚUCS w Katowicach	ul. Żelazna 15 B
9.	Magazyn DŚUCS w Katowicach	ul. Bracka 20 E,D
10.	Urząd Skarbowy u Rudzie Śląskiej	ul. Kokotek 6
11.	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach	ul. Damrota 25
12.	Urząd Skarbowy w Bytomiu	ul. Wrocławska 92
13.	Urząd Skarbowy w Mikołowie	ul. Prof. Hubera 4

obszar nr 3:

l.p	nazwa jednostki	adres
1.	Urząd Skarbowy w Tychach	Al. Niepodległości 60
2.	Urząd Skarbowy w Jaworznie	ul. Grunwaldzka 274
3.	Urząd Skarbowy w Pszczynie	ul. 3-go Maja 4
4.	Urząd Skarbowy w Sosnowcu	ul. 3-go Maja 20
5.	Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu	ul. Braci Mieroszewskich 97
6.	Urząd Skarbowy w Żorach	ul. Wodzisławska 1
7.	Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej	ul. Krasińskiego 33A
8.	Urząd Skarbowy w Siemianowicach Śląskich	ul. Śląska 84
9.	Urząd Skarbowy w Będzinie	ul. Retingera 1
10.	Urząd Skarbowy w Mysłowicach	ul. Mickiewicza 4

obszar nr 4:

l.p	nazwa jednostki	adres
1.	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku - Białej	ul. T. Sixta 17
2.	Drugi Urząd Skarbowy w Bielsku - Białej	ul. gen. S. Maczka 73
3.	Drugi Śląski Urząd Skarbowy w Bielsku - Białej	ul. Warszawska 45
4.	Delegatura Śląskiego Urzędu Celno - Skarbowego w Bielsku - Białej	ul. T. Regera 32
5.	Urząd Skarbowy w Żywcu	- budynek "A" ul. Z. Krasińskiego 11, - budynek "B" ul. Powstańców Śląskich 1
6.	Urząd Skarbowy w Cieszynie	ul. I. Kraszewskiego 4

7.	Delegatura Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Cieszynie	ul. Rady Narodowej Księstwa Cieszyńskiego 11
8.	Magazyn depozytowy DSUCS w Cieszynie	ul. Mostowa 4
9.	Delegatura Śląskiego Urzędu Celno - Skarbowego w Rybniku	ul. Kłokocińska 51
10.	Urząd Skarbowy w Rybniku	ul. Armii Krajowej 3
11.	Urząd Skarbowy w Czechowicach - Dziedzicach	ul. Nad Białką 1a
12.	Urząd Skarbowy w Raciborzu	ul. Drzymały 32
13.	Urząd Skarbowy w Jastrzębiu - Zdroju	ul. 11-go Listopada 13
14.	Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim	ul. Głowackiego 4

6. Zamawiający zastrzega, że ilość jak i rodzaj urządzeń zainstalowanych w obiektach podane w załączniku mogą różnić się od stanu faktycznego.

W związku z tym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności i zostanie ustalone na podstawie protokołów.

7. Zgodnie z Polskimi Normami PN-EN 671-1, PN-EN 671-2, PN-EN 671-3, po wykonanym badaniu szczelności węża hydrantowego, należy przypiąć do węża tabliczkę kontrolną zawierającą: datę badania, nazwę i adres zakładu serwisowego.

8. Zamawiający informuje, że w Śląskim Urzędzie Celno - Skarbowym w Katowicach przy ul. Słonecznej 34, podczas wykonywania pomiarów wydajności hydrantów może zaistnieć konieczność odkręcenia zwijadła, który jest elementem szafki hydrantowej.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu - w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia przeprowadzenia przeglądu - protokołu (w wersji papierowej), który musi zawierać:

- a) nazwę i adres jednostki, w której przeprowadzono przegląd,
- b) datę przeprowadzenia przeglądu,
- c) termin następnego przeglądu,
- d) spis urządzeń poddanych przeglądowi wraz z informacją o ich lokalizacji w budynku,
- e) wynik przeglądu pozytywny / negatywny, z wyszczególnieniem:
 - ilości i rodzaju sprzętu wytypowanego do:
 - naprawy (należy podać pełną informację o zakresie naprawy),
 - legalizacji UDT lub wycofania z użytkowania (należy opisać powód wycofania z użytkowania/przeprowadzenia legalizacji UDT).
- f) w przypadku badania hydrantów oraz zaworów hydrantowych oprócz informacji z ppkt a-e protokoły muszą zawierać informacje dotyczące:
 - ciśnienia statycznego i dynamicznego,

- wydajności w l/min,
- zastosowanego urządzenia pomiarowego;
- w przypadku wyposażenia hydrantu w wąż hydrantowy – typ zainstalowanego węża oraz jeżeli jest to możliwe do odczytania, rok produkcji tego węża oraz termin następnej próby ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze, typ zainstalowanej prądownicy.

g) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej przegląd.

10. Dwa egzemplarze protokołu w wersji papierowej, wypełnione czytelnie (zaleca się, aby protokoły były sporządzone przy użyciu komputera) należy przekazać bezpośrednio do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, w terminie wskazanym w pkt. 5.

11. Przeglądy, konserwacje, legalizacje, naprawy należy wykonywać w oparciu o:

a) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719),

b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r., w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1468),

c) Polskie Normy,

d) zalecenia producentów oraz CNBOP.

12. W czasie wykonywania legalizacji lub napraw sprzętu gaśniczego poza obiektem, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania obiektu poprzez pozostawienie gaśnicy zastępczej.

13. Usługi napraw i legalizacji sprzętu gaśniczego będą realizowane oddzielnymi zleceniami Zamawiającego.

14. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia usługi naprawy czy legalizacji urządzeń Wykonawcy.

15. Przeglądy oraz konserwacje należy przeprowadzać w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: w poniedziałek w godzinach od 7:00 do 18:00, a od wtorku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

16. Wykonawca oraz zatrudnieni przez niego pracownicy dysponują odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem i uprawnieniami wymaganymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

17. Kary umowne:

a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczoną osobno dla każdej jednostki.

- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi harmonogramu przeglądów w terminie wskazanym w pkt. 3, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- c) w przypadku niedostarczenia prawidłowo wypełnionych protokołów z przeglądu (w wersji papierowej), w terminie 7 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczoną osobno dla każdej jednostki.

18. Termin realizacji od maja do końca listopada 2020 r. (zgodnie z załącznikiem)

19. Osoby kontaktowe:

Izabela Felska, tel.: (34) 369-77-05, 784-991-201, e-mail: izabela.felska@mf.gov.pl,

Marta Jędruszek - Samelska, tel.: (32) 207-60-39, e-mail: marta.jedruszek-samelska@mf.gov.pl.