

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

2401-ILZ1-01.261.14.2020

UNP: 2401-20-044906

Wykonawcy

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na zakupie i dostawie artykułów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych oraz kolejkomatów dla jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących artykułów eksploatacyjnych:

- etykiet samoprzylepnych termotransferowych,
- kalek termotransferowych,
- biletów do kolejkomatów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podstawowego określają

- Załącznik nr 1 do Zaproszenia – *Wykaz i łączna ilość artykułów eksploatacyjnych zamówienia podstawowego*
- Załącznik nr 2 do Zaproszenia – *Podział artykułów eksploatacyjnych na poszczególne jednostki i dostawy*

Artykuły muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza różnice w wymiarach artykułów eksploatacyjnych maksymalnie (+/-) 2 mm.

Artykuły eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad technicznych, wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, standardami, normami, zaleceniami producenta.

Wszystkie dostarczone artykuły eksploatacyjne muszą posiadać datę ważności/przydatności do użytku przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia ich dostarczenia do jednostek Zamawiającego.

II. Prawo opcji

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania w niniejszym postępowaniu prawa opcji, polegającego na zwiększeniu liczby artykułów eksploatacyjnych wskazanych w Załączniku nr 1

do Zaproszenia, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Wartość artykułów, o które Zamawiający może zwiększyć zamówienie, nie może przekroczyć 30 % wartości podstawowego zamówienia określonego w Formularzu oferty (Załącznik nr 3 do Zaproszenia).

Zamówienie dodatkowe (prawo opcji) będzie realizowane według potrzeb Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą (maksymalnie w dwóch transzach). Wykonawca nie ma prawa roszczeń w stosunku do Zamawiającego w związku z nieskorzystaniem z prawa opcji lub wykorzystaniem prawa opcji w niepełnym zakresie.

III. Miejsce dostawy zamówienia

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.

Dostarczone artykuły eksploatacyjne muszą być spakowane i opisane z podziałem na jednostki wymienione w Załączniku nr 2 do Zaproszenia – *Podział artykułów eksploatacyjnych na poszczególne jednostki i dostawy*, w ilościach określonych dla poszczególnych jednostek dla danej dostawy.

Poprzez dostawę Zamawiający rozumie także wyładunek dostarczonego towaru oraz wniesienie go do magazynu Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

Wykonawca dostarczy towar na własny koszt i ryzyko w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność.

IV. Termin i forma realizacji zamówienia

1. Termin obowiązywania umowy: od dnia jej zawarcia do 28 lutego 2021 r.
2. Zamówienie podstawowe należy zrealizować w dwóch dostawach:
 - 1) Pierwsza po podpisaniu umowy,
 - 2) druga dostawa we wrześniu 2020 r.,w terminach do 15 dni kalendarzowych od dnia złożenia pisemnego zamówienia.
3. Zamówienie dodatkowe (prawo opcji) będzie realizowane po uzgodnieniach z Wykonawcą. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane maksymalnie w dwóch dostawach.
4. Dostawy realizowane będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:30 – 13:00. Wykonawca ma obowiązek poinformowania pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego do kontaktu oraz odbioru przedmiotu zamówienia o planowanej dostawie z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.

V. Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia (oddzielnie dla każdej z dwóch zrealizowanych dostaw w ramach zamówienia podstawowego oraz dla zamówień dodatkowych).
2. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie protokół odbioru dostarczonych artykułów eksploatacyjnych przesłany Wykonawcy po sprawdzeniu całości dostawy pod względem zgodności ilościowej i rodzajowej z zamówieniem.
3. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018 poz.2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

VI. Kryterium wyboru oferty

1. **Cena oferty brutto – waga 100%**
2. Kryterium wyboru oferty będzie najkorzystniejsza oferta, biorąc pod uwagę cenę brutto za realizację zamówienia podstawowego, określonego w Załączniku nr 1 do Zaproszenia (oferta z najniższą ceną spośród złożonych ofert).
3. Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy.

VII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną):
 - Formularza ofertowego - Załącznik nr 3 do Zaproszenia,
 - Formularza cenowego – Załącznik nr 4 do Zaproszenia
2. Termin składania ofert: **do 18 03.2020 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że „Nie należy jej

otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25 40-022 Katowice
2401-ILZ-01.261.14.2020 – zakup i dostawa artykułów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych oraz kolejekomatów dla jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach”	
NIE OTWIERAĆ PRZED marca 2020 r.	

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie złoży zamówienie.

IX Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

X Osoby do kontaktu

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:
Pani Justyna Misterna, nr tel: 32 207 60 58
2. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:
Pani Gabriela Traczyk, nr tel: 32 207 60 19

Na oryginale podpisał
Naczelnik Wydziału
dr inż. Roman Kowalówka

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Zaprośzenia – Wykaz materiałów eksploatacyjnych
2. Załącznik nr 2 do Zaprośzenia – Podział materiałów eksploatacyjnych na poszczególne jednostki
3. Załącznik nr 3 do Zaprośzenia – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 do Zaprośzenia – Formularz cenowy
5. Załącznik nr 5 do Zaprośzenia – Projekt umowy.

Wskazane powyżej załączniki do Zaprośzenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl