

Katowice, dnia 12 września 2019 r.



Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach  
2401-ILZ-01.260.30.2019  
ZKP-19/2019**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
**przetargu nieograniczonego – art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 późn. zm)  
o ustalonej wartości zamówienia poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 1 pkt 8  
ww. ustawy tj. 144 000 euro

**RESTITUCJA DOKUMENTÓW W II URZEDZIE SKARBOWYM  
W KATOWICACH**

**Znak: ZKP – 19/2019**

**Katowice, wrzesień 2019 r.**

## SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	DEFINICJE I SKRÓTY .....	3
2.	ZAMAWIAJĄCY .....	3
3.	POSTĘPOWANIE.....	3
4.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	4
5.	MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	5
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
7.	DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA.....	6
9.	WADIUM.....	7
10.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	7
11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.....	8
12.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
13.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	9
14.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	10
15.	KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT .....	11
16.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	11
17.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	12
19.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	13

### ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz cenowy
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy

## 1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

IAS – Izba Administracji Skarbowej

zamawiający – podmiot wskazany w pkt 2. SIWZ

ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)

wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego i założyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

wykonawca krajowy – wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

wykonawca zagraniczny – wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

osoba uprawniona do reprezentowania – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy

Dzień – jest to dzień kalendarzowy

Dzień roboczy – jest to dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

## 2. ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach  
ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

REGON: 001021234, NIP: 954-13-02-993

Tel.: (32) 207 60 00

Fax: (32) 207 60 10

strona internetowa: [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)

e-mail: [kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl)

Godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

## 3. POSTĘPOWANIE

### 3.1 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### 3.2 Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

**ZKP-19/2019** – Restytucja dokumentów w II Urzędzie Skarbowym w Katowicach.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1 Postanowienia ogólne

Osuszanie mokrej masy dokumentów w komorze próżniowej oraz odgrzybienie w komorze fumigacyjnej.

Kod według CPV: 90900000 – 6 – usługi w zakresie sprzątnia i odkażania.

### 4.2 Opis przedmiotu zamówienia

Osuszanie w komorze próżniowej mokrej masy dokumentów - ok. 16 000 kg - oraz odgrzybienie w komorze fumigacyjnej ok. 400 mb osuszonej dokumentacji. Przeprowadzenie usług osuszania i odgrzybiania zgodnie z przyjętymi normami i standardami, w urządzeniach posiadających niezbędne atesty i certyfikaty.

### 4.3 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

### 4.4 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

### 4.5 Informacja o zamówieniach udzielanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

### 4.6 Informacja o podwykonawstwie

4.6.1 Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w pkt III *Formularza oferty* będącego Załącznikiem nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca pozostawi tę część formularza ofertowego niewypełnioną, zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

4.6.2 Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4.6.3 Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.6.4 Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4.6.5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

## **5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### **5.1. Miejsce wykonania zamówienia**

II Urząd Skarbowy w Katowicach ul. Paderewskiego 32b, 40-282 Katowice.

### **5.2. Termin wykonania zamówienia**

Usługa realizowana w okresie od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2019 r.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Wykonawca w celu potwierdzenia tego warunku składa oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 3 do SIWZ,

6.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia - posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 30 000,00 zł

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

6.1.3. dysponują komorą próżniową i komorą fumigacyjną posiadającymi niezbędne atesty i certyfikaty.

6.2. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1.2 i 6.1.3 SIWZ, może polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej, lub zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku wykonawca wraz z ofertą przedstawia zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej, lub zdolnościach technicznych innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstała w skutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli sytuacja finansowa lub ekonomiczna lub zdolności techniczne podwykonawcy, na które wykonawca się powołał, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie potwierdza spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą podstawy wykluczenia tego podwykonawcy, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia ten warunek w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo, z którego treści musi wynikać do której czynności powołano pełnomocnika (reprezentowanie w postępowaniu, zawarcia umowy) i jakiego postępowania dotyczy.

- 6.4. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została ona zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

## **7. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA**

- 7.1. Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy z pieczęcią imienną), złożone w formie oryginału:
- a) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty;
  - b) Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
  - d) Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz cenowy
  - e) w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

Dokumenty wymienione w lit. a-d dla poszczególnych części są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego.

- 7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia stanowiące załączniki nr 1 i 4 do SIWZ muszą być podpisane przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wszystkich wykonawców na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ (oświadczenia) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 7.5. Wykonawca polegający na sytuacji finansowej innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa dodatkowo – w formie oryginału – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.6. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy – pełnomocnictwo określające jego zakres. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

## **8. DOKUMENTY SKŁADANE PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP**

- 8.1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.2. Oświadczenie o przynależności bądź też braku przynależności do grupy kapitałowej wykonawca składa w oryginale.
- 8.3. Aby termin został dotrzymany oświadczenie dot. grupy kapitałowej w pierwszej kolejności mogą być złożone drogą elektroniczną na adres [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl), a następnie przesłane za pośrednictwem poczty.

## 9. WADIUM

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

## 10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia lub dokumenty zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna).
- 10.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z zapisami pkt 13 SIWZ.
- 10.3. Oświadczenia i dokumenty stanowiące uzupełnienie oferty, przekazane na adres poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca może je przekazywać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl). Złożenie dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty drogą elektroniczną nie zwalnia wykonawcy z dostarczenia oryginałów/kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem do siedziby zamawiającego bez zbędnej zwłoki.
- 10.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia i dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na konto e-mail podane przez wykonawcę w *Formularzu oferty* (Załącznik nr 1 do SIWZ) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 10.6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedzią zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający umieści na stronie internetowej, gdzie ukazała się SIWZ. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.
- 10.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.
- 10.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
- 10.9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia

o zamówieniu, zamawiający przekaze stosowne ogłoszenie Biuletynowi Zamówień Publicznych.

- 10.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert umieszczając informację o tym na stronie internetowej, na której ukazała się SIWZ.
- 10.11. W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień wykonawca jest zobowiązany śledzić informacje zawarte na stronie internetowej zamawiającego, na której została umieszczona SIWZ.
- 10.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga formy pisemnej. Zmieniona oferty lub informacja o wycofaniu oferty muszą zostać opisane tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Kornelia Jaworska-Mech tel. (32) 207-61-13, Irena Grummich tel. (32) 207-60-14.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
- 11.3. Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawieszka bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 12.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem punktu 12.3.
- 12.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez wykonawcę tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 12.4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania załączników do SIWZ.
- 12.6. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010),



co do których wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone zastrzeżeniem:

**„NIE UDOSTĘPNIAC – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”**  
i powinny być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne.

- 12.7. Część oferty, która jest jawna, i część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale zszyte (każda osobno).
- 12.8. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, budynek A, Biuro podawcze - pokój nr 2, w terminie do dnia **19.09.2019 r. do godz. 09.30**. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Opakowanie powinno być opisane zgodnie z poniższym wzorem:

<b>nazwa (firma) wykonawcy</b> <b>adres wykonawcy</b>	<b>Izba Administracji Skarbowej</b> <b>w Katowicach</b> <b>ul. Damrota 25</b> <b>40-022 Katowice</b>
<b>ZKP-19/2019 – restytucja dokumentów w II Urzędzie Skarbowym w Katowicach</b>	
<b><i>NIE OTWIERAĆ PRZED 19.09.2019 r., godz. 10.00</i></b>	

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

- 13.2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby zamawiającego przed jego upływem.
- 13.3. Na kopercie należy wskazać wykonawcę, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację wykonawcy, bez otwierania koperty.
- 13.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 13.5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **19.09.2019 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, pokój 17.

- 13.6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.7. Podczas otwarcia oferty podane zostaną:
- imię i nazwisko / nazwa firmy,
  - adres siedziby wykonawcy,
  - cena oferty,
  - warunki płatności,
  - termin realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.8. Powyższe informacje niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

## 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

### 14.1. Obliczanie ceny oferty

14.1.1. Przez cenę oferty należy rozumieć wartość usługi brutto. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia i uwzględniać upusty i rabaty. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

14.1.2. Wartość oferty brutto zaproponowana przez wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona przez cały okres trwania umowy.

14.1.3. Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 14.2. Sposób przedstawienia ceny oferty:

14.2.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ.

Wartość usługi brutto = wartość usługi netto + kwota VAT zawarta w wartości usługi brutto.

Wartość usługi brutto zawiera wszystkie koszty ponoszone w trakcie realizacji zamówienia.

14.2.2. Cenę oferty i ceny składowe należy wyliczyć i podać w złotych z dokładnością do 1 grosza.

14.2.3. Rzeczywiste opłaty na rzecz wykonawcy będą uwzględniały:

- a) dla wykonawców krajowych – cenę brutto w złotych,
- b) dla wykonawców zagranicznych – cenę netto w złotych.

14.2.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania ustanowionego przez wykonawców pełnomocnika zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę cenową

zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych, a pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych.

14.2.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

14.2.6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą mogą być prowadzone tylko w złotych polskich.

## 15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących zasad:

15.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

**Cena oferty – waga 100%**

**Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa liczba punktów za to kryterium).

15.2. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów (maksymalna liczba). Punkty dla pozostałych ofert dla danej części zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{NOCBO}{CBOB} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$$

P – liczba punktów dla badanej oferty

NOCBO – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

**UWAGA:**

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Zamówienie będzie udzielone wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom ustawy Pzp, wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert niniejszego postępowania.

16.2. Jeżeli zaoferowana cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień – chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Wyjaśnienia powinny dotyczyć w szczególności:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

- 16.3. Umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający podpisze po upływie co najmniej 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, lub w terminie krótszym, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.
- 16.4. Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 16.5. Uzupełniony formularz umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, zostanie przesłany do wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby i odesłania do zamawiającego w ciągu 2 dni. Po podpisaniu przez uprawnionego przedstawiciela Izby Administracji Skarbowej, jeden egzemplarz umowy zostanie przekazany wykonawcy.
- 16.6. Zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem Cywilnym i art. 144 ustawy Pzp.
- 16.7. W przypadku wprowadzenia na mocy ustawy zmiany stawki podatku VAT zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmianę warunków umowy w ww. zakresie oraz wynikających z niej zmian cen i wartości.
- 16.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp, które powinny być składane wyłącznie w formie pisemnej.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

## **18. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

Zamawiający informuje, że *Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r.)* dotycząca zamówień publicznych jest dostępna na stronie

Izby Administracji Skarbowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w *Formularzu oferty* stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Sprawy nieuregulowane niniejszą SIWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).