***2401-ILZ\_.261.53.2019 Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa:…………………………………………………………………………………………….…

Siedziba:………………………………………………………………………………………….….

NIP:………………….……………………… REGON:…………………..………………….….…

Nr telefonu/faksu:……………………………………………………………..…………….……….

Adres email:………………………………………………………………………………..………..

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ\_.261.53.2019 na **„Dostawę wraz z montażem fabrycznie nowego klimatyzatora naściennego typu Split oraz demontaż i utylizację istniejącego, uszkodzonego klimatyzatora typu Split MITSUBISHI MU-GA60VB w II Urzędzie Skarbowym w Katowicach przy ul. Paderewskiego 32B”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi  
   w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |  |
| --- | --- |
| ***CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO*** | ***............................................ złotych***  ***(słownie: .................................................................................zł)*** |
| ***Stawka VAT*** | ***…………..…. %*** |
| ***Kwota VAT*** | ***............................................ złotych***  ***(słownie: ................................................................................ zł)*** |
| ***CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO***  ***[całkowita wartość oferty netto + kwota VAT]*** | ***............................................ złotych***  ***(słownie: ............................................................................... zł)*** |

Podana wyżej cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

1. **Gwarancja i rękojmia:**

Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na zamontowane urządzenie oraz wykonane prace instalacyjne przez okres ………….. miesięcy.

*(Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi to* ***36 miesiące****. Brak wpisu oznacza, że Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wymagany okres 36 miesięcy).*

Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonywania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia, przez cały okres trwania gwarancji.

Udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia na całość przedmiotu zamówienia liczona jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Termin realizacji:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w ciągu ……………… od dnia udzielenia zamówienia.

*(preferowany termin to 1 miesiąc)*

Termin realizacji oznacza czas od dnia udzielenia Wykonawcy zamówienia do dnia popisania przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń z realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku braku możliwości odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w ww. terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu

1. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**

Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach, ul. Ignacego Paderewskiego 32B, 40-282 Katowice.

1. **Warunki płatności:**
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 r. poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
6. **Oświadczamy, że:**
7. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Formularzu oferty i Zaproszeniu do składania ofert.
8. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a przedmiot zamówienia będzie realizowany z  należytą starannością przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami oraz uprawnieniami i doświadczeniem.
10. Przedmiot zamówienia wykonamy w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami. normami i standardami oraz uprawnieniami, doświadczeniem i wskazówkami Zamawiającego.
11. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów, które spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm oraz posiadają wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
12. Zamontowane części będą fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte min 36-miesięczną gwarancją i rękojmią.
13. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
14. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania  
    i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
15. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
16. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
17. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do przyjęcia i wykonania zlecenia pod rygorem wystąpienia Zamawiającego w trybie art. 64 kodeksu cywilnego w związku z art. 1047 kodeksu postępowania cywilnego na drogę sądową w celu uzyskania orzeczenia sądu zastępującego oświadczenia woli o treści wskazanej w Formularzu oferty i Zaproszeniu do składania ofert.
18. Oświadczam, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.
19. **Dane do kontaktów:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ..................................................................................................................................................  **nr telefonu** ....................................................... **nr faksu** .......................................................  **e-mail** ...................................................................................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej drogą elektroniczną poczty, na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ............................................................................................................................................**miasto** .......................................................................................................................................  **ulica nr** ..................................................................................................................................... |

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1).**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

……………………… dnia, ....................

....................................................................

podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie **stosowania** obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)