



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Katowice, dnia 14 marca 2019 r.

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

**2401-ILZ-1.261.41.2019.2**  
**UNP: 2401-19-060510**  
(wysyłka pocztą elektroniczną)

**Wykonawcy  
wg rozdzielnika**

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest **wymiana uszkodzonej rynny w Urzędzie Skarbowym w Rudzie Śląskiej i likwidacja uszkodzeń wynikłych z zalania pomieszczenia firmy SORBCHEM sąsiadującej z Urzędem.**

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie **Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wymiana uszkodzonej rynny w Urzędzie Skarbowym w Rudzie Śląskiej i likwidacja uszkodzeń wynikłych z zalania pomieszczenia firmy „SORBCHEM” sąsiadującej z Urzędem.

Zakres prac obejmuje:

- demontaż istniejącej rynny z blachy ocynkowanej o rozwinięciu 0,66 m (15+26+25 cm) i dł. 6,00 m,
- oczyszczenie i pomalowanie konstrukcji nośnej rynny wykonanej z ceownika 80 mm i dł. (3x6,00) + (5x0,25) = 19,25 m,
- wykonanie i montaż rynny o przekroju 15x26x25cm i dł. 6,00 m,
- wykonanie kosza spustowego,
- skasowanie zacieków i pomalowanie zalanych ścian  $2(4,90 \times 2,60) = 25,48 \text{m}^2$ ,
- skasowanie zacieków i pomalowanie zalanego sufitu  $4,90 \times 3,50 = 17,15 \text{m}^2$ ,
- sprzątnięcie po robotach malarskich i utylizacja odpadów.

Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą się odbywać na czynnym obiekcie Urzędu Skarbowego w Rudzie Śląskiej w dni robocze w godzinach ustalonych z pracownikiem Urzędu oraz w pomieszczeniu firmy SORBCHEM, w dni i w godzinach ustalonych z pracownikiem

tej firmy.

Wykonawca powinien uwzględnić konieczność dodatkowych zabezpieczeń i przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się ze zlecenia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich zachowanie w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

Wykonawca wykona prace w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub pokrycia szkody w pełnej wysokości.

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac remontowych oraz mienia przekazanego przez Zamawiającego przed zniszczeniem i uszkodzeniem.

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był realizowany przez pracowników dysponującymi odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami oraz z należytą starannością.

#### **GWARANCJA:**

1. Zamawiający wymaga, aby gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe wynosiła 36 miesięcy.
2. Udzielona gwarancja i rękojmia liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia wszystkich wad i usterek wykonanych robót remontowych.

#### **MIEJSCE REALIZACJI:**

Urząd Skarbowy w Rudzie Śląskiej, ul. Kokotek 6, 41-700 Ruda Śląska

Centrum Badań Środowiska SORBCEM Sp. z o.o., ul. Kokotek 6, 41-700 Ruda Śląska

#### **TERMIN REALIZACJI:**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do 30 dni od daty otrzymania zlecenia.**

Przez termin realizacji Zamawiający rozumie termin podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac remontowych przez obie strony.

#### **OCENA OFERTY BĘDZIE OPARTA O NASTĘPUJĄCE KRYTERIUM:**

**Cena oferty brutto – waga 100 %** - za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Podczas oceny ofert, wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 - to wartość zaokrągli się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej - to wartość zaokrągli się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszystkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

## **OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO:**

1. Informacje dotyczące klauzuli dostępne są na stronie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.
2. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.

## **WARUNKI PŁATNOŚCI:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru prac remontowych przez obie strony.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **SKŁADANIE OFERT:**

1. Wymagany formularz oferty można:
  - a) wysłać pocztą,
  - b) wysłać faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
  - c) wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” lub „jpeg” na adres: [a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl),
  - d) złożyć osobiście w Biurze Podawczym pokój numer 2 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

## **TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 25 marca 2019r.**

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

## **INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, w tym również informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamieszczane będą na stronie Zamawiającego [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) w zakładce „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – do 30 tys. euro”. W związku z powyższym Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców żadnych odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.
2. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach, natomiast po ich ocenie – zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli zostaną złożone oferty (najkorzystniejsze) o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

7. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.

**OSOBY DO KONTAKTU:**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach:

- w sprawach przedmiotu zamówienia: Mariusz Urbanek tel.: 32 207-63-52
- w sprawach procedury postępowania: Beata Jedlińska, tel.: 32 207-61-10

Urząd Skarbowy w Rudzie Śląskiej:

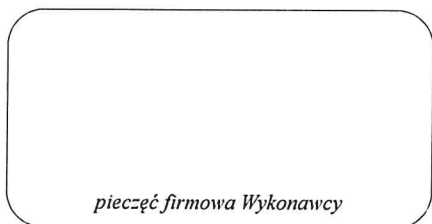
- Agnieszka Borecka tel.: 32 342-05-07.

Kierownik Działu  
  
Roman Kowalówka

Załącznik:

1. Formularz oferty

Sporządziła: Beata Jedlińska 32 207-61-10



### FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:.....

Siedziba/Adres:.....

NIP:..... REGON:.....

Nr telefonu/faksu:.....

Adres email:.....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na wymianę uszkodzonej rynny w Urzędzie Skarbowym w Rudzie Śląskiej i likwidację uszkodzeń wynikłych z zalania pomieszczenia firmy SORBCHEM sąsiadującej z Urzędem

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

1	CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO	..... złotych (słownie: ..... zł)
2	Stawka VAT	..... %
3	Kwota VAT	..... złotych (słownie: ..... zł)

4	<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO</b> (Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat)	..... złotych (słownie: ..... zł)
---	---	--------------------------------------

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

## II. Termin realizacji:

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do **30 dni od daty otrzymania zlecenia.**

## III. Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru prac remontowych przez obie strony.
2. Należność za przedmiot zlecenia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## IV. Oświadczamy, że:

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz niniejszym Formularzu oferty.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a prace remontowe będą realizowane przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Zastosowane przez nas do wykonania prac remontowych materiały i urządzenia będą spełniać wymagania polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
5. Udzielamy Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane prace remontowe.
6. Oferta cenowa obejmuje wszystkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
8. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
9. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
10. Zgadzamy się, że w przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od zamówienia bez prawa do wynagrodzenia.

**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:**

nr telefonu .....

nr faksu .....

e-mail .....

**Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:**

**kod** .....

**miasto** .....

**ulica nr** .....

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji w niniejszym postępowaniu oraz wszelkich informacji związanych z jego realizacją. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco poczty przekazywanej drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i przekazywanych informacjach.

#### **V. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

..... dnia, .....

.....  
(podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

