***2401-ILZ-1.261.27.2019 Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

|  |
| --- |
|  *pieczęć firmowa Wykonawcy* |

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………

Siedziba/Adres: …………………………………………………………………………….

NIP: ……………………………… REGON: …… ……………………………………….

Nr telefonu/ faksu: …………………………………………………………………………

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………

W  odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ-1.261.27.2019 na **„Wykonanie planów ewakuacyjnych wraz z inwentaryzacją architektoniczno-budowlaną obiektów”**.

**I.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi
w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Urząd**  | **Wartość netto****(zł)** | **Stawka podatku VAT****(%)** | **Wartość podatku VAT****(zł)** | **Wartość brutto (zł)** |
| a | **b** | **c** | **d** | **e****(c x d)** | **f****(c +e)**  |
| 1. |  Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej ul. T. Sixta 17 |   |   |   |   |
| 2. | Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach, ul. Góry Chełmskiej 15 |   |   |   |   |
| 3. | Urząd Skarbowy w  Rybniku, pl. Armii Krajowej 3, |  |  |  |  |
| 4. | Urząd Skarbowy w  Siemianowicach Śląskich, ul. Śląska 84 |  |  |  |  |
| 5. | Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. K. Damrota 25 |  |  |  |  |
| **Razem**: |  |

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego
i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

***Gwarancja:***

Zamawiający wymaga, aby gwarancja i rękojmia na wykonaną dokumentację wynosiła
24 miesiące. Udzielona gwarancja i rękojmia na sporządzoną dokumentację, będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony, protokołu jej otrzymania. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia wszystkich błędów występujących w dokumentacji

**II. Termin realizacji: 90 dni od daty podpisania Umowy.**

1. Przez termin realizacji Zamawiający ma na myśli termin odebrania bez zastrzeżeń dokumentacji planów ewakuacji wraz z danymi dotyczącymi inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej. Odbiór wykonania przedmiotu zamówienia, nastąpi po zaakceptowaniu dokumentacji przez Zamawiającego.
2. Z terminem realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania z dokumentacji wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich i rozporządzania nimi na wszystkich polach eksploatacji, określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia
4 lutego 1994 roku (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 880).
3. Brak realizacji przedmiotu zamówienia w powyższym terminie lub jego wykonanie niezgodne
z warunkami określonymi w Umowie, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy
w całości lub w niezrealizowanej części, bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

**III. Warunki płatności:**

1. Należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu oraz prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół, potwierdzający otrzymanie przez Zamawiającego dokumentacji planów ewakuacji wraz z danymi dotyczącymi inwentaryzacji, w wersji elektronicznej na płycie CD i dodatkowo 3 kompletów w formacie A3 (w kolorze) i 1 kompletu w formacie A4 (w kolorze) w wersji papierowej.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**IV. Oświadczamy, że:**

1. Przedmiot zlecenia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w  tym m.in. transportu, materiałów.
5. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania
i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
6. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
7. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
8. Dołączony do Zaproszenia projekt Umowy, stanowiący Załącznik nr 4, został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.
10. Oświadczamy również, że:

|  |  |
| --- | --- |
| W przypadku wyboru naszej oferty, przy realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej jeden pracownik wykonujący prace związane z przedmiotem zamówienia, będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę. | **□\*)** |
| Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniam żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i  umów o pracę). | **□\*)** |
| Prowadzimy działalność gospodarczą w postaci spółki cywilnej / jawnej i nie zatrudniamy żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę). | **□\*)** |

\***zaznaczyć właściwe pole**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:...........................................................................................................................................................................**nr telefonu** .............................................................. **nr faksu** .........................................................................**e-mail** ................................................................................................................................................................ |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z  realizacją Umowy, będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na w/w nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w w/w sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w  postępowaniu i postanowieniach Umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:**kod** .......................................................................................................................................................... **miasto** .....................................................................................................................................................**ulica nr** ................................................................................................................................................... |

***Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)***

……………………… dnia, ....................

 ....................................................................

 podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*zaznaczyć właściwe

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)