



Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

2401-ILZ1.261.126.2018

2401-18-204146

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu zapewnienia świadczenia usługi w **zakresie wywozu i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych w Urzędzie Skarbowym w Pszczynie, ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna.**

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie dołączonych do zaproszenia: *formularza oferty oraz formularza cenowego*

**Przedmiot zamówienia:**

Świadczenie usługi dla Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Damrota 25 w zakresie wywozu i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych.

**Miejsce świadczenia usługi:**

Urząd Skarbowy w Pszczynie, ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna.

**Termin świadczenia usługi:**

12 miesięcy tj. od dnia 02 stycznia 2019 r do dnia 31 grudnia 2019 roku.

**Kryterium wyboru oferty:**

Kryterium wyboru oferty będzie najkorzystniejsza oferta biorąc pod uwagę cenę brutto.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

**Wymagane dokumenty:**

- a) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie odbioru, wywozu oraz unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych;
- b) Wykonawca uprawniony do prowadzenia ww. działalności gospodarczej musi posiadać ważne nie krócej niż do końca trwania umowy zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów udzielone przez burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług;

- c) Wykonawca zobowiązany jest do posiania ważnej umowy z Regionalną Instalacją do Przetworzenia Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odbieranych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zgodnie z zasadami obowiązującego „Planu gospodarki odpadami komunalnymi dla Województwa Śląskiego”.

**Warunki realizacji umowy:**

- a) Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników/kontenerów uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji oraz utrzymanie pojemników/kontenerów w stanie sprawności technicznej, estetycznej i sanitarnej.
- b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za systematyczny wywóz odpadów gromadzonych w pojemnikach/kontenerach zgodnie z ustaloną częstotliwością, wykluczającą powstanie zaległości, oraz usunięcie odpadów komunalnych zalegających poza pojemnikami w przypadku ich przepełnienia spowodowanego niedotrzymaniem ustalonego terminu wywozu.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do dezynsekcji pojemników co najmniej raz na kwartał.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia miejsca zaśmieconego po załadunku.
- e) Zamawiający w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – tj. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podaje:
- w kolumnie „d” pojemność wymaganego pojemnika dla poszczególnej frakcji odpadu w każdej części zamówienia;
  - w kolumnie „e” liczbę wymaganych pojemników dla poszczególnej frakcji odpadu w każdej części zamówienia;
  - w kolumnie „f” liczbę wywozów w miesiącu dla poszczególnej frakcji odpadu w każdej części zamówienia (wywóz odpadów zielonych odbywać się będzie na zlecenie telefoniczne lub e-mailowe Zamawiającego. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający może zlecić maksymalnie cztery wywozy odpadów zielonych z pojemników/worków wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
  - w kolumnie „g” godziny odbioru odpadów z poszczególnych jednostek organizacyjnych. Zamawiający podaje godziny, w których powinien nastąpić odbiór odpadów ze względu na umiejscowienie pojemników na posesji jednostki organizacyjnej. Pojemniki na odpady na terenie jednostek często znajdują się na parkingu. We wskazanych godzinach będzie możliwe bezkolizyjnie dotarcie do pojemników. W godzinach pracy jednostek parkingi zajęte są przez samochody.
- f) Zamawiający informuje, iż w celu realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia na cały okres trwania umowy, na własny koszt, dla poszczególnych jednostek skarbowych pojemników/kontenerów wyspecyfikowanych w kolumnie „d” w liczbie określonej w kolumnie „e” ww. załącznika.
- g) Zamawiający w celu realizacji usługi zapewnia Wykonawcy:
- przejezdność wewnętrznej drogi dojazdowej do miejsca, w którym ustawiony jest pojemnik/kontener,
  - możliwość przemieszczania pojemnika/kontenera bez utrudnień,
  - utwardzenie podłoża w miejscu ustawienia pojemnika/kontenera.

**Warunki płatności:**

Zapłata należności będzie odbywać się miesięcznie, poleceniem przelewu na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowaną usługę pod względem ilościowym, w wysokości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej brutto za wywóz jednego pojemnika i liczby wywiezionych pojemników w danym miesiącu.

Zaproponowana w ofercie cena może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub gdy zmianie ulegną opłaty za korzystanie ze środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów.

**Klauzule społeczne:**

Zamawiający wymaga, aby wśród osób realizujących zamówienie był minimum jeden pracownik zatrudniony przez Wykonawcę na umowę o pracę. Osoba ta musi być zatrudniona przez cały okres wykonywania zamówienia i bezpośrednio zaangażowana w realizację przedmiotu umowy.

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Powyższe zapisy nie dotyczą Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (którzy nie zatrudniają pracowników).

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1. Zlecenia dodatkowych wywozów po cenach jednostkowych brutto określonych w §3 ust. 4 umowy (*załącznik nr 4 zapytania ofertowego*). Zlecenia dodatkowych wywozów mogą stanowić nie więcej niż **20 %** wartości umowy brutto.
2. Prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
3. Odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

**Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:**

1. Informacje dotyczące klauzuli dot. Zamawiającego dostępne są na stronie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

2. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w *Formularzu oferty stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*.

**Składanie ofert:**

1. Wypełniony i podpisany *formularz oferty (załącznik nr 2) oraz formularz cenowy (załącznik nr 3)* należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25 **do 10.12.2018 r.** pocztą (liczy się data wpływu do Izby Administracji Skarbowej), osobiście - budynek A, pokój nr 11 lub pocztą elektroniczną w formie pliku „.pdf” na adres e-mail: **kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl**
2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby zamawiającego przed jego upływem.
3. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela: Patrycja Sadowska, w godzinach od 7:00 do 14:00, tel. 32 207-60-43.

Kierownik Działu  
  
Romah Kowalówka

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 - Formularz cenowy
4. Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Sporządziła Patrycja Sadowska

05. 12. 2018  
Kierownik Referatu  
  
Beata Rudzka



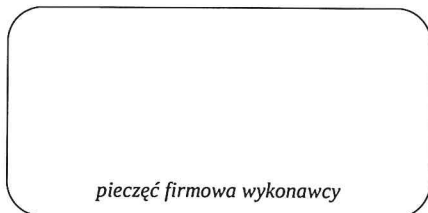


2401-ILZ1.261.126.2018

2401-18-204146

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

....., dnia ..... - ..... - 2018 r.



## FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie na świadczenie usług w zakresie wywozu i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych w roku 2019 w Urzędzie Skarbowym w Pszczynie, ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna, składamy ofertę na wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia na niżej określone części w niżej podanych cenach:

Lp.	Nazwa i adres jednostki	Wartość brutto zamówienia (kolumna I z Formularza cenowego)	Wartość brutto zamówienia słownie
1.	Urząd Skarbowy w Pszczynie ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna		

Cena oferty zawiera wszystkie koszty ponoszone dla realizacji zamówienia.

- I. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- II. Oświadczamy, że oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym *Szczegółowy opisem przedmiotu zamówienia* zawartym w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego
- III. Oświadczamy, że wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty, jakie poniesiemy w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
- IV. Oświadczamy, że postanowienia zawarte w *Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego – Projekt umowy* zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z zamawiającym wyznaczonym na podanych warunkach.
- V. Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, i zostały wyliczone zgodnie z przedmiotem zamówienia

VI. Oświadczamy, że: \*\*)

- przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości
- przedmiot zamówienia dla niżej wymienionych części postępowania zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*\*\*):

.....  
.....

VII. Oświadczamy, że w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia skierujemy do realizacji umowy, co najmniej jedną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę dla każdej części postępowania, w której będziemy realizować usługę.

VIII. Informacja dotycząca powstania obowiązku podatkowego:

Składając ofertę **na świadczenie usług w zakresie wywozu i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych w roku 2019 w Urzędzie Skarbowym w Pszczynie, ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna**, informuję, że wybór oferty **będzie/nie będzie\*\*)** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*):

.....

Stawka podatku ..... %

**UWAGA!** Brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

IX. Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa:

Jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem : TAK / NIE \*\*\*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR*

X. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- a) .....
- b) .....
- c) .....



**XI. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:**

.....  
Nr telefonu .....  
Adres e-mail .....

**Adres do korespondencji:**

kod ..... miasto.....  
ulica, nr.....

**UWAGA!**

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji w niniejszym postępowaniu. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania. Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada wykonawca. W związku z powyższym, wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco poczty przekazywanej drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej.

W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacjach i postanowieniach umowy.

**XII. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
*podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*

....., dnia .....2018 r.

\*\* ) zaznaczyć właściwe

\*\*\* ) wpisać części, które zostaną powierzone podwykonawcom oraz zakres podwykonawstwa

05.11.2018  
Kierownik Referatu  
  
Beata Rudzka



2401-ILZ1.261.126.2018

UMOWA NR /2018  
(PROJEKT)

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Damrota 25,  
NIP 954-13-02-993, REGON 001021234,

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a:

..... z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru  
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
w/dla ..... pod numerem KRS ....., o numerze NIP: .....  
i numerze REGON: ....., o kapitale zakładowym w wysokości .....zł

reprezentowaną /-nym przez: .....

/Panią/Panem ..... posiadającą /-cym numer PESEL: .....,  
przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ..... z siedzibą  
w ....., ul. ....., o numerze NIP: ..... i numerze REGON:  
...../

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,

§ 1

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług w zakresie wywozu i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych w roku 2019 w Urzędzie Skarbowym w Pszczynie, ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna.**
2. Wywóz odpadów będzie się odbywać z jednostki wymienionej w ust. 1. Szczegółowy zakres usług świadczonych przez Wykonawcę został określony w *Zapytaniu ofertowym* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia dodatkowych wywozów po cenach jednostkowych brutto określonych w §3 ust. 4 umowy.
4. Zlecenia dodatkowych wywozów mogą stanowić nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

## § 2

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Usługa realizowana będzie sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia 02.01.2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku. Wywóz odpadów komunalnych z Urzędu Skarbowego w Pszczynie, ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna, będzie się odbywać zgodnie z harmonogramem oraz w wyznaczonych przez Zamawiającego godzinach określonych w *szczegółowy opisie przedmiotu zamówienia* – stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności będącej przedmiotem Umowy, a w szczególności, że posiada zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów nr: .....  
wydane przez .....,  
które jest ważne nie krócej niż do końca trwania umowy zawartej w wyniku niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy czas ważności zezwolenia jest krótszy niż czas realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni przed terminem wygaśnięcia zezwolenia dostarczyć zezwolenie na kolejny okres do czasu obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną umowę z Regionalną Instalacją do Przetworzenia Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odbieranych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zgodnie z zasadami obowiązującego „Planu gospodarki odpadami komunalnymi dla Województwa Śląskiego”. W przypadku, gdy czas ważności umowy jest krótszy niż czas realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni przed terminem jej wygaśnięcia dostarczyć nową umowę na kolejny okres do czasu obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności, że pracownicy wykonawcy, którzy będą wykonywać usługi posiadają wymagane uprawnienia.
5. Wykonawca – na pisemne żądanie Zamawiającego – zobowiązany jest przedłożyć do wglądu dokumenty, o których mowa w ust. 2-3.
6. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu pojemniki na odpady komunalne zgodnie z żądaniem Zamawiającego, co do liczby i rodzaju pojemników.
8. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ww. pojemniki w należyтым stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym, a bezpośrednie otoczenie miejsca załadunku pojemników zostawiać w należyтым porządku po każdym wywozie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dezynsekcji pojemników co najmniej raz na kwartał.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji na pojemniki w należytym stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym.
11. Wykonawca odpowiada za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wywiązania się z niniejszej umowy, a poniesione przez osoby trzecie.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywanej usługi i prawo żądania natychmiastowej korekty wskazanego uchybienia.
13. Zamawiający w celu realizacji usługi zapewni Wykonawcy:
  - a) przejezdność drogi dojazdowej do miejsca, w którym ustawione są pojemniki,
  - b) możliwość przemieszczania pojemników bez utrudnień,
  - c) utwardzenia podłoża w miejscu ustawienia pojemników.
14. **Wykonawca** oświadcza, że wśród osób realizujących zamówienie jest minimum jeden pracownik zatrudniony na umowę o pracę dla każdej części zamówienia, dla której Wykonawca świadczy usługę w ramach niniejszej umowy.
15. **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** przedkłada kopię umowy, która winna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
16. Zamawiający pisemnie będzie przekazywać korespondencję dotyczącą realizacji umowy do Wykonawcy na adres e-mail: .....
17. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, są:
  - .....; tel. ....
  - .....; tel. ....
18. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do realizacji umowy są:
  - .....; tel. ....
  - .....; tel. ....

### § 3

#### CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość umowy brutto wynosi .....  
(słownie ..... zł).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia dodatkowych zleceń, stanowiących nie więcej niż **20 %** wartości umowy brutto.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wynagrodzenie według cen jednostkowych brutto, określonych w pkt. 4.
4. Cena jednostkowa za wywóz jednego pojemnika / worka wynosi:
 

– ..... (pojemnik/worko dla			
poszczególnej frakcji odpadu)	cena netto	.....	zł
	cena brutto	.....	zł
– ..... (pojemnik/worko dla			
poszczególnej frakcji odpadu)	cena netto	.....	zł
	cena brutto	.....	zł
5. Zapłata należności będzie odbywać się miesięcznie, poleceniem przelewu na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowaną usługę pod względem ilościowym, w wysokości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej brutto za wywóz jednego pojemnika i liczby wywiezionych pojemników w danym miesiącu.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zaproponowana w ofercie cena może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub gdy zmianie ulegną opłaty za korzystanie ze środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów.
9. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury w terminie uzgodnionym w ust. 5 Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu płatności, zgodnie z art. 481 ww. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).

#### § 4

#### WARUNKI WYPOWIEDZENIA/ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. W przypadku przejęcia przez gminy obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych, umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Każda ze Stron może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę bez zachowania jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy. Strona może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie dwóch miesięcy od momentu zaistnienia przesłanki.

4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
5. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

## § 5

### KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - a) za zwłokę w wykonaniu danego wywozu w wysokości 5% iloczynu stawki brutto określonej dla danego rodzaju pojemnika w § 3 ust. 4 oraz liczby niewywiezionych pojemników, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia określonego w § 4 ust. 1 – w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto obliczonego jako suma iloczynów stawek brutto określonych dla danego rodzaju pojemników w § 3 ust. 4, liczby pojemników, które należy wywieźć oraz liczby wywozów przypadających na jeden miesiąc w lokalizacjach, w których odstąpiono od wykonywania umowy
  - c) za brak zezwolenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, lub ważnej umowy, o której mowa w § 2 ust. 2, w wysokości 500 zł brutto za każdy dokument za każdy miesiąc, w którym stwierdzono takie uchybienie,
  - d) za stwierdzenie braku pracownika realizującego przedmiot umowy zatrudnionego na podstawie umowy o pracę – w wysokości 2 000,00 zł za każdy miesiąc, w którym stwierdzono takie uchybienie.
2. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
4. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych niniejszą umową.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.



7. W przypadku nie zapłacenia kary w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.

## § 6

### DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Dopuszczalne są zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz art. 144 ustawy Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych przy realizacji niniejszej umowy.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
4. Wszelkie spory związane z realizacją postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

**Zamawiający**

05.12.2018  
Kierownik Referatu

Beata Rudzka

Kierownik Działu

Roman Kowalówka

.....

**Wykonawca**



Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 do umowy – Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 2 do umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 do umowy - Formularz oferty

Załącznik nr 4 do umowy - Formularz cenowy

