***Załącznik nr 1 do regulaminu***

**2401-ILZ2.211.12.2018**

*pieczęć firmowa Oferenta*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Oferenta: ………………………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu: ……………………………………………………………………………….

REGON: ……………………………………………………………………………………….

NIP: ……………………………………………………………………………………………

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………….

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu pisemnym nieograniczonym, którego przedmiotem jest najem 1 m2 powierzchni użytkowej pod kserokopiarkę dla podatników w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Katowicach przy ulicy Żwirki i Wigury 17, **w okresie od 01 października 2018 r. do 30 września 2021 r.**

składam ofertę z miesięczną kwotą czynszu:

|  |
| --- |
| Miesięczny czynsz za 1 m2\*  |
|  |

**kwota miesięcznego czynszu nie może być niższa niż 5 zł brutto**

do zaoferowanego miesięcznego czynszu zostaną doliczone

 zryczałtowane miesięczne opłaty eksploatacyjne **w wysokości 52,00 zł**

**Nazwa i model urządzenia, które zostanie zainstalowane w jednostce:………………….**

**………………………………………………..**

**Cena za wykonanie jednej strony kopii dokumentu: .............. zł brutto**

**opłata za jedną stronę dokumentu nie może być wyższa niż 0,50 zł**

**Ponadto oświadczam, że:**

1. Zapoznałem się z Regulaminem przetargu pisemnego nieograniczonego i nie wnoszę do niego uwag i zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Zobowiązuję się do wykonywania działalności usługowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację umowy.
4. Nie znajduję się w stanie upadłości ani w likwidacji.
5. Posiadam zdolność do czynności prawnych.
6. Akceptuję projekt umowy. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wynajmującego.
7. Podana w ofercie cena czynszu nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
8. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są zgodnie z Regulaminem przetargu następujące dokumenty:

a)………………………………………….

b)………………………………………….

c) …………………………………………

d) …………………………………………..

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:..............................................................................................................................................................................**nr telefonu** ..........................................................................................................................................................**adres e-mail** ......................................................................................................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją Umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Najemcy. Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Najemca. W związku
z powyższym Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Najemca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:**kod** ........................................................................... **miasto** ...........................................................................**ulica nr** ............................................................................................................................................................. |

*Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się w niniejszym postępowaniu.2

………………………., dnia ....................

 (Miejscowość)

 ....................................................................

 podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Najemcy

2 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia oferent nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. #  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

 [↑](#footnote-ref-1)