



Krajowa Administracja
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

2401-ILZ2.261.74.2018
UNP: 2401-18-103527

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na „**Usunięciu awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej**”

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie dołączonego formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usunięcie awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć kosztorys wykonawczy dla każdej pompowni oddzielnie – stanowiący element pomocniczy do wyliczenia wynagrodzenia częściowego w przypadku niewykonania w całości przedmiotu umowy lub jej rozwiązania. Wartość oferty musi być równa sumie wartości robót wskazanych w kosztorysach wykonawczych.

Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca może dokonać oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadza wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając każdorazowo telefonicznie termin jej dokonania z pracownikiem:

- Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach – Radosław Rokita, tel. 732045818

Pismo sporządziła Joanna Jurewicz-Kaczyńska (tel. 32 207 60 57)

- Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej – Marek Wojdylak, tel. 33 827 23 05

Roboty będą prowadzone na czynnych obiektach, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń. w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób aby nie zanieczyszczać terenu nieobjętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku. Roboty muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

UWAGA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali umowę w sprawie zamówienia publicznego w okresie ostatnich 3 lat, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

Mariusz Urbanek tel.: 32 207 63 52 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.

Termin realizacji: 30 dni od daty podpisania umowy

Miejsce realizacji zamówienia:

- pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach, ul. Słoneczna 34
- pompownia sanitarna od strony ulicy Energetyków przy Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34
- pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej, ul. Regera 32

Gwarancja i rękojmia:

Zamawiający wymaga aby gwarancja i rękojmia wynosiła minimum 24 miesiące licząc od dnia odbioru końcowego prac.

Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:

Cena oferty – waga 100%

UWAGA:

Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Cenę należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

Klauzule społeczne:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden pracownik, bezpośrednio związany z realizacją niniejszego zamówienia wykonujący czynności zgodnie z art. 22 Kodeksu Pracy był zatrudniony przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia. W celu potwierdzenia powyższego, w trakcie realizacji zamówienia, na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę osoby wykonującej czynności bezpośrednio związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia. Kopia umowy, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.) powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na żądanie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.

Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (którzy nie zatrudniają pracowników) oraz spółek cywilnych i jawnych nie zatrudniających żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. w szczególności umów zlecenia, jak i umów o pracę).

Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:

1. Klauzula informacyjna wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.) – dalej RODO stanowi załącznik nr 4 do Zaprośzenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

Warunki płatności:

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie zakończenie wszystkich prac objętych niniejszym zamówieniem wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag.

2. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Składanie ofert:

Wymagane dokumenty można:

1. wysłać pocztą,
2. wysłać faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
3. wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-ZP2.ias.katowice@mf.gov.pl,
4. złożyć osobiście w pokoju numer 8 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25

w terminie **do dnia 02 lipca 2018 r.**

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach, natomiast po ich analizie - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Strona internetowa Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl - zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne - Zamówienia publiczne do 30 tysięcy euro.

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

Informacji dotyczących procedury postępowania udziela:

Joanna Jurewicz-Kaczyńska, tel.: 32 207 60 57

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty
- Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – projekt umowy
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

NACZELNIK WYDZIAŁU
RK
dr inż. Roman Kowalówka

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

NIP:..... REGON:.....

Nr telefonu/faksu:.....

Adres email:.....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.74.2018 na:
„Usunięcie awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej”

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert oraz Opisie przedmiotu zamówienia, za niżej określoną cenę:

	Calkowita wartość oferty netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Calkowita wartość oferty brutto [calkowita wartość oferty netto+kwota VAT]
	1.	2.	3.	4.
pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach, ul. Słoneczna 34				
pompownia sanitarna od strony ulicy Energetyków przy Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34				

pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej, ul. Regera 32				
				RAZEM:

Podane wyżej wartości obejmują wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość oferty należy przeliczyć z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

II. Gwarancja:

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres (min. 24) miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego,

III. Termin realizacji: 30 dni od daty podpisania umowy

IV. Miejsce realizacji zamówienia:

- pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach, ul. Słoneczna 34
- pompownia sanitarna od strony ulicy Energetyków przy Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34
- pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej, ul. Regera 32

V. Warunki płatności:

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie zakończenie wszystkich prac objętych niniejszym zamówieniem wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag.
2. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

VI. Oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do jego wykonania.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Zastosowane przez nas do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
5. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transportu i materiałów.
6. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
7. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.

VII. Oświadczamy, że:

W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej jeden pracownik wykonujący bezpośrednio na obiekcie roboty związane z przedmiotem zamówienia będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę	<input type="checkbox"/> *)
Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniam żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę)	<input type="checkbox"/> *)
Prowadzimy działalność gospodarczą w postaci spółki cywilnej / jawnej i nie zatrudniamy żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę)	<input type="checkbox"/> *)

VIII. Oświadczamy, że:

- przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości *)
- realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie*):

.....

.....

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:	
.....	
nr telefonu	nr faksu
e-mail	

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu, jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca

zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:

kod **miasto**

ulica nr

IX. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

..... dnia,

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1. Kosztorys wykonawczy (3 szt)

* zaznaczyć właściwe

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „**Usunięciu awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej**” zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia oraz zapisami umowy.

Zakres prac:

1. pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach, ul. Słoneczna 34
 - wymiana spalonej diody sygnalizacyjnej 2V/24V
 - oczyszczenie i pomalowanie skorodowanego wspornika górnego przewodnicy
 - zamontowanie szekli i karabinków
2. pompownia sanitarna od strony ulicy Energetyków przy Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34
 - oczyszczenie i pomalowanie skorodowanego wspornika górnego przewodnicy
 - zamontowanie szekli i karabinków
3. pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej, ul. Regeera 32
 - wymiana złącza kablowego w skrzynce sterowniczej
 - wymiana lub remont dolnej części szafy rozdzielczej

Uwaga: Konieczne oczyszczenie separatora z osadu i ciśnieniowe czyszczenie przewodów.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył kosztorys wykonawczy dla każdej pompowni oddzielnie.

Samodzielny Referent
Mariusz Urbanek

PROJEKT
UMOWY nr/2018

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy

Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

zwaną dalej **Zamawiającym,**

reprezentowaną przez

a

.....

NIP REGON

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca jest zobowiązany do podania nr PESEL

zwanym dalej **Wykonawcą,**

reprezentowanym przez

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ2.261.74.2018 na „**usunięcie awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usunięcie awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz złożoną ofertą z dnia stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania określonych w §1 ust. 1 prac z najwyższą starannością, wiedzą techniczną, właściwymi normami i przepisami prawa oraz wskazówkami Zamawiającego.
3. Roboty będą prowadzone na czynnych obiektach, wobec czego Wykonawca musi uwzględniać wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nieobjętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.
4. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia Zamawiającego podczas wykonywania prac oraz zabezpieczeniem terenu robót przed dostępem osób nieuprawnionych.
6. Za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub do pokrycia szkody w pełnej wysokości.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od daty zawarcia umowy. Za termin realizacji Strony uznają dzień odbioru końcowego wykonanych prac przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w drodze protokołu podpisanego przez obie Strony.
W przypadku braku realizacji przedmiotu umowy w wyżej podanym terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub niezrealizowanej części, z winy Wykonawcy, bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.
2. Wszelkie prace winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P.POŻ.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na osobie lub mieniu wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub pokrycia szkody w pełnej wysokości.
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony.
6. Zastosowane do realizacji przedmiotu umowy materiały i urządzenia spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm i posiadają wymagane certyfikaty oraz parametry jakościowe.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie realizowany przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, spośród których co najmniej jeden zatrudniony jest na podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym, Wykonawca na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji niniejszego zamówienia czynności bezpośrednio związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia. Kopia umowy, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych (pkt IX Formularza oferty), o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.) powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności¹ bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

¹ *Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych: zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.*

W razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na żądanie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych. Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (którzy nie zatrudniają pracowników) oraz spółek cywilnych i jawnych nie zatrudniających żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę).

§ 3

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie brutto:).
- Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego oraz zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i stanowi zapłatę za całość robót objętych przedmiotem umowy, a także wszelkich dostaw związanych z realizacją przedmiotu umowy, transportu, kosztów właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy wraz z kosztami robót porządkowych.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w zaproszeniu do składania ofert oraz niniejszej umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w ust. 1.
6. Fakturę Wykonawca dostarcza do Zamawiającego najpóźniej do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego.
7. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać rekompensaty.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:

- a) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332),
- b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy, a w przypadku ich braku z aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.).
2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego,
- b) realizacji prac remontowych w dniach roboczych w godzinach od 07:30 do 14:30 (dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni wolnych od pracy i sobót). Szczegółowe godziny realizacji przedmiotu umowy należy ustalić z pracownikiem
- Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach – Radosław Rokita, tel. 732045818
 - Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej – Marek Wojdylak, tel. 33 827 23 05
- c) wykonywania prac w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich,
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289).
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach i Drugim Urzędzie Skarbowym w Bielsku-Białej. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy pracowników realizujących przedmiot umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren objęty pracami remontowymi. W przypadku uszkodzenia urządzeń i infrastruktury podczas wykonywanych prac, koszty naprawy lub wymiany ponosi Wykonawca.
6. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
- po stronie Zamawiającego:
- tel.:.....
- tel.:.....
- po stronie Wykonawcy:
- tel.:.....
- tel.:.....
7. Osoby wymienione w ust. 6 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres Wykonawcy lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w formularzu ofertowym.
3. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad wykrytych lub powstałych w okresie gwarancji, nie później niż w terminie 14 dni roboczych, od przekazania reklamacji przez Zamawiającego.
 - b) W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt wady nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1
 - b) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad objętych gwarancją, w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 3 lit. a,
 - c) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, albo ze względu na niewykonanie umowy,
 - d) w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty tydzień kalendarzowy, w którym stwierdzono, że Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę co najmniej jednego pracownika realizującego czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy
3. W przypadku przekroczenia wysokości kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 lit. a. odpowiadających 20% wysokości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym. W przypadku takiego wypowiedzenia umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 2 lit. c. i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 lit. a.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, z wyłączeniem § 6 ust. 2 pkt c.
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 poz. 1025).
9. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów pożarowych. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do nałożenia kary umownej określonej w § 6 ust. 2 lit. c.

§ 8

USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Opis przedmiotu zamówienia, kosztorys wykonawczy oraz formularz oferty stanowią integralną część umowy.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.
5. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – kserokopia formularza oferty

Załącznik nr 2 – kosztorys wykonawczy

Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia

* zapisy umowy dotyczące zatrudniania na umowę o pracę zostaną dostosowane po wyborze najkorzystniejszej oferty

Główny Księgowy

Sylvia Szot

NACZELNIK WYDZIAŁU

dr inż. Roman Kowalówka

RADCA PRAWNY

Marek Wójcik
01-6474

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z prowadzeniem przez
Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z siedzibą przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice (nr telefonu +48 32 207 60 00, adres e-mail: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl);*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach* jest Pani *Anna Śmietana*, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod *adresem e-mail: IOD.Katowice@mf.gov.pl;*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr 2401-ILZ2.261.74.2018 *na usunięciu awarii 2 pompowni ścieków w siedzibie Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej*, prowadzonym na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), dalej z wyłączeniem stosowania PZP
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 06 września 2001 r. – O dostępie do informacji publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm.);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) przez okres 5 lat od roku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, niepodanie określonych danych powoduje brak możliwości zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługują Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*