***2401-ILZ2.261.74.2018 Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa:…………………………………………………………………………………………

Siedziba:……………………………………………………………………………………….

NIP:………………….…………..……… REGON:…………………..…………………

Nr telefonu/faksu:……………………………………………………………………………….

Adres email:……………………………………………………………………………………..

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.74.2018 na:

**„Usunięcie awarii 2 pompowni ścieków będących w posiadaniu Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach oraz 1 pompowni będącej w posiadaniu Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi  
   w Zaproszeniu do składania ofert oraz Opisie przedmiotu zamówienia, za niżej określoną cenę:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Całkowita wartość oferty netto | Stawka VAT | Kwota VAT | Całkowita wartość oferty brutto [całkowita wartość oferty netto+kwota VAT] |
|  | 1. | 2. | 3. | 4. |
| pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach,  ul. Słoneczna 34 |  |  |  |  |
| pompownia sanitarna od strony ulicy Energetyków przy Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach,  ul. Słoneczna 34 |  |  |  |  |
| pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej,  ul. Regera 32 |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM: …………..** |

Podane wyżej wartości obejmują wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość oferty należy przeliczyć z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**II. Gwarancja:**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres ............... (*min. 24*) miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego,

**III. Termin realizacji:** 30 dni od daty podpisania umowy

**IV. Miejsce realizacji zamówienia:**

* pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Śląskiego Urzędu Celno Skarbowego w Katowicach, ul. Słoneczna 34
* pompownia sanitarna od strony ulicy Energetyków przy Śląskim Urzędzie Celno Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34
* pompownia sanitarna przy budynku magazynowo-garażowym Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej, ul. Regera 32

**V. Warunki płatności:**

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie zakończenie wszystkich prac objętych niniejszym zamówieniem wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag.
2. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**VI. Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do jego wykonania.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Zastosowane przez nas do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
5. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca  
   w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transportu i materiałów.
6. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania  
   i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
7. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach  
   w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.

**VII. Oświadczamy, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej jeden pracownik wykonujący bezpośrednio na obiekcie roboty związane z przedmiotem zamówienia będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę | **□\*)** |
| Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniam żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę) | **□\*)** |
| Prowadzimy działalność gospodarczą w postaci spółki cywilnej / jawnej i nie zatrudniamy żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę) | **□\*)** |

**VIII. Oświadczamy, że:**

przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości \*)

realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom   
w wymienionym poniżej zakresie\*):

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………....................................................................................

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ...........................................................................................................................................................................  **nr telefonu** .............................................................. **nr faksu** .........................................................................  **e-mail** ................................................................................................................................................................ |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu, jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww.  
nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku  
z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ........................................................................... **miasto** ...........................................................................  **ulica nr** ............................................................................................................................................................. |

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

……………………… dnia, .................... .........................................................................

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1. Kosztorys wykonawczy (3 szt)

\* zaznaczyć właściwe

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)