

UMOWA

(PROJEKT)

zawarta w Katowicach, dnia pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice**NIP 954-13-02-993, REGON 001021234,**

zwaną dalej Zamawiającym

reprezentowanym przez:

imię.....nazwisko.....stanowisko.....**a firmą:****nazwa.....****kod..... miejscowość....., ul. nr.....****NIP....., REGON.....**zwaną dalej **Wykonawcą**

reprezentowaną przez:

imię nazwisko stanowisko.....**imię nazwisko stanowisko.....**

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz.1579 z późn.zm) postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, oznaczonego sygnaturą nr **Znak: ZKP-17/2018**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania i bieżącego utrzymywania czystości w budynkach:

<wpisać adresy zgodnie z częściami, na które zawierana jest umowa>

Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla postępowania nr ZKP-17/2018 oraz ofertą Wykonawcy.

2. Usługa, o której mowa w ust. 1, będzie realizowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w:
 - a) ogólnym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr I do SIWZ – *Ogólny opis przedmiotu zamówienia*,
 - b) szczegółowymi opisami przedmiotu zamówienia, stanowiącymi Załączniki nr II.1-7 do

SIWZ – Szczegółowy opis zamówienia dla poszczególnych części.

Załączniki te są integralną częścią umowy i stanowią *Załącznik nr 1A i 1B (1-7) do umowy*.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z 30 dniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmieniają dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
4. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy okoliczności, np. prac porządkowych po przeprowadzonych remontach lub przejęcia dodatkowych pomieszczeń, za dodatkową odpłatnością, według stawki roboczogodziny podanej w § 6 ust. 8 z zastrzeżeniem, że wartość rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia nie przekroczy 20% wartości zamówienia. Równocześnie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenie takich prac innemu Wykonawcy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 20 sierpnia 2018 r. do 30 listopada 2019 r.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Prace sprzątnia wykonywane będą w dni robocze w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1A do umowy.
2. Usuwanie oblodzenia oraz odśnieżanie i posypywanie piaskiem terenu wokół budynków, na podjazdach, chodnikach i schodach zewnętrznych wykonywane będzie na bieżąco przez cały tydzień, łącznie z weekendami, bez konieczności informowania Wykonawcy o konieczności wykonania usługi.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieusunięcia oblodzenia bądź nieodśnieżenia terenu wokół budynków, na chodnikach, podjazdach i schodach zewnętrznych oraz – wynikającego z tego – interwencyjnego zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności usunięcia oblodzeń bądź odśnieżenia ww. terenu na nr telefonu lub mailowo na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do prac nie później niż 2 godziny od zgłoszenia.
4. Odpowiedzialność za utrzymywanie we właściwym stanie podjazdów i chodników przed wejściem głównym i ewentualne szkody poniesione przez pracowników jednostek organizacyjnych lub osoby trzecie z tytułu niedopełnienia obowiązków w tym zakresie spoczywa na Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez odpowiednie służby niewłaściwego wykonania zleconego obowiązku usuwania oblodzenia lub odśnieżania, konsekwencje finansowe wynikające z tego powodu nałożone na Zamawiającego zostaną pokryte przez Wykonawcę. Zastrzega się, że konsekwencje finansowe, w przypadku szkody powstałej

w trakcie obowiązywania umowy, ponoszone będą przez Wykonawcę również po zakończeniu umowy.

5. Wykonawca przedkłada imienną listę osób przewidzianych do sprzątanía obiektów zarządzanych przez Zamawiającego, stanowiącą *Załącznik nr 3 do umowy*. Na wykazie Wykonawca zaznacza, którzy z pracowników posiadają uprawnienia SEP jeżeli jest wymagane dla danej części postępowania.
6. Wykonawca w trakcie trwania umowy może zmienić listę pracowników przewidzianych do sprzątanía obiektów, pod warunkiem dostarczenia nowego wykazu pracowników najpóźniej na dzień przed planowanym przystąpieniem do pracy tego pracownika gdy zmiana dotyczy serwisu dziennego lub do godziny 10.00 w danym dniu gdy zmiana dotyczy serwisu popołudniowego.
7. Wykonawca przy wykonywaniu prac określonych w *Załączniku nr 1A do umowy* korzystał będzie z własnych środków czyszczących i środków sanitarnych posiadających certyfikaty dopuszczające je do stosowania na polskim rynku oraz z własnego sprzętu, w tym także środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia ochronnego, jeśli będzie wymagał tego charakter wykonywanych robót.
8. Wykonawca przez cały okres trwania umowy będzie sukcesywnie wyposażał sanitariaty Zamawiającego w środki sanitarne tj. papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie oraz kostki zapachowo-dezynfekujące do muszli klozetowych o parametrach nie gorszych niż określone w *Załączniku nr I pkt 7 do SIWZ*.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stosowanych środków czyszczących oraz środków sanitarnych, które Wykonawca będzie dostarczał.
10. Rozliczanie realizacji zamówienia odbywać się będzie w cyklu miesięcznym. W pierwszym dniu roboczym po zakończonym miesiącu świadczenia przedmiotowej usługi sporządzony zostanie *Protokół odbioru usługi (Załącznik nr 4 do umowy)*, dla każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego osobno, który będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Wszystkie wskazane w protokole uchybienia, w szczególności dotyczące niezrealizowania lub nieterminowego zrealizowania części przedmiotu zamówienia mimo złożonych przez zamawiającego reklamacji, o których mowa w §5, będą podstawą do naliczenia kar umownych określonych w §7 umowy.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy właściwych warunków BHP i ppoż., udostępnienia dla ich potrzeb w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno – higienicznych na zaplecze socjalno – bytowe i magazynowe w sprzątanym obiekcie oraz nieodpłatnie udostępni możliwość korzystania z wody i energii elektrycznej w związku z prowadzonymi pracami, o których mowa w *Załączniku nr 1A i 1B do umowy*.
12. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie realizacji przedmiotu umowy kierować do realizacji umowy co najmniej w zakresie prac wykonywanych w ramach ryczału codziennie pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy jak i podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia. Przedmiotowy wymóg nie dotyczy czynności wykraczających poza czynności podstawowego, bieżącego sprzątanía np.: mycia okien, sprzątanía terenu wokół budynków, odśnieżania, koszenia trawy, przycinania żywopłotów i drzewek.
13. Dla udokumentowania zatrudnienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć imienne listy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – najpóźniej na dzień przed pierwszym roboczym dniem obowiązywania umowy.

14. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 13; zaktualizowany wykaz powinien zostać przekazany niezwłocznie na adres e-mail osoby wyznaczonej do nadzoru nad wykonywaniem umowy, wymienionej w załączniku nr 3 do umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed podpisaniem umowy jak również na każdym etapie realizacji umowy, żądania przedłożenia do wglądu przez Wykonawcę dokumentów źródłowych (np. umowa o pracę), potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych przez Wykonawcę na listach, o których mowa w ust. 1 i 14 lub przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Kopie dokumentów powinny zostać przygotowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
16. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w czasie wykonywania umowy. Zobowiązanie to dotyczy nie tylko okresu realizacji umowy, ale także okresu późniejszego.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usługi przez Wykonawcę za pomocą monitoringu CCTV zainstalowanego w jednostkach organizacyjnych.
18. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.
19. Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać wszystkie niezbędne badania lekarskie, uprawnienia do wykonywania określonych prac oraz być przeszkoleni w zakresie BHP.
20. Wykonawca zobowiązany jest do nieprzerwanego utrzymania ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy z zachowaniem wszystkich ustalonych warunków ubezpieczenia obowiązujących w chwili zawierania umowy.
21. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody, w tym osób trzecich, powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania usługi.
22. Rozmiar poniesionej szkody ustali niezwłocznie Zamawiający z udziałem Wykonawcy.
23. Niezwłocznie po ustaleniu wielkości szkody poniesionej przez Zamawiającego, Wykonawca zwróci się do Ubezpieczyciela o wypłatę odszkodowania.
24. W przypadku prowadzenia likwidacji szkody przez Ubezpieczyciela i niezaspokojenia roszczeń Zamawiającego w całości (franszyzy, inne potrącenia) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnic z własnych środków. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kwot roszczeń z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia bieżącego.

§ 4

USŁUGI WYKONYWANE NA ZLECENIE

1. Usługi odśnieżania dachów lub parkingów, wykonywane są w miarę potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych zleceń Zamawiającego, określających zakres zleconych usług, wystawianych przez kierującego jednostką organizacyjną Zamawiającego, której dotyczy umowa, składanych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy podany w ust. 3.

2. Do wystawiania zleceń Zamawiający upoważnia następujących pracowników:

- w Części

- w Części

Zmiana pracowników upoważnionych do wystawiania zleceń wymaga formy pisemnej, natomiast nie stanowi zmiany treści umowy.

3. Złożenie zlecenia dotyczącego odśnieżania dachów lub parkingów u Wykonawcy stanowi dla Wykonawcy zobowiązanie do realizacji usługi za cenę brutto 1 m² odśnieżania określoną odpowiednio dla dachów lub parkingów w formularzu ofertowym (kserokopia formularza stanowi *Załącznik nr 6 do umowy*), na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz złożonym zleceniu.
4. Strony ustalają, że zlecenia, o których mowa w ust. 1, powinny zostać zrealizowane przez Wykonawcę:
 - a) w przypadku zlecenia na odśnieżanie parkingów – do godziny 6 rano pierwszego dnia roboczego po dniu złożenia zlecenia, o ile Strony nie uzgodnią na piśmie innego czasu realizacji poszczególnych zleceń,
 - b) w przypadku zlecenia na odśnieżanie dachów – w dniu podanym w zleceniu po godzinach pracy Zamawiającego i zakończona najpóźniej do godz. 6 rano następnego dnia.
5. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo wysyłać zlecenia Wykonawcy przez 7 dni w tygodniu na adres poczty elektronicznej Wykonawcy..... Zlecenia wystawiane na ww. adres e-mail mogą być potwierdzane telefonicznie na nr telefonu, pod którym Wykonawca zobowiązuje się przyjmować potwierdzenia zleceń Zamawiającego 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie narzędzia do realizacji zlecenia.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do odśnieżania dachów zobowiązany jest wyznaczyć, oznakować i zabezpieczyć strefę bezpieczeństwa. Strefę bezpieczeństwa należy uzgodnić z jednostką organizacyjną.
8. Śnieg i sople lodowe winny być zrzucane z dachów na teren Zamawiającego, a zalegający śnieg usunięty z posesji jednostek organizacyjnych w miejsce do tego wyznaczone.
9. Przy realizacji zlecenia należy zastosować metody pracy, które ochronią pokrycie dachu przed uszkodzeniem (np. należy używać plastikowych łopat, nie należy skubać lodu z powierzchni dachu).
10. Fakt wykonania prac związanych z odśnieżaniem dachów lub parkingów potwierdzany będzie każdorazowo poprzez spisanie Protokołu odbioru usługi, który będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron (wzór protokołu stanowi *Załącznik nr 3 do umowy*). Protokół z wykonania usługi zleconej wystawiany będzie w pierwszy dzień roboczy po dniu wykonania usługi i będzie stanowił podstawę do obciążenia Zamawiającego kosztami zleconych usług w ramach faktury wystawianej za miesiąc, w którym usługi zlecone zostały wykonane.
11. Niezrealizowanie lub nieterminowe zrealizowanie zlecenia stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 umowy.
12. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania usługi odśnieżenia dachów wraz z usunięciem sopli lodowych i śniegu z odśnieżonego dachu Zamawiający będzie płacił

Wykonawcy za faktyczne m² odśnieżonych powierzchni dachów, na podstawie sporządzonego protokołu odbioru usługi.

13. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego usługi odśnieżenia parkingów wraz z wywiezieniem śniegu we wskazane przez urząd miasta miejsca, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za faktyczne m² odśnieżonych parkingów na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez osoby wyznaczone do nadzoru nad realizacją umowy.
14. Wynagrodzenie za odśnieżenie dachu lub parkingów dla danej jednostki organizacyjnej zostanie wyliczone jako iloczyn ceny za wykonanie usługi odśnieżania 1m² dachu i liczby m² odśnieżonej powierzchni.
15. Wykonawca pokrywa koszty związane z wywiezieniem i składowaniem zebranego śniegu.
16. Zamawiający nie ma obowiązku zamawiania usług wykonywanych na zlecenie w trakcie trwania umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo wnoszenia roszczeń finansowych.
17. Do realizacji usług wykonywanych na zlecenie stosuje się zapisy § 3 ust. 17-24.

§ 5

JAKOŚĆ USŁUG

1. Wykonawca oświadcza, iż usługi będące przedmiotem umowy wykonywać będzie z najwyższą starannością, zgodnie z treścią obowiązujących przepisów oraz obowiązujących norm, a także wytycznymi Zamawiającego.
2. W przypadku wykonania przez Wykonawcę usługi w sposób sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania usługi. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę w sposób prawidłowy niezwłocznie po wezwaniu.
3. Wszystkie zauważone przez Zamawiającego uchybienia polegające na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu czynności objętych umową, przedstawiciel jednostki organizacyjnej Zamawiającego wyznaczony do nadzoru nad realizacją umowy głosi niezwłocznie Wykonawcy w formie reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac objętych reklamacją:
 - 1) niezwłocznie w dniu zgłoszenia reklamacji, dla czynności określonych w załączniku nr 1A do umowy jako wykonywane codziennie;
 - 2) w ciągu dwóch dni roboczych dla pozostałych czynności określonych ww. załączniku jako czynności wykonywane okresowo (np. raz w tygodniu, raz w miesiącu).
5. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie zgłoszonej reklamacji zostanie odnotowane na Protokole z wykonania usługi za dany miesiąc (*Załącznik nr 4 do umowy*) i może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej.
6. Na żądanie jednostki organizacyjnej lub Wykonawcy może zostać przeprowadzona kontrola jakości świadczonych usług w ustalonym przez obie Strony dniu, w godzinach pracy jednostki organizacyjnej.
7. Stwierdzone podczas kontroli, o której mowa w ust. 6, uchybienia winny być odnotowane w protokole pokontrolnym i mogą stanowić podstawę naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 2 pkt 7.

§ 6 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość całego zamówienia dla:
 - 1) Części wynosi zł brutto (słownie:.....), wynagrodzenie za jeden miesiąc wykonywania usługi zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (*Załączniki 1A i 1B do umowy*) oraz *Formularzem ofertowym* wynosi zł brutto (słownie: złotych /100);
 - 2) Części
2. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc wykonywania usługi liczone jest jako iloczyn liczby dni kalendarzowych objętych usługą i 1/30 miesięcznego wynagrodzenia.
3. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy w części dotyczącej prac wykonanych w ramach ryczału – określonych w załączniku nr 1A, w tym koszty transportu środków czyszczących i środków czystości. Koszty wody i energii elektrycznej zużytej do realizacji umowy ponosi Zamawiający.
4. Stawka za wykonanie na zlecenie usługi odśnieżania m² dachu wynosi zł netto, zł brutto, zgodnie z Formularzem ofertowym z dnia.....
5. Stawka za wykonanie na zlecenie usługi odśnieżania m²parkingu wynosi zł netto, zł brutto, zgodnie z Formularzem ofertowym z dnia.....
6. Wartość zamówienia może zostać rozszerzona do 20% wartości całego zamówienia, stanowiącego sumę wartości poszczególnych części zamówienia, o których mowa w ust. 1, na zasadach, o których mowa w § 1 ust. 5.
7. W razie konieczności rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy w przypadku wymienionym w § 1 ust. 5, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szacunkowy kosztorys usługi.
8. Stawka roboczogodziny z narzutami będzie wynosić zł netto (słownie)
Kwota należnego podatku VAT uzależniona będzie od obowiązującej na czynności określone w zleceniu stawki przedmiotowego podatku.
9. **Podstawę do wystawienia faktury za wykonane usługi stanowi protokół/protokoły odbioru usługi wykonanej w miesiącu, którego dotyczy faktura, podpisany przez upoważnionych pracowników Wykonawcy oraz Zamawiającego.**
10. Płatność z tytułu należności za usługę określoną w § 1 ust. 1 dokonywana będzie przez Zamawiającego z dołu, na podstawie comiesięcznie wystawionej przez Wykonawcę zbiorczej faktury, z wyszczególnieniem każdej części zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy. Do faktury Wykonawca załącza protokół/protokoły odbioru, o którym mowa w ust. 9. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do faktury podpisane przez obie Strony protokoły odbioru dla każdej części zamówienia, na które wystawiona jest faktura.
11. W przypadku dostarczenia faktury bez wszystkich wymaganych Protokołu odbioru usługi **zapłata całości faktury zostanie wstrzymana do chwili otrzymania kompletu dokumentów.**
12. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym Protokołem/Protokołami odbioru usługi.

13. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
14. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, ani dokonywać kompensaty.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę realizacji umowy w danej części lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznej wartości brutto zamówienia, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy rozpoczęty miesiąc, który pozostał do końca obowiązywania umowy;
 - 2) w przypadku nieuzasadnionego opóźnienia w rozpoczęciu realizacji umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1% wartości brutto całego zamówienia określonej w §6 ust.1;
 - 3) za stwierdzenie, że usługę w części dotyczącej czynności wykonywanych codziennie w ramach ryczału wykonuje pracownik, który nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł brutto, za każdy ujawniony taki przypadek za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy braku umowy o pracę;
 - 4) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pomimo złożenia reklamacji zgodnie z postanowieniami §5 ust 4, udokumentowany wpisem w miesięcznym protokole odbioru usługi, Wykonawcy zostanie obniżone wynagrodzenie miesięczne o 1/20 miesięcznego wynagrodzenia odpowiednio do jednostki organizacyjnej Zamawiającego, której protokół dotyczy;
 - 5) w sytuacji, gdy dla danej jednostki organizacyjnej zostaną sporządzone co najmniej dwa kolejne miesięczne protokoły odbioru usługi, potwierdzające niewykonanie lub nienależyte niewykonanie usługi w danym miesiącu – mimo złożonych reklamacji – w co najmniej pięciu dniach w danym miesiącu, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w tej części przedmiotu zamówienia i naliczenia kary umownej określonej w ust. 2 pkt 1 oraz pkt 4 niniejszego paragrafu;
 - 6) w przypadku stwierdzenia uchybień podczas kontroli wykonywania umowy, o której mowa w § 5 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto;
 - 7) w przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu skanu aktualnej polisy ubezpieczeniowej. Zwłoka będzie naliczana począwszy od pierwszego dnia po wygaśnięciu dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej;
 - 8) za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia w przystąpieniu do usuwania zgłoszonego przez Zamawiającego oblodzenia bądź zaśnieżenia podjazdu i chodnika przed wejściem głównym w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 w wysokości 100 zł;

- 9) za niewykonanie usług odśnieżania dachów lub parkingów, to znaczy nieprzystąpienie do realizacji zlecenia do terminu ustalonego jako termin zakończenia wykonania zlecenia – w wysokości 500 zł za każdy przypadek niewykonanej usługi;
- 10) za nieterminowe wykonanie usług odśnieżania dachów lub parkingów – w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia realizacji zamówienia licząc od godz. 6 rano dnia, do którego usługa miała zostać wykonana.
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
4. W przypadku kar, o których mowa w ust. 2 pkt 9 i 10, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania zlecenia do godziny 15.00 dnia, w którym zlecenie miało być zrealizowane, Zamawiający naliczy łącznie kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt 9 i 10 (za 9 godzin opóźnienia w realizacji usługi), oraz może wystawić nowe zlecenie, jeśli warunki śniegowe tego wymagają. Nowe zlecenie podlega karom umownym. W przypadku uchylania się od wykonania zlecenia, Zamawiający – niezależnie od naliczonych kar – ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu Wykonawcy.
5. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, z wyłączeniem ust. 2 pkt 1.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
8. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość naliczonych kar umownych.
11. Za nie spełnienie istotnych postanowień umowy, np. brak aktualnego ubezpieczenia Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1.

§ 8

ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

- na zasadach i w sposób określony w ust. 2-12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku vat od towarów i usług.
 3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy z związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
 7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub

- 2) Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji bezpośrednich przed zatwierdzeniem wniosku oraz ostatecznym wskazaniem kwoty, o którą wynagrodzenie ulegnie zmianie.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8-10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Po zatwierdzeniu wniosku kwoty, o którą wynagrodzenie ulegnie zmianie, zawarty zostanie aneks do umowy.
13. Zmiany, o których mowa w aneksie, wejdą w życie z dniem wpływu wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub z dniem wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonuje się zmiany wysokości wynagrodzenia, jeśli data wejścia w życie przepisów jest datą późniejszą.

§ 9

ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Umowa wygasa w terminie określonym w § 2.
2. W przypadku, gdy zakończenie umowy na skutek jej wykonania nie leży w interesie obu Stron, umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w całości lub częściach w przypadku uporczywego – pomimo zgłaszania przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń – wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i niezgodny z rzeczowym zakresem przedmiotu umowy lub sprzecznie z postanowieniami umowy lub SIWZ. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy dla danej jednostki organizacyjnej zostaną sporządzone co najmniej dwa kolejne miesięczne protokoły odbioru usługi, potwierdzające niewykonanie lub nienależyte niewykonanie usługi w danym miesiącu – mimo złożonych reklamacji – w co najmniej pięciu dniach w danym miesiącu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu

wykonania części umowy.

4. Rozwiązanie i wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

OSOBY DO KONTAKTU

1. Wykonywane prace nadzorowane będą przez osoby wyznaczone przez poszczególne jednostki organizacyjne i Wykonawcę, wymienione w *Załączniku nr 2 do umowy – Wykaz osób wyznaczonych do nadzoru realizacji umowy*.
2. Zmiana *Załącznika nr 2 do umowy* nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem Cywilnym i art. 144 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 459).
4. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Zabrania się cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1A do umowy – Kserokopia Ogólnego opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr I do SIWZ
2. Załącznik nr 1B do umowy – Kserokopia Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr 2 do SIWZ
3. Załącznik nr 2 do umowy – Wykaz osób wyznaczonych do nadzorowania prac
4. Załącznik nr 3 do umowy – Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 4 do umowy – Protokół odbioru usługi
6. Załącznik nr 5 do umowy – Kserokopia Polisy nr:
7. Załącznik nr 6 do umowy – Kserokopia formularza ofertowego
8. Załącznik nr 7 do umowy – Kserokopia formularza cenowego

Wykaz osób wyznaczonych do nadzorowania prac dla Części.....

1. Dla Jednostki

.....

(imię i nazwisko)

.....

nr telefonu

jako osobę nadzorującą prace w imieniu Zamawiającego.

2. Wykonawca wyznacza

.....

(imię i nazwisko)

.....

nr telefonu

jako osobę nadzorującą prace w imieniu Wykonawcy.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia dla Części

Lp.	Imię	Nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego	Zakres wykonywanych prac (ogólnie)	Posiadane uprawnienia	Data rozpoczęcia pracy
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

.....

(podpis osoby wyznaczonej przez Wykonawcę
do nadzorowania prac)

.....
nazwa jednostki organizacyjnej Zamawiającego

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

wykonywanej w ramach ryczałtu*	wykonywanej na zlecenie* podać nr i datę zlecenia
--------------------------------	---

- Dotyczy świadczenia usługi w miesiącu:.....2018/2019* r.
- Adres świadczenia usługi:.....
- Data odbioru usługi:

UWAGI DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH CODZIENNIE:

.....
.....
.....

UWAGI DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH RAZ W TYGODNIU:

.....
.....

UWAGI DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH RAZ W MIESIACU:

.....
.....

UWAGI DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH RAZ NA KWARTAŁ/DWA RAZY W ROKU/RAZ W ROKU* (jeśli dotyczy danego miesiąca)

.....
.....

UWAGI DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH NA ZLECENIE (jeżeli dotyczy)

.....
.....

PODSUMOWANIE: *

- ☐ Usługi wykonano bez uwag
- ☐ Usługi wykonano z uwagami/usługi nie wykonano, mogą zostać naliczone kary umowne

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela
Zamawiającego

*zaznaczyć właściwe

WYPEŁNIA URZĄD:

Obowiązek obciążenia innych jednostek kosztami sprzątnięcia: ☐ TAK ☐ NIE