



Administracja
Podatkowa

Katowice, dnia 23. maja 2018 r.

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

2401-ILZ2.261.68.2018
UNP: 2401-18-086168
(Wysyłka pocztą elektroniczną)

**Wykonawcy
wg rozdzielnika**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na „**Naprawie (po pożarze) wiaty na kontenery na odpady w Śląskim Urzędzie Celno-Skarbowym w Katowicach ul. Słoneczna 34**”

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie dołączonego formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest naprawa (po pożarze) wiaty na kontenery na odpady w Śląskim Urzędzie Celno-Skarbowym w Katowicach ul. Słoneczna 34”

Szczegółowy opis określony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

UWAGA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawartych z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

Mariusz Urbanek tel.: 32 207 63 52,

Robert Bartosiński tel.: 32 207 61 09,

Tadeusz Tarantowicz tel. 505633114

Radosław Rokita tel. 732045818

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do realizacji przedmiotu zamówienia. Wizję lokalną Wykonawca przeprowadzi we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając każdorazowo telefonicznie z osobą podaną do kontaktu (osoby wymienione powyżej) termin jej dokonania.

Miejsce realizacji zamówienia:

Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach ul. Słoneczna 34

Termin realizacji: do 60 dni od daty podpisania umowy.

Gwarancja:

Zamawiający wymaga, aby gwarancja i rękojmia na wykonane prace wynosiła 24 miesiące. Udzielona gwarancja i rękojmia będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru.

Ocena ofert:

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną .

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

Klauzule społeczne:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej 1 pracownik, który będzie wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 22 par. 1 ustawy z 26 czerwca 1997 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108), był zatrudniony przez Wykonawcę na umowę o pracę. W celu potwierdzenia powyższego, w trakcie realizacji zamówienia, na żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z

oryginałem kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Pozostałe dane zawarte w kopii umowy powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) o ochronie danych osobowych. W razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na życzenie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaprośzenia.

Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub spółkę cywilną lub spółkę jawną, nie zatrudniający żadnych pracowników (dotyczy to zarówno umów cywilnoprawnych tzn. w szczególności umów zlecenia jak i umów o pracę).

Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Składanie ofert:

Wymagane dokumenty można:

1. wysłać pocztą,
2. wysłać faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
3. wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: zp2@sl.mofnet.gov.pl,
4. złożyć osobiście w pokoju numer 6 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25

Termin składania ofert:

Do dnia07.....06.2018 r.

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka „Ogłoszenia - Zamówienia publiczne”, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na w/w stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism ww. zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego

Informacji dotyczących procedury postępowania udziela:

Ulana Krzyżanowska-Bodziony, tel.: 32 207 60 98

NACZELNIK WYDZIAŁU


dr inż. Roman Kowalówka

Załączniki:

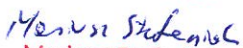
Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Sporządziła: Ulana Krzyżanowska-Bodziony tel. 32 207 60 98

Kierownik Działu


Mariusz Stefaniak