

UMOWA NR /2017
(PROJEKT)

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach

40-022 Katowice, ul. Damrota 25,

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234,

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowana przez:

imię nazwisko stanowisko

a firmą:

nazwa

kod miejscowość, ul. nr

NIP, REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

imię nazwisko stanowisko

W wyniku wyboru najlepszej oferty w części I postępowania nr ZKP-15/2017 o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup artykułów biurowych na potrzeby jednostek Izby Administracji Skarbowej w Katowicach**, przeprowadzonym na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579) w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **zakup artykułów biurowych na potrzeby jednostek Administracji Skarbowej w Katowicach** wraz z sukcesywną dostawą, zgodnie ze Specyfiką Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą z dnia 2017 r.
2. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie także wyładunek dostarczonego towaru oraz wniesienie go do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga, aby artykuły biurowe były fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych.
4. Wykonawca gwarantuje dostawę artykułów biurowych o parametrach nie gorszych niż wskazane w Załączniku nr 1 do umowy (Załącznik nr 4-I do SIWZ – *Formularz cenowy dla części I*), zawierającym jednocześnie szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, polegające na zwiększeniu liczby asortymentu wskazanego w Załączniku nr 4-I do SIWZ – *Formularz cenowy dla części I*, jednak wartość

towarów, o które Zamawiający zwiększy zamówienie, nie może przekroczyć 30% wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1.

6. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji według następujących warunków:
 - a) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w terminie obowiązywania niniejszej umowy;
 - b) skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy;
 - c) uruchomienie opcji może nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego; Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie poszerzonym, jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji w toku realizacji umowy;
 - d) uruchomienie opcji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z opcji w określonym przez niego zakresie.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony, tj. od dnia 2 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
2. Realizacja dostawy artykułów biurowych będzie się odbywać sukcesywnie (w transzach), po jednej w każdym z niżej określonych terminów :
 - 1) transza 1. – w okresie od 1 stycznia do 28 lutego 2018;
 - 2) transza 2. – w okresie od 1 maja do 30 czerwca 2018;
 - 3) transza 3. – w okresie od 1 września do 31 października 2018.
3. Przez jedną transzę Zamawiający rozumie jedną dostawę asortymentu dla każdej lokalizacji Zamawiającego, wskazanej w Załączniku nr 3 do umowy – *Miejsce dostaw i warunki rozładunku / Wykaz osób do kontaktu*, zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym na Załączniku nr 2 do umowy – *Zapotrzebowanie/Protokół odbioru*.
4. Zamawiający zastrzega, że może żądać wykonania jednej dodatkowej transzy poza wyżej określonym harmonogramem z dostawą do siedziby magazynu Izby Administracji Skarbowej przy ul. Słonecznej 34.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy do każdego z miejsc dostaw wskazanych w Załączniku nr 3 do umowy – *Miejsce dostaw i warunki rozładunku/Wykaz osób do kontaktu* na własny koszt i ryzyko w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły biurowe w opakowaniach zabezpieczających je przed zniszczeniem i uszkodzeniem. Za szkody powstałe z powodu nienależytego opakowania winę ponosi Wykonawca.
7. Zakres dostaw dla poszczególnych lokalizacji w ramach poszczególnych transz Zamawiający będzie określał każdorazowo drogą elektroniczną, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2-I do umowy – *Zapotrzebowanie/Protokół odbioru*, wysyłając zapotrzebowanie na adres e-mail Wykonawcy:
.....
8. Termin realizacji transzy wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania zapotrzebowania przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Dostawy realizowane będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 – 14:00. Wykonawca ma obowiązek poinformowania jednostki o planowanej dostawie z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.
9. W przypadku braku możliwości zrealizowania dostaw w terminie wynikającym z zapotrzebowania złożonego przez Zamawiającego, Wykonawca co najmniej na 3 dni robocze przed upływem terminu realizacji dostaw zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem (przesłanym drogą elektroniczną na adres e-mail:), zawierającym informację o powodach niedotrzymania terminu dostaw oraz propozycję zmiany terminu.

10. Zamawiający uwzględnia lub odrzuca wyjaśnienia zawarte w informacji, o której mowa w ust. 9, powiadamiając o tym Wykonawcę w terminie 2 dni od daty otrzymania wyjaśnień. Zamawiający uwzględnia wyjaśnienia Wykonawcy, jeżeli brak możliwości realizacji dostaw w wyznaczonym terminie wynika z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy.
11. Z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę i od niego niezależnych, przedstawionych Zamawiającemu na piśmie i uznanych przez Zamawiającego jako zasadne, termin dostaw może ulec wydłużeniu, jednak nie więcej niż o 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu przypadającym na termin realizacji dostaw.
12. W przypadku nieuwzględnienia przez Zamawiającego wyjaśnień dotyczących nieterminowej realizacji dostawy, Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne, zgodnie z zapisami § 6 umowy.

§ 3

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie Wykonawcy i wynosizł brutto, w tym:
 - 1) zamówienie podstawowe: zł brutto,
 - 2) zamówienie w ramach prawa opcji: zł brutto.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną, jaką może zrealizować Zamawiający w ramach zamówienia podstawowego i skorzystania z prawa opcji.
3. Wartość przedmiotu umowy wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, rozładunku, wniesienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe, określone w formularzu cenowym, nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy i obowiązują także przy skorzystaniu z prawa opcji.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zamawiającego po zrealizowaniu każdej transzy w ilościach zgodnych z Zapotrzebowanymi złożonymi przez Zamawiającego dla danej transzy według cen jednostkowych zgodnych ze złożoną ofertą.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną transzę. Faktura za daną transzę powinna zawierać zbiorcze zestawienie asortymentu bez podziału na lokalizacje. Do faktury należy załączyć podpisane przez pracowników Zamawiającego Załączniki nr 2-I do umowy – *Zapotrzebowanie/Protokół odbioru* dla każdej lokalizacji Zamawiającego, do której dostarczono asortyment w ramach danej transzy.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
8. W przypadku wprowadzenia na mocy ustawy zmiany stawki podatku VAT, zamawiający dopuszczają, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmianę warunków umowy w ww. zakresie oraz wynikających z niej zmian cen i wartości.

§ 4.

REKLAMACJA TOWARU

1. Wykonawca zobowiązany jest, w całym okresie obowiązywania umowy, dostarczać towar zgodny z wymaganiami jakościowymi i warunkami technicznymi określonymi w Załączniku nr 4-I do SIWZ – *Formularz cenowy dla części I*.
2. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedstawić karty produktu lub inne dokumenty zawierające informacje umożliwiające Zamawiającemu sprawdzenie zgodności

parametrów technicznych i jakościowych dostarczanego towaru z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 4-I do SIWZ – *Formularz cenowy dla części I*.

3. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości i warunków technicznych dostarczanego towaru, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania ekspertyzy przez niezależny podmiot. W przypadku potwierdzenia niezgodności, koszty ekspertyzy obciążą Wykonawcę.
4. W razie stwierdzenia braków ilościowych dostarczonego lub niezgodności dostarczonego towaru z wymaganiami jakościowymi i warunkami technicznymi określonymi w Załączniku nr 4-I do SIWZ – *Formularz cenowy dla części I*, Zamawiającyłoży Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną na adres e-mail określony w § 2 ust. 7 umowy na druku stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy – *Protokół reklamacyjny*.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni kalendarzowych od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji uzupełnić na własny koszt i ryzyko braki ilościowe dostarczanego towaru lub wymienić towar na zgodny z przedmiotem zamówienia.

§ 5.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi na dany asortyment liczy się od dnia wystawienia faktury za transzę, w ramach której asortyment został dostarczony.
2. W razie stwierdzenia wad towaru w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiającyłoży Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną na adres e-mail określony w § 2 ust. 7 umowy na druku stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy – *Protokół reklamacyjny*. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad albo do dostarczenia nowego towaru, wolnego od wad, na własny koszt i ryzyko, niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnej reklamacji.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułu nieterminowej dostawy towaru do poszczególnych lokalizacji z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę towaru do miejsc dostawy określonych w Załączniku nr 3 do umowy – *Miejsca i warunki rozładunku/Wykaz osób do kontaktu*, w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 10-12, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości niezrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku niedostarczenia towaru zgodnego z przedmiotem zamówienia, wolnego od wad w terminie określonym w § 4 ust. 5 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości niezrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę co najmniej jednego pracownika realizującego przedmiot umowy, za każdy ujawniony przypadek Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za każde rozpoczęte 30 dni, w którym takie uchybienie nastąpiło.
6. Kary umowne naliczane będą od dnia następnego po upływie terminów, o których mowa w § 2 ust. 2 z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 10-12 oraz w § 4 ust. 5 umowy.
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zapłacenie kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2, 3 i 4 umowy, nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
10. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, z wyłączeniem sytuacji określonej w ust. 2.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury w terminie uzgodnionym w § 3 ust. 6 Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych obowiązujących w transakcjach handlowych.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza prawem odstąpienia od umowy, określonym w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostarczeniem przedmiotu umowy, a okres zwłoki przekracza 30 (trzydzieści) dni od upływu terminów, o których mowa w § 2 ust. 2;
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, obejmującego taki jego zakres, że zagrożona będzie realizacja umowy,
 - 3) wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i niezgodny z rzeczowym zakresem przedmiotu umowy lub sprzecznie z jej postanowieniami, pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń.
3. Odstąpienie od wykonania umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osoby wyznaczone ze strony Wykonawcy i Zamawiającego do kontaktu w przedmiocie realizacji umowy, wskazane są w Załączniku nr 3 do umowy – *Miejsce dostaw i warunki rozładunku/Wykaz osób do kontaktu*.

§ 9.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego w szczególności gdy obniży to koszty dostawy albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw,
 - 2) zmiany warunków wynagrodzenia:
 - a) zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) mającego wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy (ceny); w takim przypadku Wykonawca wystawia fakturę ze stawką podatku VAT obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadkach i na warunkach określonych w postanowieniach SIWZ.
4. Zmiana danych adresowych lub danych osób wskazanych do kontaktu w sprawach realizacji umowy, o których mowa w Załączniku nr 3 do umowy – *Miejsce dostaw i warunki rozładunku/Wykaz osób do kontaktu*, stają się skuteczne po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony umowy. Zmiany te nie mają charakteru istotnych i nie wymagają podpisania aneksu.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579) i Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2017 r., poz.459).
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 do umowy – Załącznik nr 4-I do SIWZ – *Formularz cenowy dla części I*

Załącznik nr 2-I do umowy – *Zapotrzebowanie/Protokół odbioru*

Załącznik nr 3 do umowy – *Miejsca dostaw i warunki rozładunku/Wykaz osób do kontaktu*

Załącznik nr 4 do umowy – *Protokół reklamacyjny*

Załącznik nr 5 do umowy – SIWZ

Załącznik nr 6 do umowy – Załącznik nr 1 do SIWZ – *Formularz oferty z dnia*