



Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**  
Pierwszy Dział Zamówień Publicznych

Znak sprawy: 2401-ILZ1.260.24.2017  
ZKP - 15/2017

## INFORMACJA Z OTWARCIA OFERT

Przedmiot zamówienia: ***Postępowanie na zakup artykułów biurowych i papierniczych na potrzeby jednostek Izby Administracji Skarbowej w Katowicach na rok 2018***

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), informuje:

1. Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia wynosi **1 628 850,00 zł brutto**.
2. Termin realizacji zamówienia:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy, tj. od dnia 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
  - b) Realizacja dostawy artykułów biurowych będzie się odbywać sukcesywnie (w transzach), po jednej w każdym z niżej określonych terminów:
    - 1) transza 1. – w okresie od 1 stycznia do 28 lutego 2018;
    - 2) transza 2. – w okresie od 1 maja do 30 czerwca 2018;
    - 3) transza 3. – w okresie od 1 września do 31 października 2018.

Przez jedną transzę Zamawiający rozumie jedną dostawę asortymentu dla każdej lokalizacji Zamawiającego, wskazanej w Załączniku nr 3 do umowy – *Miejsca i warunki rozładunku*, zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym na Załączniku nr 2 do umowy – *Zapotrzebowanie*.

- c) Szczegółowe terminy dostaw oraz zakres dostaw dla poszczególnych lokalizacji w ramach poszczególnych transz Zamawiający będzie określał każdorazowo drogą elektroniczną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy – *Zapotrzebowanie*. Termin realizacji transzy wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania zapotrzebowania przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Wykonawca ma obowiązek poinformowania jednostki o planowanej dostawie z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.
- d) Zamawiający zastrzega, że może żądać wykonania jednej dodatkowej transzy poza wyżej określonym harmonogramem z dostawą do siedziby magazynu Izby Administracji Skarbowej przy ul. Słonecznej 34.

3. Warunki płatności:

- a) Wartość umowy jest wartością maksymalną, jaką może zrealizować Zamawiający w ramach zamówienia podstawowego i skorzystania z prawa opcji.
- b) Wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, rozładunku, wniesienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz podatek VAT.
- c) Ceny jednostkowe, określone w formularzu cenowym, nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy i obowiązują także przy skorzystaniu z prawa opcji.
- d) Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zamawiającego po zrealizowaniu każdej transzy w ilościach zgodnych z Zapotrzebowanymi złożonymi przez Zamawiającego dla danej transzy według cen jednostkowych zgodnych ze złożoną ofertą.
- e) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną transzę. Faktura za daną transzę powinna zawierać zbiorcze zestawienie asortymentu bez podziału na lokalizacje. Do faktury należy załączyć podpisane przez pracowników Zamawiającego Załączniki nr 2-I do umowy – *Zapotrzebowanie/Protokół odbioru* dla każdej lokalizacji Zamawiającego, do której dostarczono asortyment w ramach danej transzy.
- f) Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
- g) W przypadku wprowadzenia na mocy ustawy zmiany stawki podatku VAT, zamawiający dopuszczają, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmianę warunków umowy w ww. zakresie oraz wynikających z niej zmian cen i wartości.

4. Nazwy firm i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie wraz z oferowaną ceną:

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko oraz adres wykonawcy	Cena oferty Brutto część I	Cena oferty brutto część II
1.	<b>„PARTNER W BIURZE” Sp. z o.o.</b> ul. Ogrodowa 5 41-803 Zabrze	–	1 061 345,53 zł
2.	<b>Kompania Biurowa Sp. z o.o.</b> ul. Karczunkowska 19 02-871 Warszawa	828 300,29 zł	994 119,85 zł
3.	<b>Konsorcjum Biuro Klub Sp. z o.o.</b> ul. Ks. Hugona Kołłątaja 4 05-092 Łomianki	617 507,77 zł	988 326,93 zł
4.	<b>„PARTNER XXI” Sp. z o.o.</b> ul. Korczoka 14 41-806 Zabrze	843 211,52 zł	1 022 315,63 zł
5.	<b>PRO OFFICE sp. z o.o.</b> Al. Korfantego 179 B 40-153 Katowice	682 237,58 zł	–
6.	<b>PHU VECTOR sp. z o.o.</b> ul. Bielska 29 40-749 Katowice	771 946,64 zł	1 015 140,03 zł
7.	<b>LUKA Sp. z o.o.</b> ul. Siemianowicka 7d 40-301 Katowice	604 627,05 zł	837 420,53 zł

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca – zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej niniejszej informacji zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ww. ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Z upoważnienia  
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej  
w Katowicach



Z-ca Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach  
Mariusz Gojny