

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku Urzędu Skarbowego w Tarnowskich Górach.

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 19 grudnia 2025 r. wraz z dostarczeniem kompletnej dokumentacji i faktury.

Zakres prac obejmuje:

1. Opracowanie kompletnego projektu systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, uwzględniającego:
 - aktualne przepisy prawa budowlanego, ppoż. i BHP;
 - wymogi zgodnie z polskim prawem i PN-EN;
 - wytyczne Zamawiającego dotyczące prowadzenia instalacji i montażu opraw.
2. Demontaż istniejących elementów systemu wraz z ich utylizacją zgodnie z przepisami ochrony środowiska.
3. Wykonanie nowego systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, w tym:
 - montaż opraw wyłącznie do ścian;
 - wykorzystanie dostępnych przejść międzystropowych, z zachowaniem wymogów konserwatora zabytków lub stropów objętych nadzorem;
 - instalacja przewodów i urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami polskimi.
4. Opracowanie dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach oraz w postaci elektronicznej zawierającej:
 - schematy wykonawcze;
 - protokoły odbiorów;
 - dokumenty uzgodnień z rzeczoznawcą ds. ppoż.

1.1 Opis budynku

- Budynek administracyjny Urzędu Skarbowego w Tarnowskich Górach, zaliczony do kategorii ZL III (zagrożenia ludzi), wysokość 14,27 m → budynek średniowysoki (SW).
- Kondygnacje: 3 nadziemne, 1 podziemna; budynek składa się z części A i B, funkcjonalnie jeden obiekt.
- W piwnicy: archiwa, pomieszczenia gospodarcze i techniczne, kotłownia gazowa (wejście zewnętrzne).
- Parter: portiernia, sala obsługi klienta, serwerownia, pomieszczenia socjalne i administracyjno-biurowe, garaż.
- Pierwsze i drugie piętro: pomieszczenia administracyjno-biurowe i socjalne.
- Budynek wyposażony w dźwig osobowy.

Podstawowe dane liczbowe:

1. Powierzchnia zabudowy: 991 m²
2. Kubatura: 15 853 m³
3. Wysokość budynku: 14,27 m

Uwagi Zamawiającego:

- Zamawiający posiada aktualne rzuty budynku w formacie PDF. Po podpisaniu umowy zostaną udostępnione Wykonawcy.

2. Wymagania Zamawiającego

2.1 Dokumentacja projektowa

- Projekt systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego musi być zatwierdzony przez Zamawiającego i zawierać uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. ppoż. na dokumentacji powykonawczej.
- Wszystkie oprawy oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego muszą być podłączone do centrali zarządzającej systemem. W zależności od decyzji projektanta, poszczególne oprawy mogą być zasilane bezpośrednio z centrali lub za pośrednictwem lokalnych źródeł zasilania (akumulatorów). Wykonawca zobowiązany jest do realizacji systemu zgodnie z najlepszymi praktykami i obowiązującymi normami.

2.2 Dostawa i montaż systemu

- Wszystkie materiały, urządzenia i wyroby zabezpiecza Wykonawca.
- Towar musi być fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2025.
- Wszystkie oprawy systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego muszą być podłączone do centrali zarządzającej systemem.
- System ma być wykonany w technologii LED, z funkcją autotestu i możliwością przyszłej integracji z systemem sygnalizacji pożaru.
- Przewody i instalacje należy wykonać zgodnie z polskimi przepisami, zachowując wymaganą odporność ogniową.
- Kable i przewody należy prowadzić natynkowo w korytkach instalacyjnych, rurach ochronnych lub kanałach kablowych dopuszczonych przez przepisy, zachowując wymaganą odporność ogniową i estetykę wykonania.

2.3 Dokumentacja powykonawcza

- Schematy wykonawcze wszystkich połączeń i opraw;
- Protokoły odbiorów i sprawdzeń;
- Pieczęćka uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą ds. ppoż.;
- Instrukcja obsługi systemu.

2.4 Gwarancja i rękojmia

- Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na cały system oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego (w tym akumulatory) na okres min. 60 miesięcy, licząc od daty odbioru wykonania robót przez Zamawiającego.
- W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia **bezpłatne wykonanie konserwacji, przeglądów, testów oraz pomiarów natężenia oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w całym budynku**, zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku.
- Protokoły z przeglądów, testów i pomiarów należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.
- Wszelkie czynności objęte gwarancją i przeglądami są wykonywane na koszt Wykonawcy

3. Dodatkowe wytyczne inwestorskie

- Informowanie o planowanym terminie rozpoczęcia prac w ciągu 2 dni od podpisania umowy.
- Realizacja prac od poniedziałku do piątku, w godz. 7:00–15:00.
Zamawiający dopuszcza również realizację prac w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zamawiającego oraz zmianę godzin realizacji prac.
- Wykonawca zobowiązany do oględzin i wizji lokalnej w celu prawidłowej wyceny.
- Koszty ewentualnych uszkodzeń tynków i malatury ponosi Wykonawca.
- Prace w budynku funkcjonującym, bez zakłócania pracy użytkowników.
- Codzienne utrzymanie czystości na terenie wykonywanych prac.

Osoby do kontaktu

1. Izabela Felska - IAS tel. 34 32 90 406, e-mail: izabela.felska@mf.gov.pl
2. Wojciech Taborowski - IAS tel. 32 207 60 92, e-mail: wojciech.taborowski@mf.gov.pl
3. Wojciech Wrona – IAS tel. 32 207 64 81, e-mail: wojciech.wrona@mf.gov.pl