



Katowice, 28 października 2025 roku



UNP: 2401-25-266179

Sprawa: Dostawa kalendarzy ściennych, trójdzielnych
oraz książkowych w formacie B5 na rok 2026
Znak sprawy: **2401-ILZ.261.36.2025**
Kontakt: Kornelia Jaworska-Mech
Specjalista
a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Wykonawcy
wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia pn. „**Dostawa kalendarzy ściennych, trójdzielnych oraz książkowych w formacie B5 na rok 2026**”.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kalendarzy ściennych, trójdzielnych oraz kalendarzy książkowych w formacie B5.

1. Kalendarze ścienne trójdzielne: **3 810 sztuk**

- składane z płaską główką, z dziurką do powieszenia oraz okienkiem do zaznaczenia aktualnej daty,
- główka kalendarza o wymiarach: 32 cm x 21cm (+)(-) 5 cm tektura oklejana papierem, płaska-kartonowa
- format kalendarza po całkowitym rozłożeniu: 67 cm x 32 cm (+)(-) 5 cm
- projekt kalendarz należy wliczyć w cenę

2. Kalendarze książkowe B5 w kolorze czarnym lub grafitowym: **160 sztuk**

Format B5	167 x 238 mm +/- 1 cm
układ	dzień na stronie
objętość	352 strony + 10 stron
kalendaria miesięczne	tak
papier	offset kremowy 80 g/m ²
druk	2 kolory (szary / bordowy)
miejsce na notatki	w bloku kalendarza
tasiemka	kremowa
oprawa	twarda szyta
okładka	zmiękczana pianką, wytłoczony rok 2026

Niedopuszczalne są takie wady kalendarzy jak: plamy, zabrudzenia, uszkodzenia mechaniczne, fałdy, przygnioty, załamania, smugi, niespójność części kalendarza zawierających poszczególne miesiące z tekturową podstawą. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji takich kalendarzy.

II. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia do **28 listopada 2025 r.**

Pojęcie dostawy w rozumieniu Zamawiającego zawiera doręczenie, wyładunek dostarczonego towaru oraz wniesienie go do magazynu Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

Dostawy realizowane będą w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 14:00, po wcześniejszym poinformowaniu e-mailem osoby upoważnionej w Izbie Administracji Skarbowej (dane osoby zostaną podane w zawartej Umowie) - minimum jeden dzień roboczy przed planowaną dostawą.

Wykonawca dostarczy kompletny i nieuszkodzony towar na własny koszt i ryzyko.

IV. Warunki płatności

1. Zapłata należności odbędzie się po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia.
2. Faktura należy wystawić na zakup 3 810 sztuk kalendarzy ściennych trójdzielnych oraz 160 sztuk kalendarzy książkowych.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> , nr PEPPOL, NIP 9541302993.
7. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. W celu skontaktowania się z serwisem PEFExpert można wysłać maila pod adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić, nr. tel.: 32 723 29 87.
8. Strony wyrażają zgodę na przesyłanie faktur, faktur korygujących oraz not korygujących na adres poczty elektronicznej:
 - Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
 - Wykonawcy:
9. Strony, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewniają autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyłają w sposób wskazany w ust. 5.
10. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów w sposób wskazany w ust. 5, Strony zobowiązują się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.

V. Kryteria i ocena ofert

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium określonego poniżej:

Cena oferty – waga 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

VI. Informacje dodatkowe dotyczące procedury:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. Dokumenty składane wraz z ofertą oraz termin i miejsce składania ofert:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu uprzejmie prosimy o złożenie: **Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia**
Formularz oferty być podpisany przez osobę uprawnioną do złożenia oferty.
Ww. dokument osoba uprawniona może również podpisać podpisem elektronicznym (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany, podpis osobisty).
2. Termin składania ofert: **5 listopada 2025 r.**
3. Formularz oferty należy wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: zp.ias.katowice@mf.gov.pl.
4. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

VIII. UMOWA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą Umowa, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną, przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do umowy musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do

reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem.

4. Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia).

1) Zasady podpisania umowy jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną umowę pocztą elektroniczną,
- Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest odesłać pocztą elektroniczną do Zamawiającego na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl umowę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnione osoby,
- datą zawarcia umowy w tym przypadku będzie data złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, będąca jednocześnie datą rozpoczęcia obowiązywania umowy, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

2) Zasady podpisania umowy w formie papierowej:

- a) Umowa może zostać podpisana osobiście przez uprawnione osoby w siedzibie Zamawiającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach, przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.
- b) Umowa może zostać przesłana do Wykonawcy za pośrednictwem poczty, celem podpisania przez uprawnione osoby:
 - przed wysłaniem umowy do Wykonawcy, Zamawiający prześle pocztą elektroniczną skan jednostronnie podpisanej umowy,
 - Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę i odesłać do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu skan podpisanej obustronnie umowy pocztą elektroniczną na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl,
 - datą zawarcia umowy w tym przypadku, będzie data wysłania skanu jednostronnie podpisanej umowy - wpisana przez Zamawiającego przed wysyłką umowy do Wykonawcy. Data zawarcia umowy będzie jednocześnie datą rozpoczęcia jej obowiązywania, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

IX. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 5 do Zaprośzenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

X. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z przeciwdziałaniem wspierania agresji na Ukrainę

1. W związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawy” (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 514), Izba Administracji Skarbowej w Katowicach – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy wykluczy z postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż

kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

1. **Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ustawy – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.**

XI. OSOBY DO KONTAKTU:

Pracownicy do kontaktu w sprawie dostawy do magazynu:

Pan Jarosław Stefanek tel. 32 207 60 59, e-mail: jaroslaw.stefanek@mf.gov.pl

Pan Andrzej Koziół tel. 32 207 62 44, e-mail: andrzej.kozio4@mf.gov.pl

w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:

Kornelia Jaworska-Mech, e-mail: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO

Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach

Kierownik Działu

Rafał Wałek

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Korespondencję otrzymują

- 1) adresat wg rozdzielnika
- 2) aa

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

<https://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/organizacja/ochrona-danych-osobowych>