**2401-ILZ[1].261.26.2024 Załącznik nr 4 do Zaproszenia**

**…………………………………………..**

**Pieczęć firmowa Wykonawcy**

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:……………………………………………………………………………..……………………………………………………

Siedziba/Adres:….…………………………………………………………………………………..……..…...............................................

NIP:…………………….…….………..… REGON:……………………..……………………….………….…………………………………………….

Nr telefonu/faksu:…………………………………………………………………………………….......……………………………………………..

Adres email:……………………………………………………………………………………….…………..................................................

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert 2401-ILZ[1].261.26.2024 na **„Zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek kodów kreskowych dla jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach oraz Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach”**, oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w  Zaproszeniu do składania ofert za niżej zaoferowaną cenę:

|  |  |
| --- | --- |
| **WARTOŚĆ OFERTY**  **NETTO** | *.......................................................................................... złotych*  *(słownie: .....................................................................................zł)*  *(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. n wiersz 24)* |
| **KWOTA VAT**  **(stawka VAT 23%)** | *.......................................................................................... złotych*  *(słownie: .....................................................................................zł)*  *(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. o wiersz 24)* |
| **WARTOŚĆ OFERTY**  **BRUTTO** | *.......................................................................................... złotych*  *(słownie: .....................................................................................zł)*  *(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. p wiersz 24)* |

**W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia w tym zakresie.**

**UWAGA:**

Podana wyżej cena, obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

1. **Gwarancja i rękojmia**

Wykonawca udziela na wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne gwarancji i rękojmi przez okres …… **miesięcy** liczonych od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

*(Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi 12* ***miesięcy****. Brak wpisu oznacza, że gwarancja i rękojmia udzielana jest przez minimalny wymagany okres 12*  ***miesięcy.****)*

1. **Termin realizacji:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w dwóch dostawach:

-pierwsza do 15 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy;

-druga w ostatnim kwartale 2024 r., w terminie 15 dni kalendarzowych po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia.

Termin realizacji oznacza czas od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

1. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do poszczególnych jednostek zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Umowy – Wykaz jednostek wraz z osobami do kontaktu (będzie on dołączony do Umowy sporządzonej do podpisu z wybranym ostatecznie Wykonawcą). Jednostki objęte zamówieniem wyszczególnione są również w Załączniku nr 3 do Zaproszenia – Podział materiałów eksploatacyjnych na poszczególne jednostki z podziałem na dwie dostawy.

Dostawy realizowane będą w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 14:00, po wcześniejszym poinformowaniu wyznaczonych pracowników do kontaktu (minimum dwa dni robocze przed planowaną dostawą).

1. **Warunki płatności:**
2. Płatności za usługi objęte opłatą ryczałtową regulowane będą raz na trzy miesiące, po wykonaniu trzy miesięcznego cyklu prac serwisowych w lokalizacjach objętych umową, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz protokołu wykonania usługi.
3. Płatności za usługi zlecane przez Zamawiającego realizowane będą na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru usługi oraz prawidłowo wystawionej faktury.
4. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych protokołów serwisowych oraz prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
8. Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
9. **Oświadczamy, że:**
10. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
11. Przedmiot zamówienia wykonamy w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem przedmiotu zamówienia.
12. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
13. Dostarczone przez nas towary będą spełniać wymagania polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
14. Dostarczone przez nas przedmioty zamówienia będą fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęta rękojmią i gwarancją minimum przez deklarowany w pkt I Formularza okres czasu.
15. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transportu i rozładunku,
16. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
17. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
18. Zapoznaliśmy się z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do Zaproszenia, został on przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem wystąpienia Zamawiającego na drogę sądową w celu uzyskania orzeczenia sądu zastępującego oświadczenia woli o wskazanej treści na podstawie art. 64 kodeksu cywilnego w związku z art. 1047 kodeksu postępowania cywilnego.
19. Oświadczamy, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
20. **Dane do kontaktów:**

|  |
| --- |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:  ..........................................................................................................................................................................  nr telefonu ................................................................. nr faksu ........................................................................  e-mail ............................................................................................................................................................... |
| Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:  kod ........................................................................... miasto ...........................................................................  ulica nr ............................................................................................................................................................. |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji w niniejszym rozpoznaniu rynku oraz wszelkich informacji związanych z realizacją umowy, będącej wynikiem tego rozpoznania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco poczty przekazywanej drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej.

**Podpisanie Umowy**

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, umowa zostanie przez nas zawarta:

🞎\*) w postaci elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny)

🞎\*) w formie papierowej.

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO[[1]](#footnote-1).**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

………………………, dnia ......................

....................................................................

podpisy osoby/osób uprawnionych do złożenia oferty

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)