

ZARZĄDZENIE NR 119/2023
DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH
z dnia 18 sierpnia 2023 r.
zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego
Urzędu Skarbowego w Mysłowicach

Na podstawie art. 25 ust. 4 oraz ust. 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o służbie cywilnej* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691 z późn. zm.), w związku z § 4 ust. 1 i 2 Statutu urzędu skarbowego, stanowiącego załącznik nr 8 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. *w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów* (Dz. Urz. Min. Fin. z 2023 r. poz. 61 z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Mysłowicach, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 31/2022 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z dnia 23 lutego 2022 r. *w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Mysłowicach*¹, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8 w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) Pion Obsługi Podatnika i Kontroli (SZNO): Dział Obsługi Bezpośredniej oraz Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej (SOB1);”;

2) § 10 ust. 3 – 5 otrzymują brzmienie:

„3. Do zakresu zadań komórek organizacyjnych Urzędu Skarbowego wchodzących w skład Pionu Orzecznictwa, Pionu Poboru i Egzekucji, Pionu Kontroli oraz Pionu Obsługi Podatnika i Kontroli należy zapewnienie wsparcia podatnikom i płatnikom w prawidłowym wykonywaniu obowiązków podatkowych poprzez udzielanie wyjaśnień w zakresie prawa podatkowego związanego z zakresem zadań komórki.

¹ zmienionym zarządzeniami Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach: Nr 134/2022 z dnia 2 listopada 2022 r., Nr 15/2023 z dnia 12 stycznia 2023 r.

4. Do zakresu zadań komórek organizacyjnych Urzędu Skarbowego wchodzących w skład Pionu Orzecznictwa, Pionu Kontroli oraz Pionu Obsługi Podatnika i Kontroli należy współpraca z Szefem KAS przy realizacji zadań w ramach współdziałania, o którym mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej.

5. Do zakresu zadań komórek organizacyjnych Urzędu Skarbowego wchodzących w skład Pionu Orzecznictwa, Pionu Kontroli oraz Pionu Obsługi Podatnika i Kontroli należy współpraca z konsultantem w obszarze klasyfikacji do spraw podatku od towarów i usług.”;

3) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. Do zadań Działu Obsługi Bezpośredniej oraz Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej należy w szczególności:

1) **w zakresie obsługi bieżącej:**

- a) zapewnienie obsługi i wsparcia podatnika i płatnika w prawidłowym wykonywaniu obowiązków podatkowych, w tym udzielanie podstawowych informacji z zakresu prawa podatkowego,
- b) przyjmowanie, ewidencjonowanie, weryfikacja pod względem formalnym dokumentów podlegających księgowaniu, w szczególności deklaracji podatkowych, wniosków, informacji, w tym w postaci elektronicznej,
- c) przyjmowanie, ewidencjonowanie, weryfikacja pod względem formalnym niepodlegających księgowaniu wniosków, pism i informacji składanych przez podatników lub płatników, w tym w postaci elektronicznej,
- d) wydawanie zaświadczeń, za wyjątkiem zastrzeżonych do właściwości rzeczowej innych komórek organizacyjnych,
- e) prowadzenie spraw związanych z kasami rejestrującymi,
- f) udzielanie pisemnych informacji podmiotom uprawnionym,
- g) potwierdzanie profili zaufanych elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP),
- h) realizowanie, niezależnie od terytorialnego zasięgu działania Naczelnika Urzędu Skarbowego, zadań centrum obsługi, obejmujących:
 - zadania, o których mowa w art. 29 ust. 1 ustawy o KAS,
 - ewidencjonowanie i wprowadzanie do systemów informatycznych podań i deklaracji;

2) **w zakresie przetwarzania danych:**

- a) wprowadzanie do systemu informatycznego danych szczegółowych z deklaracji podatkowych oraz innych dokumentów,
- b) przetwarzanie danych przesłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;

3) **w zakresie identyfikacji i rejestracji podatkowej:**

- a) prowadzenie ewidencji podatników i płatników,
- b) przyjmowanie i weryfikacja dokumentów wyboru form opodatkowania podatników podatku dochodowego,
- c) prowadzenie analizy ryzyka podmiotów rejestrujących się,
- d) rejestrowanie i wykreślanie z rejestru podatników podatku od towarów i usług i podatników VAT-UE,
- e) prowadzenie postępowań w sprawach odmowy nadania NIP, uchylecia NIP z urzędu oraz unieważnienia NIP,
- f) wydawanie potwierdzeń nadania numerów identyfikacji podatkowej (NIP),
- g) udostępnianie NIP organom prowadzącym urzędowe rejestry na podstawie odrębnych przepisów, na ich wnioski zawierający dane niezbędne do identyfikacji podmiotu za pośrednictwem e-PUAP lub innych środków komunikacji elektronicznej,
- h) gromadzenie, przechowywanie i aktualizowanie dokumentacji związanej z nadaniem NIP,
- i) ewidencjonowanie danych w Centralnym Rejestrze Podmiotów – Krajowej Ewidencji Podatników (CRP KEP),
- j) weryfikowanie i rejestrowanie w systemie e-Deklaracje pełnomocnictw do podpisywania deklaracji składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz zawiadomień o ich odwołaniu,
- k) udostępnianie danych zgromadzonych w CRP KEP,
- l) wydawanie zaświadczeń o nadaniu NIP i informacji o nadanym NIP,
- m) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń o kontynuowaniu prowadzenia przedsiębiorstwa w spadku.”;

4) uchyla się § 13.

§ 2. Schemat struktury organizacyjnej Urzędu Skarbowego w Mysłowicach, stanowiący załącznik do Regulaminu, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 roku.

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej

w Katowicach

mł. insp. Mariusz Cupiał

/dokument podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/