

ZARZĄDZENIE NR 144/2023

DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

z dnia 5 października 2023 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego

Urzędu Skarbowego w Kłobucku

Na podstawie art. 25 ust. 4 oraz ust. 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o służbie cywilnej* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691, z późn. zm.), w związku z § 4 ust. 1 i 2 Statutu urzędu skarbowego, stanowiącego załącznik nr 8 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. *w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów* (Dz. Urz. Min. Fin. z 2023 r., poz. 61 z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Kłobucku, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 19/2022 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z dnia 17 lutego 2022 r. *w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Kłobucku*¹, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8 w ust. 2 w pkt 2:

a) lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Dział Spraw Wierzycielskich i Rachunkowości (SEW[1])”,

b) uchyla się lit. c;

2) § 14 otrzymuje brzmienie:

„**§ 14.** Do zadań **Działu Spraw Wierzycielskich i Rachunkowości** należy w szczególności:

1) **w zakresie spraw wierzycielskich:**

¹ zmienionego zarządzeniami Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach: Nr 104/2022 z dnia 18 października 2022r., Nr 33/2023 z dnia 19 stycznia 2023 r. i Nr 97/2023 z dnia 25 maja 2023 r.

- a) wykonywanie czynności poprzedzających wszczęcie postępowania egzekucyjnego, w tym podejmowanie działań informacyjnych i dyscyplinujących, wystawianie i doręczanie upomnień oraz wystawianie i przekazywanie do organów egzekucyjnych tytułów wykonawczych i wniosków egzekucyjnych,
- b) wykonywanie zadań wierzyciela w ramach postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego, w tym w egzekucji sądowej po zbiegu egzekucji,
- c) rozpatrywanie zarzutów w sprawie egzekucji administracyjnej,
- d) rozpatrywanie sprzeciwu małżonka zobowiązanego w sprawie odpowiedzialności majątkiem wspólnym i sprzeciwu podmiotu będącego w dniu zajęcia właścicielem rzeczy lub posiadaczem prawa majątkowego obciążonego zastawem skarbowym lub hipoteką przymusową,
- e) występowanie i realizowanie wniosków o udzielenie informacji oraz powiadomienie zgodnie z przepisami ustawy o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych,
- f) prowadzenie spraw w szczególności w zakresie:
 - ulg w spłacie zobowiązań podatkowych oraz innych ulg przewidzianych przepisami prawa, w tym ulg w spłacie należności pieniężnych przypadających państwom członkowskim i państwom trzecim,
 - orzekania o zabezpieczeniu wykonania zobowiązań podatkowych oraz wystawianie i przekazywanie do organów egzekucyjnych zarządzeń zabezpieczenia,
 - przeniesienia własności rzeczy lub praw majątkowych na rzecz Skarbu Państwa skutkującego wygaśnięciem zobowiązań podatkowych,
 - nadawania decyzjom rygoru natychmiastowej wykonalności,
 - wstrzymania wykonania decyzji,
 - odpowiedzialności osób trzecich za zaległości podatkowe,
- g) inicjowanie i udział w postępowaniach:
 - wieczystoksięgowym, w tym występowanie o wpis hipoteki przymusowej również na zabezpieczenie podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych państw członkowskich i państw trzecich,

- upadłościowym, naprawczym, likwidacyjnym i restrukturyzacyjnym, w tym występowanie z wnioskiem o ogłoszenie upadłości,
 - dotyczących orzeczenia zakazu prowadzenia działalności gospodarczej,
 - uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dłużnika dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli,
- h) prowadzenie spraw dotyczących zastawów skarbowych,
 - i) składanie wniosków o dokonanie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - j) udzielanie ulg w sforcie kary grzywny nałożonej w drodze mandatu karnego,
 - k) poszukiwanie majątku zobowiązanych,
 - l) koordynowanie oceny i analizy ryzyka dotyczących braku wykonania zobowiązań podatkowych w wyniku ich przedawnienia,
 - m) prowadzenie ewidencji wpisów hipotek przymusowych do ksiąg wieczystych,
 - n) podejmowanie innych działań służących zabezpieczeniu i wykonaniu zobowiązań podatkowych w zakresie nie należącym do zadań innych komórek organizacyjnych,
 - o) odraczanie terminów prawa podatkowego, w tym m.in. na podstawie art. 48 Ordynacji podatkowej,
 - p) wydawanie zaświadczeń dotyczących pomocy publicznej,
 - r) ewidencjonowanie udzielonej pomocy publicznej w systemach informatycznych,
 - s) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych,
 - t) przekazywanie danych do Rejestru Należności Publicznoprawnych;
- 2) **w zakresie rachunkowości:**
- a) prowadzenie ewidencji przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów i zaliczeń nadpłat z tytułu podatków i opłat,
 - b) dokonywanie rozliczeń z tytułu wpłat, nadpłat, zaległości oraz zwrotów podatków, opłat i ceł oraz wydawanie postanowień w tym zakresie,
 - c) rozliczanie wpływów uprawnionych podmiotów,
 - d) kontrola prawidłowości potrąceń wynagrodzeń dokonywanych przez płatników i inkasentów,
 - e) przeprowadzanie rozliczenia rachunkowo-kasowego pracowników Działu Egzekucji Administracyjnej,
 - f) prowadzenie ewidencji i rozliczanie sum depozytowych,

- g) wykonywanie sprawozdawczości w zakresie realizowanych zadań wynikającej z przepisów odrębnych, z wyłączeniem sprawozdań sporządzanych centralnie przez Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy,
 - h) prowadzenie ewidencji grzywien, mandatów, kar pieniężnych, kosztów egzekucyjnych związanych z dochodzonymi należnościami i innych należności nałożonych na podstawie właściwych przepisów prawnych,
 - i) obsługa rachunków bankowych w zakresie sum depozytowych;
- 3) uchyla się § 15;
- 4) § 20 otrzymuje brzmienie:

„**§ 20.** Komórki organizacyjne, o których mowa w § 11, § 13-14 oraz § 18-19 w przypadkach uzasadnionych potrzebami Urzędu, realizują zadanie dokonywania czynności sprawdzających.”.

§ 2. Schemat struktury organizacyjnej Urzędu Skarbowego w Kłobucku, stanowiący załącznik do Regulaminu, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 października 2023 roku.

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej
w Katowicach

mł. insp. Mariusz Cupiał

/dokument podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/