

ZARZĄDZENIE NR 105/2025
DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH
z dnia 22 sierpnia 2025 r.
zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędu
Skarbowego w Bytomiu

Na podstawie art. 25 ust. 4 oraz ust. 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o służbie cywilnej* (Dz. U. z 2024 r. poz. 409, z późn. zm.) w związku z § 38 ust. 1 i 2 Statutu urzędu skarbowego, stanowiącego załącznik nr 7 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 13 marca 2025 r. *w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów* (Dz. Urz. Min. Fin. z 2025 r. poz. 19, z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Bytomiu, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 30/2025 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z dnia 7 maja 2025r. *w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Bytomiu*, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 9 w ust. 2 w pkt 5:
 - a) lit. a otrzymuje brzmienie:
„a) Dział Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA-1),”,
 - b) lit. b otrzymuje brzmienie:
„b) Dział Czynności Analitycznych i Sprawdzających oraz Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej (SKA-2),”,
 - c) uchyla się lit. d;
- 2) w § 19:
 - a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„§ 19. Do zadań Działu Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA-1) należy w szczególności:”,

b) w pkt 6 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 7 i 8 w brzmieniu:

„7) typowanie podmiotów do czynności sprawdzających, kontroli podatkowej i postępowań podatkowych oraz sporządzanie planów kontroli w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych oraz podatku dochodowego od osób prawnych;

8) analizowanie oświadczeń o stanie majątkowym, z wyłączeniem oświadczeń o stanie majątkowym pracowników.”;

3) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20. Do zadań Działu Czynności Analitycznych i Sprawdzających oraz Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej (SKA-2) należy w szczególności:

1) w zakresie czynności analitycznych i sprawdzających:

a) pozyskiwanie informacji mogących mieć wpływ na powstanie obowiązku podatkowego, w tym o wydatkach i wartości mienia zgromadzonego przez podatnika,

b) zarządzanie ryzykiem zewnętrznym, w tym identyfikowanie obszarów zagrożeń mogących mieć wpływ na prawidłowość wypełniania obowiązków podatkowych i celnych,

c) typowanie podmiotów do czynności sprawdzających, kontroli podatkowej i postępowań podatkowych oraz sporządzanie planów kontroli w zakresie podatku od towarów i usług,

d) dokonywanie czynności sprawdzających w zakresie podatku od towarów i usług;

e) badanie zasadności zwrotu podatków,

f) wydawanie postanowień w sprawach przedłużenia terminu zwrotu podatku;

g) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych,

h) przekazywanie wniosków o dokonanie zwrotu podatku od wartości dodanej do właściwych państw członkowskich,

i) realizacja zadań związanych z transakcjami wewnątrzwspólnotowymi,

j) obsługa systemów wymiany informacji podatkowych,

- k) wymiana informacji podatkowych,
- l) analiza informacji dostępnych w ramach wymiany informacji podatkowych, w tym w systemach informatycznych wspomagających wymianę informacji i międzynarodową współpracę w sprawach podatkowych;

2) w zakresie rejestracji i identyfikacji podatkowej:

- a) prowadzenie ewidencji podatników i płatników,
- b) otwieranie i aktualizacja obowiązków w zakresie podatków dochodowych w systemie komputerowym na podstawie dokumentów wyboru form opodatkowania podatników podatku dochodowego,
- c) prowadzenie analizy ryzyka podmiotów rejestrujących się, w tym prowadzenie czynności sprawdzających, o których mowa w art. 272 pkt 5 Ordynacji podatkowej, w stosunku do podmiotów rejestrujących się,
- d) rejestrowanie i wykreślanie z rejestru podatników podatku od towarów i usług i podatników VAT-UE,
- e) prowadzenie postępowań w sprawach odmowy nadania NIP, uchylecia NIP z urzędu oraz unieważnienia NIP,
- f) wydawanie potwierdzeń nadania NIP,
- g) udostępnianie NIP organom prowadzącym urzędowe rejestry na podstawie przepisów odrębnych, na ich wniosek zawierający dane niezbędne do identyfikacji podmiotu za pośrednictwem e-PUAP lub innych środków komunikacji elektronicznej,
- h) gromadzenie, przechowywanie i aktualizowanie dokumentacji związanej z nadaniem NIP,
- i) ewidencjonowanie danych w CRP KEP,
- j) weryfikowanie i rejestrowanie w systemie e-Deklaracje pełnomocnictw do podpisywania deklaracji składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz zawiadomień o ich odwołaniu,
- k) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń o kontynuowaniu prowadzenia przedsiębiorstwa w spadku,
- l) rozpatrywanie wniosków o udostępnienie konta organizacji w e-Urzędzie Skarbowym,

- m) orzecznictwo w sprawach rejestracji podatników podatku od towarów i usług,
- n) dokonywanie czynności sprawdzających, w zakresie właściwości rzeczowej komórki.”;

4) uchyla się § 22;

5) § 23 otrzymuje brzmienie:

„**§ 23.** Komórki organizacyjne, o których mowa w § 13-18 i § 21, w przypadkach uzasadnionych potrzebami Urzędu, realizują zadanie dokonywania czynności sprawdzających.”.

§ 2. Schemat struktury organizacyjnej Urzędu Skarbowego w Bytomiu stanowiący załącznik do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Bytomiu, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej

w Katowicach

Rafał Sitko

/dokument podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/