



**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W KATOWICACH**

UNP: 2401-22-205191

Katowice, 22 września 2022 roku

Sprawa: Świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia i bieżącego utrzymywania czystości w budynkach i na posesjach Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej (...) w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 30 listopada 2023 r.

Nr sprawy: 2401-ILZ.260.44.2.2022.25
ZKP – 22/2022

Kontakt: Elżbieta Stanis
Młodszy Specjalista
e-mail: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

ZMIANA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) o ustalonej wartości zamówienia powyżej progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy

**ŚWIADCZENIE USŁUGI KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I BIEŻĄCEGO
UTRZYMYWANIA CZYSTOŚCI W BUDYNKACH I NA POSESJACH
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH, KRAJOWEJ INFORMACJI
SKARBOWEJ W BIELSKU-BIAŁEJ ORAZ W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
PODLEGLYCH IZBIE ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH WRAZ
ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG KONSERWATORSKICH I POMOCNICZYCH
WE WSKAZANYCH JEDNOSTKACH W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2023 R.
DO 30 LISTOPADA 2023 R.**

Katowice, wrzesień 2022

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, działając zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuje o modyfikacji treści Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia 29 sierpnia 2022 r.:

I. W Specyfikacji Warunków Zamówienia wprowadza się następujące zmiany:

a) Rozdział 2 – Nazwa oraz adres Zamawiającego – otrzymuje brzmienie:

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach oraz Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej zawarły na podstawie art. 38 ust. 1 Pzp porozumienie w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania.

Zamawiającym wyznaczonym do prowadzenia postępowania jest:

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

NIP: 954-13-02-993, REGON 001021234

tel. (32) 207 60 00

strona internetowa: www.slaskie.kas.gov.pl, e-mail: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl

Godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

b) Rozdział 21 – Opis sposobu przygotowania oferty – pkt 1 otrzymuje brzmienie:

Było:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, w formacie danych: pdf, doc, docx, rtf lub odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Jest:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

c) Rozdział 22 – Sposób oraz termin składania ofert – otrzymuje brzmienie:

Było:

1. Termin składania ofert upływa w dniu 29 września 2022 r. o godzinie 12:00. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz udostępnionego również na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>).

- 2.1. Żeby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, a następnie na liście wszystkich

postępowania wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w szczegóły postępowania.

2.2. Na dolne strony, pod datą składania oferty, dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Jego kliknięcie otworzy okno umożliwiający wybranie pliku, który chcemy zaszyfrować. Wybrać można cały folder (musi być skompresowany do archiwum), bądź kilka poszczególnych plików. Wewnątrz szyfrowanego folderu nie mogą znajdować się wcześniej zaszyfrowane pliki.

2.3. Po wybraniu pliku/plików do zaszyfrowania należy kliknąć „Zaszyfruj i pobierz zaszyfrowany plik”. Zaszyfrowany plik automatycznie będzie miał format .zip i zostanie zapisany na komputerze użytkownika.

2.4. Tak przygotowany plik należy przesłać przez Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.

3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Pzp.

Jest:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **29 września 2022 r. o godzinie 12:00**. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

2. Na ofertę składają się dokumenty określone w pkt. 21.2. SWZ, a w przypadku powołania się Wykonawcy na zasoby innych podmiotów – dokumenty określone w pkt. 21.2.3. SWZ.

3. Oferta Wykonawcy, która nie została podpisana właściwym podpisem, nie zostanie uwzględniona przez Zamawiającego. Zamawiający wobec takiej oferty nie podejmie żadnych czynności w postępowaniu – oferta taka zostanie potraktowana jako nieważna.

4. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności zaleca się formaty: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .calc.

5. Składanie podpisu elektronicznego na dokumentach składających się na ofertę:

- **Wykonawca**, każdy dokument może oddzielnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z adnotacją znajdującą się na końcu poszczególnych załączników do SWZ,
- Wykonawca może utworzyć tzw. „paczkę” dokumentów elektronicznych (skompresowanie pliku) – zaleca się stosownie formatu „zip” – a następnie podpisać ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- **Podmiot udostępniający zasoby**, dokument określonych w pkt. 21.2.3. SWZ podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z adnotacją znajdującą się na końcu załącznika do SWZ

UWAGA: opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentów składających się na ofertę lub paczki dokumentów następuje przed czynnością zaszyfrowania oferty.

6. Przed złożeniem oferty Wykonawca musi ją zaszyfrować przy użyciu miniPortalu. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Zaszyfrowaną ofertę składa się zgodnie

z zaleceniami ww. instrukcji „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP.

UWAGA: Podpis Wykonawcy złożony wyłącznie na formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty nie odniesie żadnego skutku – Wykonawca winien opatrzyć właściwym podpisem ofertę, a nie formularz elektroniczny za pośrednictwem, którego jest składania.

7. Niezaszyfrowana oferta złożona za pośrednictwem ePUAP, z pominięciem miniPortalu, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

8. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej z pominięciem miniPortalu, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmian, wycofania oferty lub wniosku”. Wykonawcy w celu zmiany ofert wycofują pierwotnie złożoną ofertę i składają ją od nowa. Zmiana oferty dokonana w sposób nieprawidłowy spowoduje, że oferta nie będzie widoczna na miniPortalu i nie będzie możliwości jej odszyfrowania i odczytania. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

10. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

11. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 261 ustawy Pzp.

12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

13. Oferta wraz ze stanowiącym jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień SWZ. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania treści załączników do SWZ przez Wykonawcę.

14. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Pzp.

II. W Załączniku nr I – Ogólny OPZ – wprowadza się następujące zmiany:

a) Ad. I. 1. Utrzymanie czystości wewnątrz budynku - Pkt 2 ppkt 5) lit. e) myślnik 4 otrzymuje brzmienie:

Było:

- **mydła w płynie** – mydło powinno być przeznaczone do wszystkich rodzajów skóry, posiadać dobre właściwości myjące oraz zawierać składniki nawilżające i natłuszczające, zapobiegające wysuszeniu się skóry, posiadać delikatny, świeży zapach oraz odpowiednią wartość w granicach 4,5–5,5 pH. Mydło powinno być w opakowaniach zbiorczych wielolitrowych bądź we wkładach o pojemności 1 litra do pojemników Tork.

Jest:

- **mydła w płynie** – mydło powinno być przeznaczone do wszystkich rodzajów skóry, posiadać dobre właściwości myjące oraz zawierać składniki nawilżające i natłuszczające, zapobiegające wysuszeniu się skóry, posiadać delikatny, świeży

zapach oraz odpowiednią wartość w granicach 4,5–6,5 pH. Mydło powinno być w opakowaniach zbiorczych wielolitrowych bądź we wkładach o pojemności 1 litra do pojemników Tork.

b) Ad. I. 1. Utrzymanie czystości wewnątrz budynku - Pkt 2 ppkt 5) lit. e) część UWAGA otrzymuje brzmienie:

Było:

UWAGA: pomieszczenia sanitarne znajdujące się w objętych postępowaniem magazynach Zamawiającego sprzątane są zgodnie z częstotliwością określoną w Szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia.

Jest:

UWAGA:

- a)** Zamawiający dopuszcza materiały higieniczne o parametrach zbliżonych w stosunku do opisanych w dokumentacji (maksymalne odchylenie +/- 3%), przy jednoczesnym zachowaniu parametrów technicznych związanych z długością i szerokością podajników.
- b)** pomieszczenia sanitarne znajdujące się w objętych postępowaniem magazynach Zamawiającego sprzątane są zgodnie z częstotliwością określoną w Szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia.

III. W załączniku I.B.1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1:

- a) w lokalizacji A dotyczącej Izby Administracji Skarbowej w Katowicach w części prace wykonane na zlecenie, zmianie ulega **pkt 1** – Zestawienie powierzchni do sprzątania (wewnętrzne w budynku) **lit. e** – wyposażenie łazienek, **wiersz 7:**

Było:

7.	Pojemniki Merida na ręczniki papierowe w rolach o wymiarach ręczników (średnica x długość)	13	14,5 cm x 137 m
----	--	----	-----------------

Jest:

7.	Pojemniki Merida na ręczniki papierowe w rolach o wymiarach ręczników (średnica x długość)	17	14,5 cm x 137 m
----	--	----	-----------------

- b) w lokalizacji D dotyczącej Śląskiego Urzędu Celno – Skarbowego w Katowicach na ul. Słonecznej, w części prace wykonane na zlecenie, zmianie ulega **pkt 1** – Zestawienie powierzchni do sprzątania (wewnętrzne w budynku) **lit. e** – wyposażenie łazienek, **wiersz 7**:

Było:

7.	Pojemniki na ręczniki papierowe o wymiarach ręczników (średnica x długość)	9	23 cm x 25 cm ZZ
----	--	---	---------------------

Jest:

7.	Pojemniki na ręczniki papierowe o wymiarach ręczników (średnica x długość)	11	23 cm x 25 cm ZZ
----	--	----	---------------------

- IV. W załączniku I.B.29 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 29** w części prace wykonywane na zlecenie, w pkt 1 – Zestawienie powierzchni do sprzątania (wewnętrzne w budynku) dodaje się lit. d:

d. Powierzchnia wykładziny dywanowej (orientacyjna), w tym:

Lp.	Wyszczególnienie	Powierzchnia w m ²
1	Pomieszczenie biurowe	57,20

Zmianie ulega dalsza numeracja pkt 1.

- c) W Załączniku nr II – Formularz oferty – wprowadza się następujące zmiany:**

Pkt II otrzymuje brzmienie:

Było:

Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2023 r. do 30 listopada 2022 r.

Jest:

Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2023 r. do 30 listopada 2023 r.

- d) W załączniku nr III – Formularz cenowy – wprowadza się następujące zmiany:**

- 1. W wierszu 6 dotyczącym części 22, w kolumnach A i B zmianie ulega nazwa i adres jednostek organizacyjnych:**

Było:

A	B
Lokalizacja A Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach ul. Góry Chełmskiej 15 44-100 Gliwice	Lokalizacja B Drugi Urząd Skarbowy w Gliwicach ul. Młodego Hutnika 44-100 Gliwice

Jest:

A	B
Lokalizacja A Urząd Skarbowy w Rybniku pl. Armii Krajowej 3 44-200 Rybnik	Lokalizacja B Śląski Urząd Celno - Skarbowy w Katowicach Lokalizacja w Rybniku ul. Kłokocińska 51 44-251 Rybnik

2. W wierszu 6 dotyczącym części 24, w kolumnach A i B zmianie ulega nazwa i adres jednostek organizacyjnych:

Było:

A	B
Lokalizacja A Urząd Skarbowy w Rybniku pl. Armii Krajowej 3 44-200 Rybnik	Lokalizacja B Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach Lokalizacja w Rybniku ul. Kłokocińska 51 44-251 Rybnik

Jest:

A	B
Lokalizacja A Urząd Skarbowy w Sosnowcu ul. 3-go Maja 20 i 22 41-200 Sosnowiec	Lokalizacja B Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu ul. Braci Mieroszewskich 97 41-219 Sosnowiec

e) W załączniku nr VII do projektu umowy – Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia dla części – wprowadza się następujące zmiany:

Wykreśla się kolumnę III – seria i nr dowodu osobistego.

Pozostałe zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia 29 sierpnia 2022 r. pozostają bez zmian.

Zmieniony:

- Załącznik nr I – Ogólny OPZ,
- Załącznik nr I.B.1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1,
- Załącznik nr I.B.29 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 29,
- Załącznik nr II – Formularz oferty,
- Załącznik nr III – Formularz cenowy,

– Załącznik nr VII do projektu umowy – Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia dla części

zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.slaskie.kas.gov.pl oraz na miniPortalu.

Zatwierdził
Z upoważnienia
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Katowicach
Zastępca Dyrektora
Mariusz Kipka - Pawłowski
***/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/***