

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:** Świadczenie nw. usług:

1. przeglądy i usuwanie awarii stałych urządzeń gaśniczych gazowych (SUGG) oraz test szczelności pomieszczeń (DFT), w których zainstalowane są stałe urządzenia gaśnicze gazowe w nw. jednostkach:

- Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie, ul. Filomatów 18/20 (jedno urządzenie),
- Śląski Urząd Celno - Skarbowy w Katowicach, ul. Słoneczna 34 (dwa urządzenia);

2. przeglądy i usuwanie awarii systemu wczesnej detekcji dymu (SWDD) zainstalowanego w Śląskim Urzędzie Celno - Skarbowym w Katowicach przy ul. Słonecznej 34.

W skład Stałego Urządzenia Gaśniczego typu SIEX zainstalowanego w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Częstochowie, ul. Filomatów 18/20 wchodzi następujące elementy:

- butla zawierająca gaz SM 200 (HFC-227 ea) o masie 63 kg,
- centrala do automatycznego gaszenia Polon Alfa IGNIS 1520M,
- czujki optyczne DOR-40 - 8 szt.,
- przycisk start - gaszenie - 2 szt.,
- przycisk stop - gaszenie - 2 szt.,
- sygnalizator akustyczno - optyczny,
- sygnalizator drzwiowy SW-1,
- sygnalizator optyczny SE-1,
- kanał wentylacyjny Mercor z klapą odciążającą FID S/Mp/P

Stałe Urządzenie Gaśnicze typu SIEX jest połączone z systemem sygnalizacji pożaru Schrack Seconet zainstalowanym w obiekcie.

W skład dwóch Stałych Urządzeń Gaśniczych typu TA - 200 zainstalowanych w Śląskim Urzędzie Celno – Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34 (zlokalizowanych w osobnych pomieszczeniach) wchodzi następujące elementy:

- butla zawierająca gaz SM 200 (HFC-227ea) o masie 86 kg,
- butla zawierająca gaz SM 200 (HFC-227 ea) o masie 143 kg,
- butla zawierająca gaz SM 200 (HFC-227 ea) o masie 48,5 kg,
- centrala do automatycznego gaszenia Polon Alfa IGNIS 1520M - 2 szt.,
- czujki optyczne DOR - 25 szt.,
- przycisk start - gaszenie - 3 szt.,
- przycisk stop - gaszenie - 3 szt.,
- sygnalizator akustyczno - optyczny - 3 szt.,
- sygnalizator drzwiowy SW-1 - 3 szt.,

- sygnalizator optyczny SE-1 - 3 szt.,
- kanał wentylacyjny Mercor z klapą odciążającą FID S/Mp/P - 3 szt.

Stałe Urządzenia Gaśnicze typu-TA - 200 jest połączone z systemem sygnalizacji pożaru POLON - ALFA 4900 zainstalowanym w obiekcie. W jednym z pomieszczeń SUGG, zainstalowano również system wczesnej detekcji dymu (SWDD).

Informacje dotyczące ww. elementów mają charakter poglądowy i mogą różnić się od stanu faktycznego.

W skład dwóch systemów wczesnej detekcji dymu (SWDD) w Śląskim Urzędzie Celno - Skarbowym w Katowicach przy ul. Słonecznej 34, wchodzi następujące elementy:

- dwa urządzenia Securiton ASD 535,
- cztery instalacje zasysające,
- zasilacz.

### **Część I. Prace serwisowe objęte opłatą ryczałtową:**

1. Zakres prac dot. stałych urządzeń gaśniczych gazowych (SUGG) :

1) Centrale i podcentrale sygnalizacji pożaru wraz z ich podstawowym i rezerwowym źródłem zasilania:

- przeprowadzenie testów wskaźników optycznych w centralach i podcentralach,
- sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa lub wymiana przycisków, szybek, manipulatorów, bezpieczników, żarówek,
- przeprowadzenie wszystkich innych prób sprawdzających stan i parametry techniczne określone przez producenta w DTR,
- sprawdzenie współdziałania z systemem wczesnej detekcji dymu.

2) Awaryjne źródło zasilania:

- sprawdzenie stanu technicznego baterii akumulatorów bezobsługowych, wartości napięcia prądu, ładowania,
- sprawdzenie automatycznego przełączenia na zasilanie awaryjne w przypadku zaniku napięcia sieci 230V,
- sprawdzanie stanu zabezpieczeń,
- czyszczenie akumulatorów, sprawdzenie podłączeń elektrycznych.

3) Linie dozоровe i sygnalizacyjne:

- sprawdzanie stanu technicznego przewodów linii dozоровych, sygnalizacyjnych, zamocowania uchwytów, obejm podtrzymujących linki nośne,
- usunięcie zauważonych uszkodzeń linii dozоровych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,
- sprawdzenie zadziałania każdej linii dozоровej poprzez co najmniej jeden losowo wybrany sygnalizator pożaru za pomocą imitatora dymu, płomienia, temperatury, a w przypadku przycisku, poprzez uruchomienie ręczne, w celu sprawdzenia czy CSP prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, uruchamia wszystkie inne urządzenia alarmowe i pomocnicze.

#### 4) Ręczne i automatyczne sygnalizatory alarmu pożaru:

- sprawdzenie stanu technicznego i zamocowania sygnalizatorów pożaru (czujek, przycisków, wskaźników zadziałania, syrenek alarmowych),
- sprawdzenie poprawności działania wszystkich czujek, sygnalizatorów, wskaźników zadziałania,
- usunięcie zanieczyszczeń, sprawdzenie na testerze serwisowym.

#### 5) Urządzenia dodatkowe:

- sprawdzenie działania zewnętrznych urządzeń sygnalizacyjnych (dzwonek, głośników, syrenek, buczków), a także innych urządzeń dodatkowych, jeśli takie występują i są objęte przeglądem zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.

#### 6) Dla części hydraulicznej SUG:

- sprawdzenie stanu technicznego zbiorników oraz instalacji pod względem zewnętrznych uszkodzeń mechanicznych,
- sprawdzenie elastyczności węży pneumatycznych, adapterów i części wyzwalaczy,
- sprawdzenie głowic sterujących pod względem uszkodzeń mechanicznych,
- sprawdzenie stanu obejm mocujących zbiorniki i uchwytów w całej instalacji urządzenia gaśniczego,
- sprawdzenie i wyczyszczenie dysz wyjściowych,
- sprawdzenie przycisków ręcznego wyzwolenia gazu,
- w cyklu półrocznym dokonania testów czujników,
- sprawdzenie pod względem szczelności zbiorników ciśnieniowych i zamontowanych w nich zaworów.

#### 7) Dla systemu klap odcinających i odciążających:

- optyczna kontrola urządzeń centrali,
- sprawdzenie działania centrali sterowniczej,
- sprawdzenie działania siłownika z poziomu centrali sterującej,
- sprawdzenie poprawności działania klapy,
- sprawdzenie mocowania przegrody.

Zakres czynności wymieniony powyżej jest częściowy, pozostałe czynności należy wykonać w oparciu o Polskie Norm, zalecenia producenta zainstalowanych urządzeń oraz pozostałe obowiązujące przepisy dotyczące fluorowanych gazów cieplarnianych.

2. Zakres prac dot. systemu wczesnej detekcji dymu (SWDD) zainstalowanego w Śląskim Urzędzie Celno – Skarbowym w Katowicach, ul. Słoneczna 34 obejmuje:

- czyszczenie detektora i orurowania oraz udrożnienie otworów próbkujących,
- czyszczenie kratki zabezpieczających,
- odczyt, zapis i porównanie historii zdarzeń,

- odczyt parametrów elektrycznych napięcia zasilania,
- odczyt wartości przepływu powietrza,
- wymiana 4 mat filtrujących,
- test działania przekaźników do systemu SAP,
- odczyt wartości zabrudzenia,
- testowanie napięcia wyjściowego zasilacza oraz pomiar pojemności akumulatorów,
- test działania przekaźnika uszkodzenia ogólnego zasilacza.

Zakres czynności wymienionych powyżej jest częściowy, pozostałe czynności należy wykonać w oparciu o Polskie Normy oraz zalecenia producenta zainstalowanych urządzeń.

3. Jeżeli w trakcie przeglądu wystąpi awaria, Wykonawca ma obowiązek natychmiast ją usunąć.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałego nadzoru polegającego na zapewnieniu dostępności telefonicznej i gotowości konserwatora do podjęcia działań mających na celu usunięcie awarii, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od jej zgłoszenia (7 dni w tygodniu, również w dni wolne od pracy).

5. W przypadku wystąpienia awarii wymagającej wymiany podzespołów, Wykonawca ma obowiązek podjęcia działań mających na celu zminimalizowanie negatywnych skutków awarii w terminie wskazanym powyżej oraz do przedstawienia kosztorysu w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze. Kosztorys należy przestać drogą elektroniczną na adres e-mail: [izabela.felska@mf.gov.pl](mailto:izabela.felska@mf.gov.pl), [wojciech.wrona@mf.gov.pl](mailto:wojciech.wrona@mf.gov.pl).

6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń z zakresu bezpiecznej eksploatacji zainstalowanych w budynkach urządzeń, dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego. Szkolenia będą przeprowadzane w trakcie kwartalnych przeglądów.

## **Część II Prace serwisowe nieobjęte opłatą ryczałtową, wykonywane na zlecenie:**

Naprawy lub wymiana elementów tj. prace nie będące pracami wymienionymi w Części I Opisu przedmiotu zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę kosztorysu prac, który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Kosztorysy muszą być oparte o stawkę roboczogodziny podaną w ofercie oraz ceny materiałów (wraz z marżą) dostarczonych przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie elementów niezbędnych do naprawy systemu, jak również zlecenia naprawy innemu Wykonawcy.

## **Część III Zasady realizacji czynności objętych zamówieniem:**

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał certyfikat wydany przez UDT FGAZ-P/... Natomiast osoba wykonująca czynności powinna posiadać certyfikat wydany przez UDT, rozpoczynający się numerem F-GAZ-0/...*

1. Harmonogram okresowych przeglądów stałych urządzeń gaśniczych - SUGG (raz na kwartał):

- I kwartał ( grudzień 2022 – do 28 lutego 2023 r.) - pierwszy przegląd,
- II kwartał ( marzec 2023 r. – maj 2023 r.) - drugi przegląd,
- III kwartał ( czerwiec 2023 r.– sierpień 2023 r.) - trzeci przegląd,
- IV kwartał ( wrzesień 2023 r.- do 1 grudnia 2023 r.) - czwarty przegląd,

2. Harmonogram okresowego przeglądu systemu wczesnej detekcji dymu (SWDD) w Śląskim Urzędzie Celno - Skarbowym w Katowicach - raz w roku, w trakcie przeglądu stałych urządzeń gaśniczych (SUGG):

- I kwartał 2023 r.

3. Harmonogram testu szczelności pomieszczenia (DFT) w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Częstochowie oraz Śląskim Urzędzie Celno – Skarbowym: raz w roku, w trakcie przeglądu stałych urządzeń gaśniczych (SUGG):

- III kwartał 2023 r.

4. Przeglądy należy wykonywać w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: w poniedziałek w godzinach od 7:00 do 18:00, a od wtorku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, za wyjątkiem dni wolnych od pracy.

W uzasadnionych przypadkach czas ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o dacie przeglądu na 3 dni przed jego planowanym terminem. Informację należy przesłać na adres e-mail: [izabela.felska@mf.gov.pl](mailto:izabela.felska@mf.gov.pl), [wojciech.wrona@mf.gov.pl](mailto:wojciech.wrona@mf.gov.pl), [andrzej.michalski@mf.gov.pl](mailto:andrzej.michalski@mf.gov.pl).

W uzasadnionych przypadkach czas ten może zostać skrócony za zgodą Zamawiającego.

5. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu przeglądu zobowiązany jest do dokonania wpisu w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń, który podczas przeglądu udostępni Zamawiający.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonego przeglądu w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia przeglądu.

Data przekazania protokołu, w przypadku nadania go za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej jest data stempla/potwierdzenie nadania.

W protokole należy opisać zakres wykonanych prac, stan i sprawność poszczególnych elementów systemu ze wskazaniem ich lokalizacji.

Wypełniony czytelnie egzemplarz protokołu (zaleca się, aby protokoły były sporządzane przy użyciu komputera), należy przekazać do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25. Integralną częścią protokołu przeglądu powinien być również kosztorys określający wartość napraw uszkodzeń (w tym wymiany podzespołów), wykrytych w trakcie wykonanego przeglądu.

7. Na wykonane naprawy i wykorzystane części Wykonawca udzieli co najmniej 24 miesięcznej gwarancji, za wyjątkiem akumulatorów, które obejmuje 12 miesięczny okres gwarancji.

8. Po dokonaniu naprawy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu protokołu, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia wykonania usługi.

9. W przypadku prac wykonywanych na zlecenie, termin realizacji prac Zamawiający uzgodni z Wykonawcą i określi w zleceniu.

10. W przypadku wykonywania czynności nieobjętych opłatą ryczałtową Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie według stawki za roboczogodzinę, która zostanie określona w Formularzu ofertowym. Stawka za roboczogodzinę nie obejmuje kosztów części i materiałów niezbędnych do usunięcia awarii. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie elementów niezbędnych do naprawy systemu, jak również

zlecenia naprawy innemu Wykonawcy.

11. Prace należy przeprowadzić w oparciu o przepisy:

- Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991r.,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
- Polskie Normy oraz zalecenia producenta zainstalowanych urządzeń.

11. Osoby upoważnione do kontaktu:

w sprawach dotyczących Pierwszego Urzędu Skarbowego w Częstochowie:

- Izabela Felska, tel.: (34) 369-77-05, e-mail: [izabela.felska@mf.gov.pl](mailto:izabela.felska@mf.gov.pl),
- Andrzej Michalski, tel.: (34) 329-01-07, e-mail: [andrzej.michalski@mf.gov.pl](mailto:andrzej.michalski@mf.gov.pl),

w sprawach dotyczących Śląskiego Urzędu Celno - Skarbowego w Katowicach:

- Wojciech Wrona, tel.: (32) 207-64-81, e-mail: [wojciech.wrona@mf.gov.pl](mailto:wojciech.wrona@mf.gov.pl).