



IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

UNP: 2401-21-224916

Katowice, 25 października 2021 roku

Sprawa: Wymiana podłogi i oświetlenia w
kabinie dźwigu osobowego w US
Zabrze.

Nr sprawy: 2401-ILZ.261.126.2021

Kontakt: Ulana Krzyżanowska-Bodziony
Specjalista
email: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

<https://www.slaskie.kas.gov.pl>

Wykonawcy wg rozdzielnika

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest **wymiana podłogi i oświetlenia w kabinie dźwigu osobowego w US Zabrze**.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wymiana uszkodzonej podłogi i oświetlenia w kabinie dźwigu osobowego w US Zabrze, zgodnie z zapisami Formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zaproszenia** oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zaproszenia**.

II. Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Usługa zrealizowana będzie w dni robocze Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 — 15:00 na czynnym obiekcie. Dniami roboczymi Zamawiającego są dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Dostawę, transport materiałów i ich składowanie jak również wejście i czas przebywania pracowników na terenie Urzędu powinny być uzgodnione z Zamawiającym.
3. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie. Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie prac w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie

objętego robotami i nie utrudniać i nie zakłócać pracy wykonywanej w pozostałych częściach budynku. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

4. Prace porządkowe po prowadzonych robotach oraz wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak np. uszkodzenia tynków i powierzchni malarskich, zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem, treścią niniejszego zaproszenia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, standardami, normami, zleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
7. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywanych prac zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Urzędu Skarbowego w Zabrze w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w IAS z jednostkami.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą **Załącznik nr 3 do Zaproszenia** oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
12. Dokumenty określone w ust. 11, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 4 do Zaproszenia), pozostają w siedzibie Wykonawcy, a ich okazanie następuje na żądanie Zamawiającego.

III. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

Urząd Skarbowy w Zabrze, ul. Bytomska 2, 41-800 Zabrze

IV. Termin realizacji zamówienia

Usługę należy zrealizować w terminie do 10 dni roboczych od daty wystawienia zlecenia.

V. Gwarancja i rękojmia

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres minimum 24 miesięcy licząc od dnia przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia przez strony bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu zamówienia maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych, liczonych od mailowego lub pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcy o gotowości do odbioru robót.
3. Warunkiem uznania robót za odebrane jest podpis przedstawiciela Zamawiającego na

protokole końcowym odbioru robót sporządzonym przez Wykonawcę.

VI. Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 166 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzycelności wynikających z niniejszego Zlecenia na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
6. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu przedmiotu zamówienia do wystawienia i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury nie później niż do dnia 27 grudnia 2021 r., godz. 15:00.
7. Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe przeznaczone na rok 2021, niezrealizowanie Zlecenia w terminie lub (w wypadku jej zrealizowania) nie otrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do 27.12.2021 r. godz.15:00 - co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2021 - uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od realizacji Zlecenia w całości. Odstąpienie od realizacji Zlecenia może nastąpić w terminie 3 dni od w/w daty.
8. Wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia będą stanowić zapłatę za realizację całości zamówienia

VII. Kryterium wyboru oferty:

Cena oferty brutto – waga 100%

Uwaga:

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku.

VII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do

podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) **Załącznika nr 1 do Zaproszenia - Formularz oferty.**
2. Termin składania ofert: **05 listopada 2021 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 19, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Uwaga:

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
ul. Damrota 25
40-022 Katowice

2401-ILZ.261.126.2021 – Wymiana uszkodzonej podłogi i oświetlenia w kabinie dźwigu osobowego w US Zabrze.

NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy zlecenie.

IX. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:

1. Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) dotycząca zamówień publicznych stanowi Załącznik nr 5 do Zaprośzenia.

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

4. Osoby do kontaktu:

1. w sprawach przedmiotu zamówienia w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach
Pan Andrzej Świerczek, tel.: 32 207 63 17,
2. W sprawach przedmiotu zamówienia w Urzędzie Skarbowym w Zabrze:
Pan Krzysztof Ziomek tel.32 277 76 08, 695 434 400, e-mail: krzysztof.ziomek@mf.gov.pl
3. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:
Ulana Krzyżanowska-Bodziony, nr tel.: 32 207 60 98, Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.
4. Zapytania należy kierować na adres e-mail: a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl

Naczelnik Wydziału
Roman Kowalówka
podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 do Zaprośzenia – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 do Zaprośzenia – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 do Zaprośzenia – Informacja o zagrożeniach
- 4) Załącznik nr 4 do Zaprośzenia –Wykaz osób
- 5) Załącznik nr 5 do Zaprośzenia – Klauzula informacyjna RODO.

Korespondencję otrzymują

- 1) adresat
- 2) ad acta

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](#) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.