

ZKP-11/2021

Załącznik nr 6/II do SWZ

PROJEKT

UMOWA NR /2021

dotycząca części*

zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, z siedzibą w Katowicach przy ul. Damrota 25, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

reprezentowanym przez: –

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze REGON:,

reprezentowaną /-nym przez:*

/Panią/Panem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, ul., o numerze NIP: i numerze REGON:/*

reprezentowaną/-nym przez:

zwaną/-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

PREAMBUŁA

W wyniku postępowania nr ZKP-11/2021 o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługę ochrony osób i mienia w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Katowicach i Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku - Białej**”, prowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi dział IV rozdział 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Słownik

1. Użyte w Umowie określenia oznaczają:

- 1) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) **Pracownik Ochrony** - osoba zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- 3) **Pracownik Zabezpieczenia Technicznego** - osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- 4) **Ustawa o ochronie osób i mienia** – Ustawa o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997r. (t.j. Dz.U. 2020 poz. 838 ze zm.)
- 5) **Miesiąc Rozliczeniowy** – na potrzeby Umowy – każdy miesiąc liczy 30 dni kalendarzowych
- 6) **Dzień roboczy/dni robocze** – dzień/dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni

wolnych od pracy oraz dni ustawowo wolnych od pracy

- 7) **Jednostka Organizacyjna lub w skrócie Jednostka** – Urząd Skarbowy, Izba Administracji Skarbowej, Śląski Urząd Celno – Skarbowy w województwie śląskim – budynek wraz z terenem zewnętrznym. W budynku mogą mieć siedzibę lub oddział inne instytucje bądź firmy nie podlegające Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach. Adresy jednostek wyszczególnione są w Załączniku nr 1 do Umowy
- 8) **Obiekt podlegający ochronie lub w skrócie Obiekt** – budynki i tereny niezabudowane będące własnością lub wynajmowane/ dzierżawione przez Zamawiającego podlegające ochronie osób i mienia
- 9) **Osoba upoważniona przez Zamawiającego** – osoba upoważniona przez Zamawiającego w obiekcie do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego wskazana w załączniku nr 6 do Umowy
- 10) **Umundurowanie** – oznaczenie pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- 11) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016)
- 12) **Grupa Interwencyjna** – co najmniej dwóch pracowników ochrony nieuzbrojonych lub uzbrojonych, którzy po uzyskaniu informacji o zagrożeniu chronionych osób lub mienia wspólnie z pracownikami ochrony pełniącymi służbę na danym obiekcie lub samodzielnie realizują zadania ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru lub obiektu
- 13) **Uzbrojona formacja** - formacja o której mowa w § 9 pkt. 2 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie uzbrojenia, wyposażenia oraz środków przymusu bezpośredniego w Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. 2017 poz. 427) traktowana jako grupa interwencyjna zgodnie z definicją zawartą w § 1 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015 r. poz. 992) dot. obiektów: Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku – Białej, ul. T. Regera 32/ul. Dworcowa 31, 43-382 Bielsko – Biała; Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku, ul. Kłokocińska 51, 44-251 Rybnik; Obiekt zamiejscowy Izby Administracji Skarbowej w Katowicach w tym Magazyn Działu Realizacji Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Cieszynie, ul. Rady Narodowej Księstwa Cieszyńskiego 11, 43-400 Cieszyn.*
- 14) **System bezpieczeństwa** – obejmuje zabezpieczenia elektronicznego SSWiN (tj. antywłamaniowy i antynapadowy) oraz CCTV i kontroli dostępu.

§ 2

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować **usługę ochrony osób i mienia w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Katowicach i Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej**, polegające m.in. na zapewnieniu bezpieczeństwa mienia znajdującego się

w chronionych obiektach, podejmowaniu interwencji związanych z zadziałaniem systemów zabezpieczenia elektronicznego oraz strzeżeniu mienia przed działaniem osób trzecich, serwisowaniu systemów bezpieczeństwa w obiektach **Zamawiającego** – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy tj. ogólnym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SWZ) oraz Załącznikiem nr 3 do Umowy tj. szczegółowym/ szczegółowymi opisem/ opisami przedmiotu zamówienia** (Załącznik nr 5/41-5/44 do SWZ).

1. Usługa elektronicznego monitorowania obiektów polegać będzie na podłączeniu do stacji monitorowania **Wykonawcy** systemów alarmowych zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy.
2. Usługa serwisu systemów bezpieczeństwa polegać będzie na utrzymaniu w pełnej sprawności ww. systemów w tym konserwacji wszystkich systemów zainstalowanych w obiektach **Zamawiającego** z częstotliwością określoną w § 5 ust. 2 Umowy przez pracowników zabezpieczenia technicznego w obiektach zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy (z wyjątkiem systemu kontroli dostępu w obiekcie Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku-Białej ul. T. Regera 32/Dworcowej 31)**.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w poszczególnych jednostkach zawiera Załącznik nr 3 do Umowy. Wszelkie postanowienia zawarte w tym załączniku, dotyczące szczególnych uregulowań w danej jednostce mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w Umowie.
4. **Zamawiający** na pisemny wniosek zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa zwiększenia o dodatkowy obiekt usługi objęcia monitoringiem systemów elektronicznych zabezpieczających obiekt i przyjazdu grupy interwencyjnej wraz z serwisem systemów bezpieczeństwa dla części od 41 do 44**.
5. Prawo zwiększenia ilości obiektów będzie realizowane tak jak podstawowa część Umowy.
6. Stawka wynagrodzenia za jeden obiekt objęty monitoringiem systemów zabezpieczenia elektronicznego wraz z przyjazdem grupy interwencyjnej będzie zgodna z ofertą **Wykonawcy** wyszczególnioną w formularzu oferty w pkt IV – prawo opcji dot. dodatkowego obiektu objętego monitoringiem.

§ 3

Koncesja

1. Ochrona osób i mienia realizowana będzie zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia i w oparciu o koncesję *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* Nr z dnia obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia **Zamawiającego** o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od godziny 15:00 dnia 01.12.2021 r. do 30.11.2022 r. do godziny 15:00, przy czym przejęcie obiektu do ochrony od firmy aktualnie świadczącej usługę ochrony musi nastąpić 01.12.2021 r. w godzinach od 11:00 do 15:00.

§ 5

Zasady realizacji Umowy

Obowiązki Wykonawcy

1. Wszyscy pracownicy **Wykonawcy**, realizujący Umowę powinni być w czasie służby jednolicie umundurowani, posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu oraz być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 i 3 do Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzania dwóch konserwacji systemów bezpieczeństwa zainstalowanych w obiektach wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do Umowy (5/41-5/44 do SIWZ)**. Prace konserwacyjne obejmują 2 przeglądy i będą wykonywane w następujących terminach: I przegląd – maj 2022 r , II przegląd – wrzesień 2022 r. Dzień konserwacji w danym miesiącu **Wykonawca** winien uzgodnić z osobą upoważnioną przez **Zamawiającego** w obiekcie. Czytelny egzemplarz protokołu z wykonanych czynności, podpisany przez osobę odpowiedzialną za urządzenia alarmowe w obiekcie, **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie w terminie 5 dni roboczych od wykonania konserwacji. Egzemplarz protokołu z wykonanych czynności winien być podpisany przez obie **Strony**.
3. **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie pisemny wykaz pracowników upoważnionych do serwisu systemów bezpieczeństwa w obiekcie **Zamawiającego**. Wykaz pracowników będzie obejmował: imię, nazwisko, numer legitymacji służbowej (identyfikatora). Pracownicy **Wykonawcy**, skierowani do pracy w zakresie serwisu systemów bezpieczeństwa muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.
4. W terminie 30 dni od daty przejęcia obiektu **Wykonawca** jest zobowiązany do przeprowadzenia inwentaryzacji systemów bezpieczeństwa - zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy. Czytelny egzemplarz protokołu z wykonanych czynności, podpisany przez obie **Strony** (osobę wykonującą inwentaryzację w obiekcie oraz przez wyznaczonego pracownika **Zamawiającego**), **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie w terminie 5 dni roboczych od wykonania inwentaryzacji.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego poinformowania **Zamawiającego** o konieczności zamontowania, naprawy lub wymiany zabezpieczeń pomieszczeń i obiektów. Do czasu naprawienia systemu w obiektach, w których poza godzinami pracy jednostki jest tylko nadzór elektroniczny **Wykonawca** na wniosek **Zamawiającego** obejmuje chroniony obiekt doraźnym dozorem służb ochrony fizycznej. Dalsze decyzje w sprawie formy ochrony obiektu podejmie **Zamawiający****.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do bezpłatnego przyjazdu w ciągu maksymalnie 8 godzin roboczych oraz usunięcia zgłaszanych awarii i usterek nie wymagających wymiany podzespołów systemów bezpieczeństwa w ciągu 24h od momentu zgłoszenia przez **Zamawiającego**. W przypadku awarii wymagających wymiany podzespołów bezpieczeństwa **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia kosztorysu naprawy w ciągu 48h od momentu zgłoszenia. W kosztorysie muszą być wyszczególnione ilości roboczogodzin do poszczególnych czynności związanych z naprawą systemów bezpieczeństwa jak np. diagnostyka i wykrycie awarii, wymiana podzespołów, programowanie, testy systemu itp. oraz pozostałe koszty naprawy. Usunięcie usterki musi nastąpić w ciągu 72h od momentu zatwierdzenia kosztorysu naprawy i przesłania pisemnego zlecenia naprawy, w szczególnych okolicznościach czas ten może być wydłużony za zgodą **Zamawiającego**. Wszelkie koszty związane z dojazdem w celu dokonania napraw będą ponoszone przez **Wykonawcę**.

7. Za części zamienne, które dostarczy **Wykonawca** niezbędne do naprawy stwierdzonych uszkodzeń zapłaci **Zamawiający**. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie elementów niezbędnych do naprawy systemów bezpieczeństwa jak również zlecenia naprawy innemu **Wykonawcy**. **Wykonawca** zostanie o tym fakcie poinformowany. **Wykonawca** ma prawo do asystowania przy pracach, ustalając wcześniej na jakim etapie prac jest niezbędny. Za asystowanie przy pracach **Wykonawca** nie może obciążyć **Zamawiającego** kosztami dojazdu i roboczogodzin pracowników skierowanych do tego typu prac.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie do* minut licząc od chwili wezwania przez pracownika ochrony lub włączenia się sygnału alarmowego w jednostce/jednostkach **Zamawiającego**** do momentu pojawienia się członków grupy interwencyjnej przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.
Dla części 41 i 42** grupa interwencyjna musi być formacją uzbrojoną.*
9. Wykonawca z chwilą podpisania Umowy zobowiązuje się przekazać upoważnionemu przedstawicielowi **Zamawiającego** w obiekcie numer telefonu, pod którym całodobowo będzie dostępna Grupa Interwencyjna.
Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami **Zamawiającego**.
10. Pracownicy ochrony zobowiązani są do wykonywania czynności z należytą starannością, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz podlegają w czasie realizacji zadań:
 - upoważnionemu przedstawicielowi **Wykonawcy** wpisanemu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
 - kierownictwu **Zamawiającego** lub upoważnionej przez niego osobie.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, dotyczących systemu ochrony obiektów **Zamawiającego**, zarówno w trakcie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu, a w szczególności informacji dotyczących zabezpieczeń, systemu łączności, kodów systemowych i kontroli dostępu.
12. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą Załącznik nr 7 do Umowy oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
13. Dokumenty określone w ust. 12, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 8 do Umowy), pozostają w siedzibie **Wykonawcy**, a ich okazanie następuje na żądanie **Zamawiającego**.
14. Wraz z podpisaniem Umowy, **Zamawiający** i **Wykonawca** podpiszą porozumienie wyznaczające koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu – porozumienie stanowi załącznik nr 9 do Umowy. **Zamawiający** wymaga, aby na koordynatora wyznaczyć osobę z ramienia **Wykonawcy**.
15. Pracownikami **Wykonawcy** w rozumieniu Umowy są osoby realizujące przedmiot Umowy z ramienia **Wykonawcy**.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do utrzymywania w sprawności technicznej sieć energetyczną i telefoniczną. W przypadku awarii lub niesprawności sieci **Wykonawca** będzie informował o tym fakcie **Zamawiającego** za pośrednictwem pracownika ochrony i odnotowywał ten fakt w dzienniku zmiany.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do przygotowania listy osób, które mają być powiadomione telefonicznie przez **Wykonawcę** w przypadku wezwania grupy interwencyjnej, na obiektach wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do Umowy (dot. 5/41, 5/42, 5/43, 5/44).

§ 7

Obowiązki Wykonawcy w przypadku zagrożenia

1. W przypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w obiekcie lub na znajdującej się w nim osobie, pracownicy ochrony zobowiązani są postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej oraz przepisami regulującymi zasady i warunki wykonywania ochrony.
2. W przypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w obiekcie **Wykonawca** zobowiązany jest wysłać grupę interwencyjną, na wezwanie **Zamawiającego** bądź po uruchomieniu się systemu alarmowego.
3. **Wykonawca** wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
4. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności zagrożenia pracownicy ochrony powiadomią o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami osobę upoważnioną przez **Zamawiającego** i inne służby, tj.: policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci gazowej, sieci elektrycznej, sieci wodociągowej itp. w zależności od zaistniałej potrzeby.
5. **W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz co najmniej drugiego stopnia alarmowego (BRAVO) – na terenie kraju lub województwa oraz wystąpienia klęski żywiołowej na terenie obiektów Zamawiającego lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie, Wykonawca na prośbę Zamawiającego musi zapewnić wzmocnioną ochronę obiektu.**
6. W przypadku wprowadzenia stanu gotowości obronnej państwa **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić kontynuację ochrony obiektu.

§ 8

Ochrona danych prawnie chronionych

1. **Strony** są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają lub mogłyby mieć wpływ na stan bezpieczeństwa lub przyczynić się do wyjawienia stanu i jakości zabezpieczeń **Zamawiającego**, jak również **Wykonawcy**, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych personalnych osób uprawnionych i funkcyjnych jednostek **Zamawiającego**, których ujawnienie może narazić kogokolwiek na szkodę lub naruszyć jego dobra osobiste.
3. **Wykonawca** zobowiąże wszystkich pracowników skierowanych do realizacji Umowy do zachowania w tajemnicy informacji oraz dochowania poufności danych prawnie chronionych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się przeszkolić pracowników ochrony w zakresie przepisów

o ochronie danych prawnie chronionych, przed podjęciem przez nich wykonywania obowiązków służbowych.

5. **Zamawiający** wyraża zgodę na przebywanie pracowników **Wykonawcy** (zgłoszonych imiennie przez **Wykonawcę**) w pomieszczeniach, w których przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w sytuacjach awaryjnych, jak np. pożar, zalanie, włączenie się alarmu. Każdorazowo pracownik ochrony tego typu wejście rejestruje w Dzienniku zmiany.

§ 9

Odpowiedzialność

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Umowy w szczególności:
 - a) za szkody powstałe w wyniku kradzieży lub uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z Umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników **Wykonawcy**,
 - b) za szkody wyrządzone przez pracowników **Wykonawcy** w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.

Rozmiar poniesionej szkody **Zamawiający** ustali niezwłocznie z **Wykonawcą** w formie protokołu.

2. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia **Zamawiającego** o zaistniałym zdarzeniu.
3. Niezwłocznie po ustaleniu wielkości szkody poniesionej przez **Zamawiającego** powstałej z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**, **Wykonawca** zwróci się do Ubezpieczyciela o wypłatę odszkodowania.
4. W przypadku prowadzenia likwidacji zdarzeń opisanych w § 9 ust. 2 przez Ubezpieczyciela i nie zaspokojenia roszczeń **Zamawiającego** w całości (franszyza, inne potrącenia) **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia różnic z własnych środków.
5. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników **Wykonawcy**, powstałe w związku z wykonywaniem Umowy.

§ 10

Wartość umowy oraz zasady płatności

1. Wartość Umowy dla:
 - a) Części** ... - nazwa jednostki wynosizł brutto (słownie:.....),
 - b) Części** ... - nazwa jednostki wynosizł brutto (słownie:.....),
2. łączna wartość zamówienia wynosi zł brutto (słownie: 00/100), netto zł (słownie:)
3. Wynagrodzenie z tytułu należności za usługę wykonaną zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy regulowane będzie z dołu, na podstawie comiesięcznie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury, w której będą wyszczególnione wszystkie jednostki objęte Umową**. W wystawionej fakturze **Wykonawca** będzie odrębnie dla każdej jednostki naliczał:

- miesięcznie wynagrodzenie za usługę pełną z wyłączeniem serwisu i konserwacji systemów bezpieczeństwa,
- wynagrodzenie po wykonaniu konserwacji systemów bezpieczeństwa, o którym mowa w § 5 ust. 2,

zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

4. W przypadku konieczności objęcia ochroną fizyczną obiektów, **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy za każdą dodatkową godzinę pracy pracownika ochrony.
5. **Wykonawcy** za realizację przedmiotu Umowy w niepełnym okresie rozliczeniowym – także w przypadku zastosowania opcji - przysługuje wynagrodzenie wyliczone według wzoru:

$$\begin{array}{rcccl} \text{wynagrodzenie za} & & \text{kwota brutto miesięcznego} & & \text{ilość dni} \\ \text{niepełny okres} & & \text{ryczałtu} & & \text{kalendarzowych} \\ \text{(miesiąc)} & = & \text{-----} & \times & \text{okresu realizacji} \\ & & \text{30 (dni kalendarzowych)} & & \text{usługi} \end{array}$$

7. **Zamawiający** posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
8. **Wykonawcy** mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do **Zamawiającego** za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
9. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Informacje w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na Infolinię: +48 81 828 45 00 oraz +48 507 413 712.
11. Zapłata należności dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia do **Zamawiającego**.
12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
13. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawek podatku VAT, na potrzeby Umowy ustala się, iż zastosowanie będą miały nowo określone stawki tego podatku.
14. **Wykonawca**, bez zgody **Zamawiającego**, nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub części.
15. **Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego** nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty

§ 11

Kary umowne

1. **Strony** naliczają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy,
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) w wysokości 10% wartości Umowy brutto dla danej części, o której mowa w § 10 ust. 1, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę realizacji Umowy w danej jednostce lub odstąpienie od Umowy w danej części przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
- 2) w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę realizacji Umowy w całości lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy
- 3) w wysokości 500,00 zł za każde rozpoczęte 5 minut opóźnienia zaokrąglone zgodnie z zasadami matematyki do pełnych minut w przybyciu Grupy Interwencyjnej w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 8 (dotyczy również próbnego sprawdzenia czasookresu przyjazdu), maksymalna wysokość kary wynosi 3000,00 zł
- 4) w wysokości 500,00 zł za przyjazd Grupy Interwencyjnej w ilości osób nie spełniającej definicji Grupy Interwencyjnej określonej w § 1 ust 1. Pkt 12),
- 5) w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 10 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości ochrony ubezpieczeniowej z zachowaniem wszystkich ustalonych warunków ubezpieczenia obowiązujących w chwili zawarcia Umowy.
- 6) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień w przypadku braku odpowiedniego umundurowania pracownika ochrony,
- 7) w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień nie objęcia obiektu usługą monitorowania, polegającej na podłączeniu do SMA **Wykonawcy**,
- 8) w wysokości 500,00 zł w przypadku nie wykonania w terminie określonym w § 5 ust. 2 Umowy konserwacji systemów bezpieczeństwa zainstalowanych w obiekcie **Zamawiającego** oraz 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w konserwacji po przekroczeniu terminu konserwacji wskazanego w Umowie (kara naliczana będzie od pierwszego dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca, w którym miała zostać wykonana konserwacja, tj. w przypadku nie wykonania pierwszej konserwacji przypadającej na miesiąc maj 2022 r. kara naliczana będzie poczynając od dnia 01 czerwca 2022 r. do dnia wykonania usługi, w przypadku nie wykonania drugiej konserwacji przypadającej na miesiąc wrzesień 2022 r., kara naliczana będzie poczynając od dnia 01 października 2022 r. do dnia wykonania usługi).
- 9) w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia przyjazdu pracownika zabezpieczenia technicznego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust.6,
- 10) w wysokości 10,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przypadku nie usunięcia usterek i awarii nie wymagających wymiany podzespołów w systemach, w czasie ustalonym w § 5 ust. 6 ,
- 11) w wysokości 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przypadku nie przystąpienia do naprawy usterek i awarii na podstawie zatwierdzonego kosztorysu naprawy - w czasie ustalonym w § 5 ust.6,
- 12) za brak przeprowadzonej inwentaryzacji systemów bezpieczeństwa – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przeprowadzeniu takiej inwentaryzacji po upływie terminu określonego w § 5 ust. 4,
- 13) w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w złożeniu kopii umów o podwykonawstwo w stosunku do terminu określonego w § 15 ust. 6,

- 14) w wysokości 3 000 zł w przypadku udokumentowanego nie podjęcia działań przez Grupę Interwencyjną w wyznaczonych jednostkach - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy
3. Naliczenie powyższych kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku realizowania usług określonych Umową za wyjątkiem zapisów ust. 2 pkt 1) i pkt 2).
4. Każdej ze **Stron** wypowiedzającej Umowę w przypadkach opisanych w § 13 ust. 6 przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną odpowiednio - w wysokości 10% wartości Umowy brutto dla danej części, o której mowa w § 10 ust. 1 lub 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2.
5. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w okolicznościach innych niż art. 456 ustawy Pzp – w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 10 ust. 2 Umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia od części umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w okolicznościach innych niż art. 456 ustawy Pzp - w wysokości 10% wartości umowy brutto dla danej części, o której mowa w § 10 ust. 1 Umowy,
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740).
9. W przypadku nie zapłacenia kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia **Wykonawcy**.
10. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
11. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym do wysokości poniesionej szkody w przypadku gdy szkoda wyrządzona **Zamawiającemu** w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez **Wykonawcę** przewyższy wysokość kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.
12. Maksymalna łączna kwota kar umownych jakie mogą zostać naliczone **Wykonawcy** na podstawie Umowy nie przewyższy 40% łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 10 ust. 2.

§ 12

Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** z tytułu realizacji Umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł. OC kontraktowej i 100 000,00 zł. OC deliktowej lub 200 000,00 zł. OC kontraktowo deliktowej w przypadku, gdy Umowa obejmuje od jednej do sześciu części zamówienia.

2. W przypadku gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy i złożenia **Zamawiającemu** informacji w tej sprawie najpóźniej trzy dni przed upływem obowiązywania dotychczasowej polisy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do informowania **Zamawiającego** w terminie 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia.
4. Kopia potwierdzenia ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 13

Wygaśnięcie, odstąpienie, rozwiązanie Umowy

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu Umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez **Strony** na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia **Stron** określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. **Zamawiający** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) utraty przez **Wykonawcę** koncesji, niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem Umowy,
 - b) zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia określonej w § 12 ust.1, lub braku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - c) utrzymywania się sytuacji, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 5) przez okres dłuższy niż 3 dni.
4. Umowa może być wypowiedziana przez **Wykonawcę** ze skutkiem natychmiastowym w razie zalegania przez **Zamawiającego** z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej 3 pełne okresy płatności.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
6. Każda ze **Stron** może wypowiedzieć Umowę - w całości lub w danej części ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadkach zwłoki drugiej strony w wykonaniu zobowiązania. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej **Stronie** dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania lub zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 456 ustawy Pzp
8. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej.
9. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy może dotyczyć całości lub części Umowy.

§ 14

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również danych o których mowa w § 16 ust. 9 oraz ust. 15 pkt. 6).
3. **Zamawiający** przewiduje dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany dotyczącej adresu magazynu w przypadku przeniesienia magazynu w dogodniejszą lokalizację dla **Zamawiającego**. W takim przypadku **Wykonawcy** nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie związane z koniecznością przeniesienia nadajnika i podłączenia systemu alarmowego do SMA **Wykonawcy**.
 - b) zmiany dotyczącej składowych systemów bezpieczeństwa wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Postanowienia ust. 3 stanowią katalog zmian, których dokonanie wymaga zgody obu **Stron** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

Podwykonawcy

1. W przypadku, gdy **Wykonawca** zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, **Zamawiający** wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy podwykonawców oraz dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia.
2. **Zamawiający** dopuszcza podwykonawstwo we wszystkich jednostkach objętych Umową jedynie w zakresie grupy interwencyjnej oraz monitoringu systemów przeciwpożarowych i bezpieczeństwa.
3. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji Umowy innemu podwykonawcy. Zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody **Zamawiającego** jest zabronione.
4. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców lub dalszych wykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy** ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
6. **Wykonawca** jest zobowiązany do złożenia **Zamawiającemu** kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Brak spełnienia przez **Wykonawcę** powyższego obowiązku, wiąże się z zapłatą kary umownej zgodnie z § 11 ust. 2 pkt. 13).**
7. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia w części dotyczącej grupy interwencyjnej podwykonawcy, **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wszystkich informacji przekazanych podwykonawcom z podaniem imienia i nazwiska osoby, której te informacje przekazuje. Przekazanie informacji może nastąpić wyłącznie w minimalnym zakresie, niezbędnym do wykonania tej części zamówienia.**
8. Ograniczenie w przekazaniu informacji nie dotyczy zasad bezpieczeństwa pożarowego

obiektu, rozmieszczenia urządzeń energetycznych, wodno – kanalizacyjnych, gazowych (w szczególności zawory główne, wyłączniki prądu, drzwi ewakuacyjne), rozmieszczenia elementów systemu bezpieczeństwa, systemów ppoż, topografii budynku.

9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

§ 16

Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego** o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację Umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych **Strony** niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego zamówienia, zarówno w trakcie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu.
6. **Strony** będą się wzajemnie informować o okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionych obiektów.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do bezpłatnego sprawdzenia działania Grupy Interwencyjnej 6 razy w roku dla każdego obiektu oraz przeprowadzenia okresowej bądź doraźnej kontroli wewnętrznej prawidłowości pełnienia służby. Powyższe działania realizowane będą przez kierownika **Zamawiającego** bądź osobę upoważnioną**.
8. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość żądania od **Wykonawcy** dostarczenia kserokopii dokonania wpisu na listę pracowników kwalifikowanych wydanego przez Komendanta Wojewódzkiego Policji dla każdego pracownika wobec którego taki wpis jest wymagany.
9. Usterki oraz awarie będą zgłaszane:
Na adres e-mail:Nr faksu: Nr telefonu:
10. W kwestiach nie uregulowanych Umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
11. Strony Umowy będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

12. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji Umowy innemu **Wykonawcy**.
13. **Strony** zastrzegają, że będą stosować przepisy – jakie ewentualnie wejdą w życie w trakcie trwania Umowy - dotyczące przypadków wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpłyną lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 1842 ze zm.).
14. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.
15. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Wykaz jednostek objętych umową
 - 2) Załącznik nr 2 – Ogólny opis przedmiotu zamówienia dotyczący wszystkich części
 - 3) Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczący części.....*
 - 4) Załącznik nr 4 – Kserokopia formularza oferty
 - 5) Załącznik nr 5 – Kserokopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Nr
 - 6) Załącznik nr 6 - Wykaz osób upoważnionych do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego
 - 7) Załącznik nr 7 – Informacja o zagrożeniach
 - 8) Załącznik nr 8 – Wykaz osób
 - 9) Załącznik nr 9 – wzór porozumienia w sprawie Koordynatora BHP

.....
Zamawiający
(data)

.....
Wykonawca
(data)

* - wpisać właściwe

** - zapisy zostaną dostosowane do zakresu poszczególnych części po wybraniu najkorzystniejszej oferty lub ofert w przypadku gdy 1 Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę na więcej niż 1 część, część elementów może zostać wykreślonych jeżeli zakres danej części nie obejmuje wyszczególnionej czynności/ usługi

Wykaz jednostek Zamawiającego objętych umową **

| Lp. | KOD JEDNOSTKI | NAZWA JEDNOSTKI | ADRES JEDNOSTKI |
|-----|---------------|--|---|
| 1. | 335000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku – Białej | ul. T. Regera 32 43-382 Bielsko - Biała |
| 2. | 332000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku | ul. Kłokocińska 51 44-251 Rybnik |
| 3. | 338000 | Obiekt zamiejscowy Izby Administracji Skarbowej w Katowicach w tym Magazyn Działu Realizacji Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Cieszynie | ul. Rady Narodowej Księstwa Cieszyńskiego 11, 43-400 Cieszyn |
| 4. | 331000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach | Pl. Grunwaldzki 8-10 40-127 Katowice |
| 5. | 333000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Częstochowie | ul. Marsz. E. Rydza –Śmigłego 26 42-200 Częstochowa |
| 6. | 333000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Częstochowie | ul. Legionów 59 42-200 Częstochowa |
| 7. | 331000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach | ul. Żelazna 15b 40-851 Katowice |
| 8. | 331000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach | ul. Bracka 20e 40-858 Katowice |
| 9. | 335000 | Magazyn Depozytowy Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku-Białej | ul. Mostowa 4 43-400Cieszyn |
| 10. | 332000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku | ul. Przemysłowa 8 44-251 Rybnik |
| 11. | 332010 | Oddział Celny w Gliwicach | ul. Portowa 28 44-102 Gliwice |
| 12. | 338000 | Śląski Urząd Celno – Skarbowy w Katowicach wynajmujący pomieszczenia od Krajowej Informacji Skarbowej | ul. Traugutta 2a, 43-300 Bielsko - Biała |

Wykaz osób upoważnionych do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego**

| Lp. | KOD JEDNOSTKI | NAZWA JEDNOSTKI | OSOBA (OSOBY) UPOWAŻNIONA |
|------------|--------------------------|--|----------------------------------|
| 1. | 335000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku – Białej, ul. T. Regeera 32, ul. Dworcowa 31, 43-382 Bielsko - Biała | |
| 2. | 332000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku ul. Kłokocińska 51, 44-251 Rybnik | |
| 3. | 338000 | Obiekt zamiejscowy Izby Administracji Skarbowej w Katowicach w tym Magazyn Działu Realizacji Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Cieszynie ul. Rady Narodowej Księstwa Cieszyńskiego 11, 43-400 Cieszyn | |
| 4. | 331000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice | |
| 5. | 333000 | Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Częstochowie ul. Marsz. E. Rydza –Śmigłego 26 42-200 Częstochowa | |
| 6. | 333000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Częstochowie ul. Legionów 59, 42-200 Częstochowa | |
| 7. | 331000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach ul. Żelazna 15b, 40-851 Katowice | |
| 8. | 331000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach ul. Bracka 20e, 40-858 Katowice | |
| 9. | 335000 | Magazyn Depozytowy Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku-Białej ul. Mostowa 4, 43-400 Cieszyn | |
| 10. | 332000 | Magazyn Delegatury Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku ul. Przemysłowa 8, 44-251 Rybnik | |

| | | | |
|-----|--------|---|--|
| 11. | 332010 | Oddział Celny w Gliwicach ul. Portowa 28, 44-102 Gliwice | |
| 12. | 338000 | Śląski Urząd Celno – Skarbowy w Katowicach wynajmujący pomieszczenia od Krajowej Informacji Skarbowej ul. Traugutta 2a, 43-300 Bielsko - Biała | |

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH

dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie Izby Administracji Skarbowej i jednostkach jej podległych

Podczas przebywania i wykonywania prac na terenie Izby Administracji Skarbowej i jednostkach jej podległych (zwanych dalej zakładem pracy), osoby zatrudnione u innego pracodawcy powinny zwrócić szczególną uwagę na zagrożenia, z którymi mogą się spotkać, m.in. w sytuacjach:

- 1) przemieszczania się na terenie obiektów (ciągi komunikacyjne wewnątrz i na zewnątrz budynków, parkingi, place manewrowe, rampy rozładunkowe itp.), możliwość poślizgnięcia, potknięcia, upadku z wysokości, potrącenia przez poruszające się środki transportu;
- 2) korzystania z dźwigów osobowych szczególnie podczas wsiadania lub wysiadania – m.in. możliwość upadku z wysokości;
- 3) korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi – możliwość doznania urazu w wyniku używania niesprawnego lub uszkodzonego sprzętu;
- 4) kontaktu z uszkodzonymi przewodami, przełącznikami, gniazdkami itp. – możliwość porażenia prądem elektrycznym;
- 5) wykonywania pracy na wysokości – możliwość upadku, doznania urazu np. z powodu używania niesprawnego sprzętu, nieużywania lub nieprawidłowego używania przez pracowników środków ochrony indywidualnej;
- 6) pożaru – możliwość poparzenia, zatrucia.

Działania ochronne i zapobiegawcze, które winny być podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia ww. zagrożeń:

- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 2) stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
- 3) korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi tylko przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 4) zakaz spożywania na terenie zakładu pracy napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 5) zakaz wchodzenia i przebywania na terenie zakładu pracy po spożyciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 6) zakaz palenia wyrobów tytoniowych – także e-papierosów we wszystkich obiektach zakładu pracy. Palenie wyrobów tytoniowych w obrębie budynku dopuszczalne jest wyłącznie w odpowiednio zorganizowanych palarniach lub na zewnątrz budynku;
- 7) zakaz używania otwartego ognia;

- 8) poinformowanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz lokalizacji apteczek na terenie danego obiektu;
- 9) zapoznanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego danego obiektu oraz przekazanie informacji o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
- 10) każde zauważone zagrożenie, incydent lub wypadek należy zgłosić koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.

TELEFONY ALARMOWE

Pogotowie ratunkowe 999

Straż Pożarna 998

Policja 997

WYKAZ OSÓB

wykonyjących pracę na terenie,

będących pracownikami innego pracodawcy, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Zostałem/am poinformowany/a o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach i jednostek jej podległych co potwierdzam podpisem:

| Lp. | Nazwa i adres pracodawcy | Imię i nazwisko pracownika | Data i czytelny podpis pracownika | Imię i nazwisko oraz podpis informującego o zagrożeniach | Uwagi |
|-----|--------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--|-------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Podstawa prawna:

§ 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)

POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace

w,

dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy

oraz o ustanowieniu koordynatora

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

2.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu – zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora w osobie, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Koordynator wykonuje swoje zadania osobiście lub za pomocą i pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.
3. Koordynator działa w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracownikom.

§ 4

Koordynator ma prawo do:

- a) ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania;
- b) zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace;
- c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.
- d) przeprowadzenia w miejscu pracy wizji prowadzonych prac
- e) przeprowadzenia spotkania ze służbami BHP *wszystkich* pracodawców celem uzgodnienia zasad bezpiecznej organizacji pracy
- f) informowania pracodawców lub ich służb BHP o stwierdzonych zagrożeniach
- g) uzyskiwaniu od służb BHP *wszystkich* pracodawców porad w zakresie stosowania przepisów oraz zasad BHP

§ 5

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Informowanie koordynatora o możliwych lub zaistniałych problemach z bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
- b) zapoznanie pracowników z przepisami bhp,
- c) przeszkolenie pracowników z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy,
- f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
- g) wyposażenie pracowników w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- h) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do danego rodzaju prac,
- c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń bhp,

- d) posiadanie przez pracowników odzieży i obuwi roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
- e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt posiadający wymagane atesty.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący prace spełniają wymagania określone w ust. 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na wniosek zamawiającego / koordynatora dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań.
 4. W przypadku zawarcia przez IAS w *Katowicach* kolejnego porozumienia dotyczącego pracy pracowników różnych pracodawców w tym samym miejscu, Koordynator poinformuje o tym fakcie wszystkich zainteresowanych pracodawców.
 5. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
 6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Porozumienie zawarto w

(miejsowość, data)

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

1.

2.