



IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

Katowice, 09 sierpnia 2021 roku

UNP: 2401-21- 158320

Sprawa:	Dostawa i montaż zestawów hydroforowych w budynkach I Urzędu Skarbowego w Katowicach oraz Urzędu Skarbowego w Czechowicach-Dziedzicach
Nr sprawy:	2401-ILZ.261.90.2021
Kontakt:	Natalia Chłond Starszy Specjalista tel.: (32) 207 63 16 email: a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl Pismo przygotowała Elżbieta Stanisz

<https://www.slaskie.kas.gov.pl>

**Wykonawcy
według rozdzielnika**

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na „**dostawie i montażu zestawów hydroforowych w budynkach I Urzędu Skarbowego w Katowicach oraz Urzędu Skarbowego w Czechowicach-Dziedzicach**”.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż zestawów hydroforowych do tłoczenia wody gaśniczej na cele p.poż. w budynkach I Urzędu Skarbowego w Katowicach oraz Urzędu Skarbowego w Czechowicach – Dziedzicach zgodnie z zapisami Formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do Zaproszenia, Opiszem przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

Przed złożeniem oferty Zamawiający **zaleca** przeprowadzenie oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna możliwa jest w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 08:00 do godz. 14:00 po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu terminu jej dokonania z pracownikiem danego urzędu tj.:

- I Urząd Skarbowy w Katowicach – Pani Jolanta Mróz, tel. 32 359 72 54, e-mail:
jolanta.mroz@mf.gov.pl

- Urząd Skarbowy w Czechowicach-Dziedzicach - Pani Alicja Szary tel. 32 605 82 01, e-mail:
alicja.szary@mf.gov.pl

Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt.

Dostawa i montaż zestawów hydroforowych będzie prowadzona od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie dostaw w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego dostawami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, standardami, normami, zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie budynku w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

II. Miejsce realizacji zamówienia

- dla części 1 - Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach, ul. Żwirki i Wigury, 40-063 Katowice,
- dla części 2 - Urząd Skarbowy w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Nad Białką 1a, 43-502 Czechowice-Dziedzice.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na wybrane części zamówienia.

III. Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **90 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy w tym 30 dni kalendarzowych na opracowanie dokumentacji technicznej.**

IV. Warunki płatności

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy

Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

V. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający wymaga, aby udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy wynosiła **minimum 24 miesiące**. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz zainstalowane elementy. Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonywania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia, przez cały okres trwania gwarancji. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do wykonania corocznego nieodpłatnego przeglądu hydroforów objętych niniejszą umową.

Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Kryteria i ocena ofert

Cena oferty – 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

VII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich

stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą oraz termin i miejsce składania ofert

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) **Formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do Zaproszenia.**
2. Termin składania ofert: **do dnia 17 sierpnia 2021 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres:
a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że „Nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca
Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25 40-022 Katowice
2401-ILZ.261.90.2021 – „ Dostawa i montaż zestawów hydroforowych w budynkach I Urzędu Skarbowego w Katowicach oraz Urzędu Skarbowego w Czechowicach-Dziedzicach ”.
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM SKŁADANIA OFERT

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne,

informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie

IX. Umowa

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą Umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Podpisanie Umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice. Datą rozpoczęcia obowiązywania umowy będzie data złożenia podpisu pod Umową przez drugą ze stron.
3. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przestania uzupełnionych formularzy Umowy do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania Umowy odesłać ją podpisaną do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu scan podpisanej przez siebie Umowy mailem.
4. Datą zawarcia Umowy w przypadku o którym mowa w ust. 3, będzie data złożenia podpisu pod Umową przez Zamawiającego, a datą rozpoczęcia obowiązywania umowy będzie wpisana przez Zamawiającego, przed wysyłką formularzy Umów do Wykonawcy, data wysłania scanu jednostronnie podpisanej umowy.
5. W dniu wysłania do Wykonawcy Umowy w formie papierowej Zamawiający prześle do Wykonawcy scan jednostronnie podpisanej Umowy mailem.
6. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

X. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.

XI. OSOBY DO KONTAKTU

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:
Pan Cezary Mucha, nr tel.: 32 207 61 66, e-mail.: cezary.mucha@mf.gov.pl – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach,
Pani Marta Jędruszek-Samelska, nr tel.: 32 207 60 39, e-mail.: marta.jedrusek-samelska@mf.gov.pl – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
2. w sprawach wizji lokalnej:

Pani Jolanta Mróz, nr tel. 32 359 72 54, e-mail.: jolanta.mroz@mf.gov.pl – Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach,

Pani Alicja Szary, nr tel.: 32 605 82 01, e-mail.: alicja.szary@mf.gov.pl – Urząd Skarbowy w Czechowicach -Dziedzicach

3. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:

Pani Natalia Chłond, nr tel.: 32 207 63 16 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

Pani Ulana Krzyżanowska – Bodziony, nr tel. : 32 207 60 98 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia + aktualne protokoły z przeglądu budynków, poglądowe wymiary powierzchni technicznych oraz projekt powykonawczy
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy
4. Załącznik nr 3 do umowy – Informacja o zagrożeniach
5. Załącznik nr 4 do umowy – Wykaz osób

Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia o zamówieniu są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl

Podstawa prawna

Do niniejszego postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.).

Naczelnik Wydziału
Roman Kowalówka
podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym.

.....
/podpis osoby upoważnionej/

- 1) Strona internetowa IAS Katowice
- 2) adresat
- 3) aa

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](http://izbyadministracji skarbowej w katowicach) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.