



**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W KATOWICACH**

Katowice, 05 sierpnia 2021 roku

UNP: 2401-21-166323

Sprawa: Awaryjna naprawa odcinka kanalizacji
deszczowej przy budynku US w
Rudzie Śląskiej

Nr sprawy: 2401-ILZ.261.69.2021.3

Kontakt: Piotr KINDLER
Starszy Specjalista
email: a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl

<https://www.slaskie.kas.gov.pl>

**Wykonawcy
według rozdzielnika**

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia pn. „**Awaryjna naprawa odcinka kanalizacji deszczowej przy budynku US w Rudzie Śląskiej**”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest awaryjna naprawa odcinka kanalizacji deszczowej przy budynku Urzędu Skarbowego w Rudzie Śląskiej, zgodnie z zapisami **Formularza oferty** stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia, **Opisem przedmiotu zamówienia** stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia, **Przedmiarem robót** stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia oraz projektem **Umowy** stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia, której istotne postanowienia, w zależności od kwoty realizacji usługi, mogą stanowić treść udzielonego Wykonawcy zlecenia.

Ponieważ Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt. W związku z obowiązującym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, wprowadzonym na mocy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 491 ze zm.), dokonanie wizji lokalnej możliwe jest wyłącznie po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu oraz godziny wizji, złożeniu przez osobę dokonującą wizji oświadczenia, że nie jest objęta kwarantanną, jak również z zachowaniem wszelkich wymagań i ograniczeń określonych przepisami prawa, zwłaszcza w zakresie zakrywania ust i nosa, poprzez stosowanie we wszystkich pomieszczeniach własnej maseczki ochronnej i rękawiczek jednorazowych oraz zachowanie odpowiedniej odległości. Wizja lokalna możliwa jest w godzinach pracy Urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do godz. 15:00 po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu terminu jej dokonania z

pracownikiem US w Rudzie Śląskiej Panią Mariolą Dynek, tel. (32) 342 05 06, e-mail: mariola.dynek@mf.gov.pl

Uwaga:

1. Wykonawca wraz z Formularzem oferty zobowiązany jest złożyć kosztorys prac stanowiący element pomocniczy do wyliczenia wynagrodzenia częściowego w przypadku niewykonania w całości przedmiotu zlecenia. Wartość oferty musi być równa wartości robót wskazanej w kosztorysie wykonawczym
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał oraz złożył wraz z Formularzem oferty kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę **nie mniejszą niż 100 000 zł.**
3. Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, standardami, normami, zaleceniami i wskazówkami producenta, i Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był realizowany przez pracowników dysponujących odpowiednim doświadczeniem oraz z należytą starannością.
5. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów, które spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm oraz posiadają wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
6. Zamawiający wymaga, aby zamontowane części były fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte **min 24-miesięczną gwarancją i rękojmią.**
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Urzędu Skarbowego w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia,
8. Wykonawca wykona prace w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub pokrycia szkody w pełnej wysokości.

II. MIEJSCE REALIZACJI:

Urząd Skarbowy w Rudzie Śląskiej, ul. Kokotek 6, 41-700 Ruda Śląska

Uwaga:

1. Prace remontowe przy budynku US mogą być prowadzone od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 17:00. Po uprzednim uzyskaniu zgody Naczelnika Urzędu po wskazanych godzinach pracy lub sobotę będą mogły być prowadzone prace tego wymagające.
2. Prace porządkowe po prowadzonych robotach oraz wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego

III. TERMIN REALIZACJI:

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie **2 tygodni**. Termin realizacji oznacza czas od dnia rozpoczęcia obowiązywania zawartej umowy (lub od dnia otrzymania zlecenia) do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone w umowie.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
6. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

V. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Zamawiający wymaga, aby udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy wynosiła minimum 24 miesiące. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz zainstalowane elementy. Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonywania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia, przez cały okres trwania gwarancji. Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena oferty brutto – waga 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Uwaga:

- Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.
- Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji usługi.

VII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. SKŁADANE OFERT (TERMIN / SPOSÓB / WYMAGANE DOKUMENTY):

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) albo podpisem elektronicznym **Formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do Zaproszenia.**

2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z Formularzem ofertowym:
 - kosztorysu prac,
 - kopii polisy OC w zakresie prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi postępowania na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.
3. Termin składania ofert: **do dnia 16 sierpnia 2021 r.**
4. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Uwaga:

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

<p><i>Wykonawca</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25 40-022 Katowice</i></p> <p>2401-ILZ.261.69.2021 – Awaryjna naprawa odcinka kanalizacji deszczowej przy budynku US w Rudzie Śląskie”</p> <p style="text-align: center;"><i>NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM SKŁADANIA OFERT</i></p>

Uwaga:

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.
6. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
7. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa lub przekazane zostanie wybranemu Wykonawcy zlecenie.

IX. UMOWA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w zależności od kwoty realizacji usługi udzieli Wykonawcy zlecenia lub zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą Umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Podpisanie Umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice. Datą zawarcia i rozpoczęcia obowiązywania umowy będzie data złożenia podpisu pod Umową przez drugą ze stron.
3. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przesłania uzupełnionych formularzy Umowy do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania Umowy odesłać ją podpisaną do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu scan podpisanej przez siebie Umowy mailem,

4. Datą zawarcia Umowy w przypadku o którym mowa w ust. 3, będzie data złożenia podpisu pod Umową przez Zamawiającego, a datą rozpoczęcia obowiązywania umowy będzie wpisana przez Zamawiającego, przed wysyłką formularzy Umów do Wykonawcy, data wystania skanu jednostronnie podpisanej umowy.
5. W dniu wysłania do Wykonawcy Umowy w formie papierowej Zamawiający prześle do Wykonawcy scan jednostronnie podpisanej Umowy mailem
6. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

Uwaga:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

IX. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

XI. OSOBY DO KONTAKTU:

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:

Pan Robert Bartosiński, tel. (32) 207 61 09, e-mail: robert.bartosinski@mf.gov.pl ; Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

Pan Grzegorz Kuźniar, tel. (32) 207 60 91; Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

2. w sprawach wizji lokalnej:

Pani Mariola Dynek, tel. (32) 342 05 06, e-mail: mariola.dynek@mf.gov.pl, Urząd Skarbowy w Rudzie Śląskiej, ul. Kokotek 6, 41-700 Ruda Śląska,

3. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:

Pan Piotr M. Kindler, nr tel.: (32) 207 60 44, e-mail: piotr.kindler@mf.gov.pl, Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Przedmiar robót
4. Projekt umowy

Podstawa prawna

Do niniejszego postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.).

Naczelnik Wydziału
Roman Kowalówka

podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym.

.....
/podpis osoby upoważnionej/

Korespondencję otrzymują:

- 1) adresat
- 2) aa

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](#) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.