

**PROJEKT
UMOWA NR/2021**

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy
**Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25,
40-022 Katowice,**
NIP 9541302993, REGON 001021234
zwaną dalej **Zamawiającym**,
reprezentowaną przez

a
..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w/dla pod numerem KRS, o numerze NIP:
i numerze REGON:,
reprezentowaną /-nym przez:*)

/Panią/Panem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą
..... z siedzibą w, ul., o numerze NIP:
..... i numerze REGON:/*)
reprezentowaną/-nym przez:

zwaną/-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej
Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze
wszystkimi aneksami).

PREAMBUŁA

W wyniku postępowania nr ZKP-2/2021 o udzielenie zamówienia publicznego na „**Rozbudowę i przebudowę budynku Urzędu Skarbowego w Zawierciu**” prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **rozbudowie i przebudowie budynku Urzędu Skarbowego w Zawierciu, ul. Leśnej 8, 42-400 Zawiercie.**
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do wykonania określonych w ust. 1 prac związanych z wykonaniem robót zgodnie z ofertą złożoną w dniu z najwyższą starannością, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, właściwymi normami i przepisami prawa, projektem budowlanym i wykonawczym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do Umowy oraz wskazówkami **Zamawiającego**. Załączony do Umowy przedmiar robót stanowiący Załącznik nr 6 ma jedynie charakter pomocniczy.
3. Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego **Wykonawca** musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym

w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.

4. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez **Wykonawcę**.
5. Po zakończeniu robót **Wykonawca** zobowiązany jest do opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach i przekazanie jej **Zamawiającemu** w dniu zgłoszenia zakończenia robót. Zakończenie robót zostanie potwierdzone przez Nadzór Inwestorski. Dokumentacja powykonawcza winna zostać w tym samym dniu dostarczona do siedziby **Zamawiającego** i złożona w biurze podawczym. Do dokumentacji powykonawczej **Wykonawca** dołącza wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru a w szczególności:
 - oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z aktualnymi przepisami oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - projekt wykonawczy z naniesionymi zmianami parafowanymi przez osoby uprawnione
 - dziennik budowy,
 - przedmiary robót,
 - protokoły odbiorów częściowych,
 - świadectwa jakości i deklaracje zgodności,
 - świadectwa wykonania prób i wszelkie atesty na zastosowane materiały i urządzenia a także inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty.

Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża **Wykonawcę**.

Dokumentację powykonawczą należy przekazać w dwóch egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) oraz na nośniku danych w formacie pdf. Dokumentacja powinna zawierać stronę tytułową, spis treści, ponumerowane strony oraz podział na rozdziały.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia **Zamawiającego** podczas wykonywania prac oraz do zabezpieczenia terenu robót przed dostępem osób nieuprawnionych.
7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na osobie lub w mieniu wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości.
8. **Wykonawca** odpowiada i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych i szkód na osobach, powstałych (w tym również w przedmiocie umowy) w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy chyba, że powstanie szkód nastąpiło z wyłącznej winy **Zamawiającego**. **Wykonawca** powinien chronić efekt wykonanych prac i robót, urządzeń i materiałów przeznaczonych do wykonania tych prac i robót przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie od chwili rozpoczęcia realizacji robót do chwili zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
9. **Wykonawca** odpowiada za szkody i straty w przedmiocie Umowy, spowodowane przez **Wykonawcę** oraz podczas usuwania wad lub usterek w okresie gwarancji oraz rękojmi za wady lub usterki, jak również za działania i zaniechania osób, przy pomocy których **Wykonawca** realizuje Umowę.
10. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie strony trzeciej z roszczeniami wobec **Zamawiającego**, **Wykonawca** jest zobowiązany zawiadomić Nadzór Inwestorski ze strony **Zamawiającego** oraz podjąć działania w celu zapobieżenia powstaniu lub zwiększeniu rozmiaru szkód.
11. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za wynikłe z winy **Wykonawcy**:
 - 1) szkody i wypadki na terenie robót,
 - 2) szkody spowodowane utratą mienia, uszkodzeniem ciała, rozstrojem zdrowia lub śmiercią osób, przy pomocy których **Wykonawca** realizuje Umowę, w czasie wykonywania robót, związanych z realizacją Umowy.

12. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1, zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami na dzień odbioru robót.
13. Przez „roboty zamienne” należy rozumieć roboty będące następstwem (wynikiem) „rozwiązań zamiennych”, o których mowa w Prawie budowlanym. „Roboty zamienne” to wykonanie elementu zaprojektowanego (występującego) w dokumentacji projektowej, ale w sposób odmienny niż to pierwotnie opisano w dokumentacji projektowej, czyli na podstawie „rozwiązania zamiennego” (przeprojektowania) opracowanego przez autora dokumentacji projektowej w ramach nadzoru autorskiego. „Roboty zamienne” będą rozliczane zgodnie z zasadami podanymi w §6 ust. 6.
14. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:
 - 1) pojawiły się na rynku materiały lub urządzenia nowszej generacji pozwalające na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) stały się konieczne na skutek wad dokumentacji projektowej, czyli jej niezgodności z zasadami wiedzy lub stanem terenu budowy spowodowanym przede wszystkim warunkami gruntowymi.
15. **Zamawiający** dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla **Zamawiającego**. Będą to, przykładowo, okoliczności:
 - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez **Zamawiającego** na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu Umowy,
 - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
16. Zmiany, o których mowa w ust. 13, 14 i 15 muszą być każdorazowo zatwierdzone przez **Zamawiającego** w porozumieniu z Projektantem.
17. Zamiany, o których mowa w ust. 13 i 15 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu Umowy, o której mowa w §6 ust. 1.
18. **Wykonawca** na 10 dni przed zamiarem zabudowy materiałów, wyrobów i urządzeń zobowiązany jest do przedstawienia **Zamawiającemu** w formie pisemnej zaakceptowanego przez Nadzór Inwestorski i Nadzór autorski zestawienia tych materiałów, wyrobów i urządzeń. Ich parametry techniczne muszą być co najmniej takie jak zawarte lub wynikające z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
19. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu Umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”. Roboty takie będą rozliczane tak samo jak w sytuacji całkowitego odstąpienia od przedmiotu umowy, czyli zgodnie z zasadami określonymi w §11 ust. 13, co przewiduje się w §6 ust. 7.
20. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia **Zamawiającemu, w terminie do 10 dni od daty podpisania Umowy**, następujących dokumentów:
 - 1) **kosztorysu** opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych

w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389). Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku odstąpienia od Umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w §11. Będzie on także podstawą do rozliczania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego w sytuacji, gdy Umowa zostanie zmieniona (aneksowana) na podstawie art. 455 ustawy Pzp. Szczegółowo zostało to opisane w §12.

- 2) **harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowego**, uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia z ich podziałem na poszczególne elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.
21. Opracowane kosztorysy, o których mowa w ust. 20 pkt 1 będą podstawą do rozliczania ewentualnych:
- a) „robót zamiennych”, o których mowa w ust. 12-16,
 - b) „robót zaniechanych”, o których mowa w ust. 19,
 - c) „dodatkowych robót budowlanych”, czyli robót wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego, które zostaną zlecone na podstawie art. 455 ustawy Pzp poprzez zawarcie aneksu do Umowy, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności i dokumentacji projektowej je opisującej.
22. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie od daty zawarcia Umowy do dnia **30 października 2022 r.** Termin wykonania oznacza czas od dnia podpisania Umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub odebrania przedmiotu Umowy w stanie zdatnym do użytkowania, zgodnie z jego przeznaczeniem, na podstawie protokołu odbioru przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami. **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić gotowość odbioru końcowego z uwzględnieniem terminu określonego w §8 ust. 4, aby w całości mieścił się przed ww. datą.
2. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych **Zamawiającemu** przez Ministerstwo Finansów w stosunku do zapotrzebowania, **Wykonawca** dokonana odpowiedniej korekty harmonogramu, o którym mowa w §1 ust. 20 pkt 2. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy dostosowany do dysponowanej przez **Zamawiającego** wielkości środków finansowych w danym roku, będzie preliminarzem kosztów w danym roku.
3. **Wykonawca** będzie wykonywał roboty budowlane w sposób zapewniający pełne wykorzystanie środków finansowych, jakimi w danym roku kalendarzowym będzie dysponował **Zamawiający**.
4. Zmiana wysokości przyznanych **Zamawiającemu** środków powoduje konieczność odpowiedniej korekty harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego w terminie 10 dni od daty przekazania **Wykonawcy** informacji o tym fakcie. Korekty dokona **Wykonawca** uwzględniając stan zaawansowania robót. Korekta wymaga akceptacji **Zamawiającego**.
5. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez **Zamawiającego**,
 - 2) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - 3) wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 3 i 4 powodujących bezwzględną

- niemożliwość dotrzymania terminu zakończenia i odbioru przedmiotu Umowy,
- 4) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 5) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót;
 - 6) podpisania aneksu do Umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, a więc zlecenia **Wykonawcy** wykonania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot Umowy, o ile wykonywanie tych robót wpływa na termin wykonania przedmiotu Umowy.
6. Opóźnienia, o których mowa w ust. 5 muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i Nadzór Inwestorski oraz zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
7. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień, Strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w odniesieniu do przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1 oraz pkt 4 równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przekazania terenu robót w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania Umowy,
 - 2) udostępnienia pomieszczeń sukcesywnie ze względu na fakt, że roboty wykonywane są na czynnym obiekcie,
 - 3) udzielenia **Wykonawcy** pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy,
 - 4) zapewnienia dostępu do mediów na czas realizacji Umowy,
 - 5) odbioru należycie wykonanego przedmiotu Umowy.
2. **Wykonawca** zapewnia:
 - a) dostawę kompletu materiałów i sprzętu do realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) osobę lub osoby posiadającą/e aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z projektami budowlanymi i wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do Umowy oraz zgodnie z:
 - 1) harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym, o którym mowa w § 1 ust. 20 pkt 2 zatwierdzonym przez **Zamawiającego**,
 - 2) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.),
 - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w przypadku ich braku z dokumentów normatywnych wyszczególnionych w art. 101 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do utylizacji czujek jonizacyjnych oraz do dostarczenia **Zamawiającemu** kopii karty odpadu zutilizowanych czujek.
5. Przy realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania jedynie wyrobów nieużywanych posiadających aktualny okres ważności i wolnych od wad fizycznych i prawnych dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego. Na każde żądanie **Zamawiającego, Wykonawca**

- zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności, certyfikaty i atesty,
- 2) zachowania w czasie wykonywania robót warunków BHP i P. POŻ.,
 - 3) wykonywania robót pod nadzorem osoby/osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia,
 - 4) wykonywania robót budowlanych w sposób nie naruszający interesów **Zamawiającego** i osób trzecich w taki sposób by:
 - a) roboty prowadzone były w dniach roboczych w godzinach od 07:00 do 17:00, (dniami roboczymi **Zamawiającego** są dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy),
 - b) roboty w pomieszczeniach o szczególnej funkcji takich jak, archiwum, serwerownia, pomieszczenie centrali telefonicznej, pomieszczenia rozdzielni głównej, wymiennikownia prowadzone były wyłącznie w godzinach od 8:00-13:00 w obecności pracownika z tego działu oraz po uzgodnieniu terminu,
 - c) utrzymywać czystość na terenie wykonywanych prac, w tym codziennie należy: obowiązkowo umyć obszar, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac wewnętrznych (łącznie z korytarzami i klatką schodową), uprzątnąć drogi prowadzące do wejść do budynku,
 - d) po wykonaniu przedmiotu Umowy **Wykonawca** uporządkował na swój koszt teren, na którym prowadzone były prace,
 - e) zgłaszania Nadzorowi Inwestorskiemu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - f) przestrzegania poleceń osób sprawujących nadzór ze strony **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy od dnia protokolarnego przekazania terenu robót, aż do dnia zakończenia czynności odbioru przedmiotu Umowy i ostatecznego przekazania terenu robót **Zamawiającemu**.
 7. W trakcie wykonywania robót powstałe odpady zostają własnością **Wykonawcy** i to na nim ciąży obowiązek wywozu i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020r.poz. 1439 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.),
 8. **Wykonawca** zobowiązany jest do bieżącego wywozu odpadów, gruzu oraz utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
 9. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) realizujące bezpośrednio zamówienie były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Przez okres wykonywania zamówienia Zamawiający rozumie czas od daty podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Poprzez bezpośrednio zaangażowanie Zamawiający ma na myśli osoby fizycznie wykonujące prace na terenie budowy.
 10. Obowiązek zatrudniania osób na umowę o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie (kierownik budowy, kierownik robót) oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren budowy.
 11. **Wykonawca** po podpisaniu Umowy zobowiązany jest do przedstawienia **Zamawiającemu**:
 - 1) wykazu osób, które będą realizować przedmiot Umowy,
 - 2) oświadczenia składanego pod groźbą odpowiedzialności karnej (zgodnie z art. 297 k.k.) o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób o którym mowa w ust. 9.

12. W przypadku zmiany osób realizujących przedmiot Umowy, **Wykonawca** informuje o tym **Zamawiającego** i zobowiązany jest zaktualizować wykaz i oświadczenie, o których mowa w ust. 11.
13. **Zamawiający** uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** i podwykonawcy odnośnie spełnienia przez **Wykonawcę** lub **podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania pracy.
14. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego**, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wybrane przez **Zamawiającego**, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osób realizujących przedmiot Umowy:
 - 1) oświadczenie **Wykonawcy** lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy,
lub
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności¹ bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania,
lub
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
lub
15. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
16. Brak spełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 4. Za bieżącą

¹ Wycięcie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.). Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.

weryfikację, czy podwykonawca zatrudnia pracowników bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę, odpowiada **Wykonawca**.

17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony mienia i osób obowiązujących w jednostce, w której wykonywane są roboty.
19. **Wykonawca** zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren, na którym realizowane są prace remontowe. W przypadku uszkodzenia urządzeń, wyposażenia bądź elementów stałych budynku na skutek prowadzonych prac remontowych, koszty konserwacji, naprawy bądź wymiany uszkodzonych elementów ponosi **Wykonawca**.
20. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji Umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego** bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy pełnił będzie wyznaczony pracownik **Zamawiającego** oraz Nadzór Inwestorski działający w imieniu **Zamawiającego**:
 - tel.:, adres e-mail:.....*
 - 2) po stronie **Wykonawcy**:
 - Pan (Pani), tel.:, adres e-mail: który będzie kierownikiem budowy posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr wydane przez w dniu
 - Pan (Pani), tel.:, adres e-mail:, który będzie kierownikiem robót posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr wydane przez w dniu
 - Pan (Pani), tel.:, adres e-mail:, który będzie kierownikiem robót posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych nr wydane przez w dniu

Przed przekazaniem terenu budowy osoby wymienione w ust. 19 pkt 2 złożą oświadczenie o przyjęciu obowiązku pełnienia funkcji odpowiednio: kierownika budowy i kierownika robót, a także kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, które to dokumenty stanowią załączniki do Umowy.

Wykonawca odpowiada za zachowanie ciągłości uprawnień budowlanych, osób wskazanych w pkt 2.
21. Osoby wymienione w ust. 20 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
22. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 20 na inne, spełniające stosowne wymagania. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i uzyskania zgody **Zamawiającego**. Do powiadomienia o zmianie osób, **Wykonawca** dołączy dokumenty, potwierdzające spełnienie przez kandydata na osobę uprawnioną warunków, określonych w SWZ. Zmiana osób wyszczególnionych w ust. 20 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
23. Zmiana osób, o których mowa w ust. 20, nie może powodować przerwania ciągłości kierowania robotami objętymi przedmiotem Umowy.

24. Osoby wymienione w ust. 20 pkt 2 winny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie dysponuje takimi osobami, dla prawidłowego wypełnienia warunków Umowy musi zapewnić na swój (**Wykonawcy**) koszt odpowiednie usługi tłumacza w celu efektywnej i prawidłowej realizacji Umowy.
25. **Zamawiający** przewiduje zwoływanie spotkań z **Wykonawcą**. O planowanych spotkaniach **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** pisemnie na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym spotkaniem.
26. **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielania na każde żądanie **Zamawiającego** wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji Umowy i umożliwienia **Zamawiającemu** dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
27. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w §2 ust. 1, w przeciwnym wypadku, poza karami określonymi w §10, **Wykonawca** zobowiązuje się do pokrycia wszelkich strat z tego tytułu, jeżeli wystąpią po stronie **Zamawiającego**.
28. Prace należy prowadzić w sposób niezakłócający normalnego funkcjonowania jednostki. **Wykonawca** zapewni prawidłową organizację pracy i zabezpieczy właściwie miejsca prowadzenia robót.
29. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą załącznik nr 8 do Umowy oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego załącznik nr 9 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
30. Dokumenty określone w ust. 29, w szczególności WYKAZ OSÓB (załącznik nr 9 do Umowy), pozostają w siedzibie **Wykonawcy**, a ich okazanie następuje na żądanie **Zamawiającego**.
31. **Zamawiający** i **Wykonawca** przed przystąpieniem do wykonywania prac podpiszą porozumienie wyznaczające koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu - porozumienie stanowi załącznik nr 10 do Umowy. **Zamawiający** wymaga, aby na koordynatora wyznaczyć osobę z ramienia **Wykonawcy** wymienioną w ust. 20 pkt 2.

§ 4

POSTANOWIENIA O PODWYKONAWSTWIE

1. W przypadku, gdy **Wykonawca** zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, **Zamawiający** wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy podwykonawców oraz dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane.
2. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców lub dalszych wykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jest obowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. **Zamawiający** zastrzega, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconego zamówienia.
5. **Zamawiający** w terminie 3 dni roboczych, od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni roboczych, jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy przez **Zamawiającego**.

6. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z kopią umowy **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca składa oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy Kodeks Pracy realizujących bezpośrednio przedmiot Umowy (osoby fizycznie wykonujące prace na terenie robót - zapis nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren robót).
7. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany przedłożyć **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości określonej w §6 ust. 1.
8. Zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody **Zamawiającego** jest zabronione.
9. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty przez **Zamawiającego** podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
13. Wartość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż wartość wynikająca z kosztorysu za te roboty, usługi lub dostawy.
14. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w tym przejmuje obowiązki gwaranta względem **Zamawiającego** dotyczące robót, usług lub dostaw wykonanych przez podwykonawców lub dalszym podwykonawców.
15. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za własne.
16. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

§ 5

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokościzł (słownie:..... złotych) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki oraz z tytułu kar umownych, w szczególności w przypadkach, gdy **Wykonawca**:

- 1) nie wykona prac lub robót, objętych przedmiotem Umowy,
 - 2) nienależycie wykona Umowę,
 - 3) nie usunie w terminie wady bądź usterki,
 - 4) nie naprawi wyrządzonej wadą bądź usterką szkody,
 - 5) nie przystąpi do usuwania szkody,
 - 6) nie zwróci kosztów usunięcia wady lub usterki oraz nie naprawi powstałej stąd szkody,
 - 7) nie zapłaci kary umownej lub odsetek zgodnie z zapisami §10.
 - 8) nie zwróci kosztów ubezpieczeń, które zawrze **Zamawiający** w przypadku nie posiadania przez **Wykonawcę** ubezpieczenia wymaganego umową.
3. **Zamawiający** może wykorzystać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy po upływie 7 dni roboczych, wyznaczonych **Wykonawcy** na usunięcie naruszenia stosunku zobowiązaniowego określonego w ust. 2.
 4. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona **Wykonawcy** w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
 5. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 **Zamawiający** pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady bądź usterki lub gwarancji jakości. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone **Wykonawcy** w terminie 15 dni od dnia zakończenia gwarancji i rękojmi.

§ 6

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu Umowy **Wykonawcy** przysługiwać będzie podane przez niego w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł netto**, **zł brutto**, w tym VAT w wysokości zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera koszty, wynikające z projektów budowlanych i wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. **Wykonawca** oświadcza, że cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty, wynikające z projektów budowlanych i wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również między innymi następujące koszty: projektu BIOZ, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych oraz inne koszty wynikające z Umowy.
4. Wszelkie prace lub czynności nie ujęte w dokumentach, o których mowa w ust. 2, czyli inne koszty niż określone w ust. 3; roboty zamienne, o których mowa w §1 ust. 13 oraz roboty „zaniechane”, o których mowa w §1 ust. 19 mogą być wykonywane, zamieniane lub „zaniechane” na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Nadzór Inwestorski i Nadzór autorski i zatwierdzonych przez **Zamawiającego**. Bez zatwierdzenia „protokołów konieczności” przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub rezygnować z wykonywania robót „zaniechanych”.
5. Rozliczanie robót, o których mowa w ust. 2 oraz kosztów, o których mowa w ust. 3 będzie się odbywało fakturami częściowymi za elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym, o którym mowa w §1 ust. 20 pkt 2 zatwierdzonym przez **Zamawiającego**. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Nadzór Inwestorski danego elementu (etapu) robót, a regulowane będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót.
6. **Rozliczanie „robót zamiennych”** odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu i odebraniu przez Nadzór Inwestorski, lecz nie częściej niż w okresach

miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:

- 1) należy wyliczyć w oparciu cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana,
- 2) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennnej”,
- 3) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami,
- 4) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennnej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów „wykonawczych”,
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z lit. a należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów „wykonawczych” opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej,
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy tiret pierwszy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach „wykonawczych”, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych (KNNR), a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez **Zamawiającego**,
 - c) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów „wykonawczych”,
 - d) ilości robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów.
7. **Wyliczenie robót „zaniechanych”** odbywało się będzie na zasadach określonych w §11 ust. 13.
8. Kosztorysy zamienne i różnicowe przygotowuje **Wykonawca** a zatwierdza Nadzór Inwestorski **Zamawiającego**.
9. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej. Faktury częściowe wystawiane będą na podstawie protokołu odbioru robót jednak nie częściej niż 1 raz na miesiąc. Wartość faktury częściowej nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1. Pozostałe 10% wartości wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 rozliczona zostanie fakturą końcową. Wszelkie rozliczenia z **Wykonawcą** lub podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami realizowane będą w polskich złotych.
10. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zakończenie wszystkich prac objętych Umową wraz z podpisaniem protokołu końcowego wykonania robót przez **Zamawiającego** oraz złożenie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców pisemnych oświadczeń, że otrzymali wynagrodzenie. W przypadku nie dostarczenia oświadczeń **Zamawiający** zatrzyma z faktury kwotę brutto w wysokości równej należności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzeń przysługujących podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Od zatrzymanej przez **Zamawiającego** kwoty odsetki nie przysługują.
11. Faktura powinna zostać wystawiona na Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993.
12. **Zamawiający** posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).

13. **Wykonawcy** mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do **Zamawiającego** za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
14. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
15. Zapytania w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na Infolinię: +48 81 828 45 00 oraz +48 507 413 712.
16. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez **Wykonawcę**, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
17. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
18. **Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego** nie może przenieść na osobę trzecią, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Umowy przez osobę trzecią.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela **Zamawiającemu** miesięcy gwarancji i rękojmi na instalację, urządzenia i wykonane prace, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. W ramach udzielonego zamówienia, w czasie gwarancji i rękojmi **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** za wszelkie wady lub usterki zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, jak też świadczące o jego wykonaniu niezgodnie z przedmiotem Umowy.
3. Gwarancją i rękojmią **Wykonawcy** objęty jest cały zakres robót, bez względu na to, czy zostały wykonane przez **Wykonawcę**, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu Umowy. Gwarancja i rękojmia udzielona przez **Wykonawcę** obejmuje całość przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonywanych robót oraz użytych materiałów, a także zamontowanych instalacji i urządzeń.
4. Wszelkie reklamacje **Zamawiający** zgłasza na adres poczty elektronicznej **Wykonawcy**.....
5. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** termin ich usunięcia. **Wykonawca** zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad i usterek powstałych w okresie gwarancji, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia,
 - 2) **Zamawiający** może usunąć w zastępstwie **Wykonawcy** na jego koszt wady bądź usterki nieusunięte przez **Wykonawcę**, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi **Zamawiający** obciąża **Wykonawcę**.
6. Gwarancja obejmuje również wszystkie przeglądy gwarancyjne i konserwacyjne oraz przewidziane aktualnymi przepisami prawa przez cały okres jej trwania. Wszystkie przeglądy gwarancyjne, konserwacyjne i przeglądy wynikające z obowiązujących przepisów będą wykonywane na koszt **Wykonawcy**.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad i usterek wykrytych w trakcie gwarancji w ciągu maksymalnie 16 godzin roboczych od momentu ich zgłoszenia, gdzie godzinami roboczymi dla **Zamawiającego** są godziny od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni wolnych od pracy. Przez zgłoszenie **Zamawiający** rozumie zgłoszenie drogą mailową na adres
Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może wydłużyć czas, w którym **Wykonawca**

zobowiązany jest do przystąpienia do usunięcia wad i usterek po pisemnym przedstawieniu przez **Wykonawcę** wyjaśnień dotyczących konieczności wydłużenia tego czasu, w szczególności związanych z warunkami atmosferycznymi w przypadku usterek wymagających wykonania prac na zewnątrz budynku.

8. Przez przystąpienie do usunięcia wad i usterek **Zamawiający** rozumie przybycie na miejsce wystąpienia wady lub usterki pracownika lub reprezentanta **Wykonawcy** - specjalisty w zakresie zgłoszonej wady lub usterki i rozpoczęcia naprawy.
9. **Wykonawca** odpowiada za wady w przedmiocie zamówienia ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi również jeżeli **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** niezwłocznie o wadzie, po upływie okresu gwarancji lub rękojmi wyznaczając termin odbioru pogwarancyjnego.
10. Odbiór pogwarancyjny poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek **Zamawiającego** i zostanie przesłany do **Wykonawcy** na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
11. **Zamawiający** dokona odbioru pogwarancyjnego z tytułu rękojmi i gwarancji z udziałem **Wykonawcy**. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty odbioru. **Zamawiający** umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

§ 8

WARUNKI ODBIORU ROBÓT

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy robót - dotyczący poszczególnych elementów składowych, odbiór fragmentów robót objętych Umową, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy robót - dotyczący zakończenia wszystkich robót objętych Umową,
 - 3) odbiór pogwarancyjny - polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad lub usterek, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi.
2. Wszelkie czynności związane z odbiorem robót dokonywane będą na warunkach określonych w Umowie i dokumentacji stanowiącej załączniki do Umowy.
3. **Wykonawca** powiadomi w sposób pisemny **Zamawiającego** o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu Umowy. Przez gotowość rozumie się zakończenie całości robót objętych przedmiotem Umowy oraz przekazanie do siedziby **Zamawiającego** kompletu wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa wraz z dokumentacją powykonawczą.
4. Do odbioru częściowego, jak również odbioru końcowego, **Zamawiający** przystąpi w ciągu 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę** przedmiotu Umowy do odbioru. Podstawą do zgłoszenia przez **Wykonawcę**:
 - 1) częściowego odbioru jest faktyczne wykonanie robót,
 - 2) końcowego odbioru jest faktyczne wykonanie robót wraz z przekazaniem do akceptacji dokumentacji powykonawczej.Podczas odbioru częściowego/końcowego robót obecni będą przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, podpisany przez obie strony.
6. Dokonanie odbiorów częściowych bez zastrzeżeń nie rozpoczyna biegu terminów związanych z gwarancją i rękojmią dla odebranej części.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub niewłaściwego ich wykonania **Zamawiający** może odmówić dokonania odbioru i w sposób pisemny powiadomić **Wykonawcę** o przyczynie odmowy.
8. W przypadku wykrycia wad w trakcie odbioru:

- 1) gdy wady nadają się do usunięcia – **Zamawiający** może odmówić kontynuowania odbioru do czasu usunięcia wykrytych wad,
 - 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - **Zamawiający** obniży wynagrodzenie określone w §6 ust. 1 odpowiednio o wartości robót związanych z elementem obciążonym wadą, zgodnie z kosztorysem oraz może obniżyć wynagrodzenie określone w §6 ust. 1 odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu Umowy.
9. W przypadku stwierdzenia wad, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem **Zamawiający** może zażądać rozebrania elementów objętych wadami na koszt i ryzyko **Wykonawcy** oraz ponownego ich wykonania bez wad, bez dodatkowego wynagrodzenia **Wykonawcy**. W tym przypadku **Zamawiający** wyznaczy dodatkowy termin do prawidłowego i ponownego wykonania elementów, co do których stwierdzono wady.
 10. W przypadku odmowy odbioru w związku ze stwierdzonymi wadami nowy termin zgłoszenia do odbioru ustala się zgodnie z ust. 4 co nie wyłącza uprawnień do stosowania kar umownych przez **Zamawiającego** zgodnie z §10 niniejszej Umowy.
 11. Termin usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą **Zamawiającego**.
 12. W przypadku gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wad bądź usterki lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** albo istnieje prawdopodobieństwo, że **Wykonawca** nie będzie w stanie tych wad lub usterek usunąć w wyznaczonym terminie - **Zamawiający** ma prawo zlecić usunięcie tych wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
 13. Jeżeli odbiór nie zostanie przeprowadzony w ustalonych terminach z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to **Wykonawca** nie pozostaje w opóźnieniu ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z Umowy.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu Umowy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100). Kserokopia opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 winno obejmować cały okres realizacji Umowy tj. od dnia przekazania terenu robót do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować zwłaszcza odpowiedzialność deliktową, kontraktową, odpowiedzialność cywilną pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom oraz osobom trzecim przebywającym w granicach terenu realizacji inwestycji. Ubezpieczenie obejmować powinno również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców (w rozumieniu art. 647¹ Kodeksu cywilnego).
4. **Wykonawca** oraz podwykonawcy zobowiązani są ponadto zawrzeć umowy ubezpieczenia wymagane przez prawo polskie oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej osób w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. W przypadku, gdy okresy ubezpieczeń upływają wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu**, nie później niż 10 dni przed terminem zakończenia obowiązywania dotychczasowych ubezpieczeń, kopię dowodów ich przedłużenia.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż w terminie 3dni przed terminem zakończenia obowiązywania dotychczasowych ubezpieczeń.

7. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, **Zamawiający** może wstrzymać prowadzenie robót na koszt i ryzyko **Wykonawcy** do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, bez możliwości przedłużenia o ten okres terminu wykonania robót określonego w §2 ust. 1. W przypadku nie odnowienia przez **Wykonawcę** w trakcie trwania umowy polisy ubezpieczeniowej, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** albo ubezpieczyć obiekt w którym wykonywany jest przedmiot Umowy na koszt **Wykonawcy**. Koszty poniesione na ubezpieczenie **Zamawiający** potrąci z wynagrodzenia **Wykonawcy**, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. Z tytułu posiadania ubezpieczenia **Wykonawcy** nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
9. **Wykonawcę** obciąża ryzyko poniesienia:
 - 1) kwoty udziałów własnych/fransyz integralnych,
 - 2) fransyz redukcyjnych,
 - 3) kosztów naprawienia szkody, nie objętej ochroną ubezpieczeniową, ustalonych (unormowanych) w umowach ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 4, a ograniczających wysokość wypłacanych ewentualnych odszkodowań, związanych z realizacją Umowy.

§ 10 KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego, w §6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu całego przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1,
 - 2) 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, objętych gwarancją lub rękojmią w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 5 pkt 1,
 - 3) 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 za wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** albo z tytułu niewykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) za wprowadzenie na teren robót do bezpośredniej realizacji Umowy osób nie zatrudnionych na umowę o pracę w wysokości 2 800,00 zł - kara naliczana od każdej osoby i za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym takie uchybienie zostało stwierdzone oddzielnie (osoby fizycznie wykonujące prace na terenie robót - zapis nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawę materiałów i transport ludzi na teren robót),
 - 5) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w Umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 6) 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany,
 - 7) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 w przypadku nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

- 8) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 9) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 za wprowadzenie na teren robót podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez zgody **Zamawiającego**,
 - 10) w przypadku braku aktualnego ubezpieczenia o którym mowa w §9 ust. 1 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień braku ciągłości takiego ubezpieczenia.
3. W przypadku, gdy wysokość kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przekroczy 10% wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez prawa **Wykonawcy** do wynagrodzenia. W przypadku takiego wypowiedzenia Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 3 i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 pkt 1.
 4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz **Zamawiającego** mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 3.
 5. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 6. Każdej ze stron odstępującej od umowy przysługuje prawo obciążenia drugiej strony – w przypadkach opisanych w §11 ust. 4, a **Zamawiającego** w przypadkach określonych w §11 ust. 5, ust. 7, ust. 8 i ust. 9 - karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1.
 7. Maksymalna łączna kwota kar umownych jakie mogą zostać naliczone **Wykonawcy** na podstawie Umowy nie przewyższy 30% wartości Umowy brutto określonej w §6 ust. 1.
 8. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, **Zamawiający** będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 9. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku realizowania obowiązków określonych Umową z wyłączeniem przypadku, o którym mowa ust. 2 pkt 3 i ust. 6.
 10. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
 11. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).
 12. Jeżeli **Wykonawca** nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia **Wykonawcy**.
 13. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.

§ 11

WYGASNIĘCIE, Odstąpienie, Rozwiązanie Umowy

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu Umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy zgodnie z kosztorysem.

4. Każda ze stron może odstąpić od Umowy z powodu naruszenia przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej strony w wykonaniu zobowiązania. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania lub zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy.
5. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy przez **Wykonawcę**. Rozwiązanie Umowy nastąpi po bezskutecznym upływie terminu 7 dni wyznaczonego Wykonawcy do zaprzestania popełnienia naruszeń oraz do ewentualnego naprawienia skutków tych naruszeń.
6. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 456 ustawy Pzp. W takiej sytuacji **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy zgodnie z kosztorysem.
7. **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku braku ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w §9 ust. 1, utrzymującego się powyżej 20 dni kalendarzowych.
8. **Zamawiający** może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela **Zamawiającego** nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez **Wykonawcę** przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i kontynuowania pracy z naruszeniem przepisów BHP po zwróceniu uwagi na takie naruszenie. Przedstawiciel **Zamawiającego** sporządzi notatkę ze stwierdzenia ww. naruszeń wskazując osoby i okoliczności ich popełnienia, a następnie notatkę o kontynuowaniu ww. naruszeń.
9. W przypadku nie złożenia oświadczenia o przyjęciu obowiązku pełnienia funkcji, o której mowa w §3 ust. 20 pkt 2, a także kopii uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu na złożenie ww. dokumentów.
10. W przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 3) **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**,
 - 4) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez Nadzór Inwestorski odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada,
 - 5) **Wykonawca** niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
11. **Zamawiający** w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni, do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, o których mowa w ust. 10 pkt 3, po cenach uzgodnionych pomiędzy **Wykonawcą** a **Zamawiającym**. W przypadku nie ustalenia wysokości cen materiałów, konstrukcji lub urządzeń strony mogą powołać

- biegłego, który dokona w ich wyceny, a kosztami wyceny strony zostaną obciążone po połowie,
- 3) rozliczenia się z **Wykonawcą** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że **Wykonawca** wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - 4) przejęcia od **Wykonawcy** pod swój dozór terenu budowy.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** dokona odbioru robót wykonanych przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia oraz zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za ww. roboty. Wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z treścią ust. 13. Wartość tak wyliczonego wynagrodzenia zostanie pomniejszona o roszczenia **Zamawiającego** z tytułu kar umownych, ewentualnych roszczeń wynikających z obniżenia ceny na podstawie rękojmi i gwarancji oraz innych roszczeń odszkodowawczych. **Zamawiający** nie pokryje kosztów za zakupione przez **Wykonawcę** materiały i urządzenia, które nie zostały zabudowane w odebrane roboty oraz kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi **Wykonawca**.
13. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu wykonania części Umowy będzie następujący:
- 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym, nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającego z harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
 - 2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysu wykonanego w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu wykonawczego, o którym mowa w §1 ust. 20 pkt 1, a ilości wykonanych robót – z książki obmiaru,
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie wykonawczym cen jednostkowych tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z lit. a, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez **Wykonawcę**, a zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów wykonawczych opracowanych przez **Wykonawcę** metodą kalkulacji szczegółowej,
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w tirecie pierwszym, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako minimalne dla województwa, w którym wykonywane są roboty) dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót,
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach wykonawczych, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna **Wykonawcy**, zatwierdzona przez **Zamawiającego**.
13. Odstąpienie od Umowy, jej wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej.

§ 12

DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. **Zamawiający** dopuszcza zmiany w treści Umowy zgodnie z Kodeksem cywilnym oraz ustawą Pzp.
2. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),na zasadach i w sposób określony w ust. 4, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez **Wykonawcę**.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie.
4. Zmiana umowy, związana z przesłanką, o której mowa w ust. 2 pkt 1 zostanie wykonana na następujących zasadach:
 - 1) zmiana odnosić się będzie wyłącznie do części przedmiotu zamówienia fakturowanego po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu zamówienia, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) nowa wartość Umowy zostanie, wyliczona jako suma faktur wystawionych przed dniem wejścia w życie nowych przepisów oraz wartość netto robót pozostałych do zafakturowania powiększona o nowe stawki podatków,
 - 3) wartość netto robót pozostałych do zafakturowania zostanie wyliczona jako dotychczasowa wartość Umowy pomniejszona o sumę faktur wystawionych przed dniem wejścia w życie nowych przepisów
 - 4) zmiana zostanie wprowadzona wyłącznie na wniosek **Wykonawcy** zawierający kwotę proponowanej zmiany z uzasadnieniem i jej wyliczeniem lub na wniosek **Zamawiającego**
5. Zmiana Umowy, związana z przesłanką, o której mowa w ust. 2 pkt 2 zostanie wykonana na następujących zasadach:
 - 1) zmiana może odnosić się wyłącznie (warunki do spełnienia łącznie):
 - a) do części wynagrodzenia za roboczną wypłacanego pracownikom po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
 - b) do umów o pracę lub zlecenia z pracownikami realizującymi prace w zakresie Umowy, a zmiana kwoty odpowiadać będzie zmianie kosztu **Wykonawcy** odpowiadającemu zakresowi zmian prawa, wyłącznie w części wynagrodzenia pracowników, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - c) do umów o pracę lub zlecenia o wysokości mniejszej niż nowa wysokość minimalna,

- 2) zmiana zostanie wprowadzona wyłącznie na wniosek **Wykonawcy** zawierający kwotę proponowanej zmiany z uzasadnieniem i jej wyliczeniem,
 - 3) zmiana dotyczyć będzie wynagrodzeń za okres od dnia wpływu wniosku, o którym mowa w pkt 2 lub od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonuje się zmiany wysokości wynagrodzenia, jeśli data wejścia w życie przepisów jest datą późniejszą,
 - 4) **Wykonawca** wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest do przedstawienia **Zamawiającemu** dowodów określających poziom wzrostu:
 - a) wykaz pracowników pracujących na umowę o pracę o wynagrodzeniu mniejszym niż nowa wysokość minimalna (wykaz pracowników zatrudnionych przez **Wykonawcę** musi odpowiadać wykazowi, o którym mowa w §3 ust. 10 pkt 1 i ust. 11) z dodatkowymi informacjami:
 - część etatu na jaką jest zatrudniony pracownik,
 - kwotę wynagrodzenia miesięcznego wynikającą z aktualnie zawartej umowy,
 - kwotę wynagrodzenia miesięcznego wynikającą ze zmienionych przepisów,
 - przez jaką część czasu pracy (w %) dany pracownik wykonuje prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - datę, do kiedy pracownik będzie wykonywał prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy. Data ta nie może być późniejsza niż data zakończenia realizacji Umowy,
 - sumaryczne koszty wynagrodzenia wg dotychczasowych warunków danego pracownika od daty zmiany do końca realizacji Umowy,
 - sumaryczne koszty wynagrodzenia wg zmienionych warunków danego pracownika od daty zmiany do końca realizacji Umowy,
 - b) wykaz pracowników pracujących na umowy zlecenie o stawce mniejszej niż nowa wysokość minimalna (wykaz pracowników zatrudnionych przez **Wykonawcę** musi odpowiadać wykazowi, o którym mowa w §3 ust. 10 pkt 1 i ust. 11) z dodatkowymi informacjami:
 - liczbę planowanych dla tego pracownika roboczogodzin, w ramach których pracownik będzie wykonywał prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - stawkę bazową wynikającą z aktualnie zawartej umowy,
 - stawkę bazową wynikającą ze zmienionych przepisów,
 - datę, do kiedy pracownik będzie wykonywał prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy. Data ta nie może być późniejsza niż data zakończenia realizacji Umowy,
 - sumaryczne koszty wynagrodzenia wg dotychczasowych warunków danego pracownika od daty zmiany do końca realizacji Umowy,
 - sumaryczne koszty wynagrodzenia wg zmienionych warunków danego pracownika od daty zmiany do końca realizacji Umowy,
 - 5) jeżeli pracownicy otrzymywali wynagrodzenie/stawkę godzinową wyższą niż nowa minimalna, to wzrost minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej nie może być przesłanką do wzrostu wynagrodzenia **Wykonawcy**.
6. Zmiana umowy, związana z przesłanką, o której mowa w ust. 2 pkt 3 zostanie wykonana na następujących zasadach:
- 1) zmiana może odnosić się wyłącznie (warunki do spełnienia łącznie):
 - a) do części wynagrodzenia za robociznę wypłacanego pracownikom, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu,
 - b) do umów o pracę lub zlecenia z pracownikami realizującymi prace w zakresie Umowy, a zmiana kwoty odpowiadać będzie zmianie kosztu **Wykonawcy** odpowiadającemu zakresowi zmian prawa, wyłącznie w części wynagrodzenia

pracowników w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,

- 2) zmiana zostanie wprowadzona wyłącznie na wniosek **Wykonawcy** zawierający kwotę proponowanej zmiany z uzasadnieniem i jej wyliczeniem lub wniosek **Zamawiającego**,
 - 3) zmiana dotyczyć będzie wynagrodzeń za okres od dnia wpływu wniosku, o którym mowa w pkt 2 lub od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonuje się zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeśli data wejścia w życie przepisów jest datą późniejszą,
 - 4) **Wykonawca** wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest do przedstawienia **Zamawiającemu** dowodów określających poziom zmian:
 - a) opis zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu,
 - b) zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (wykaz pracowników zatrudnionych przez **Wykonawcę** musi odpowiadać wykazowi o którym mowa w §3 ust. 10 pkt 1 i ust. 11) wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
7. Zmiana Umowy, związana z przesłanką, o której mowa w ust. 2 pkt 4 zostanie wykonana na następujących zasadach:
- 1) zmiana może odnosić się wyłącznie (warunki do spełnienia łącznie):
 - a) do części wynagrodzenia za roboczną wypłacanego pracownikom, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
 - b) do umów o pracę lub zlecenia z pracownikami realizującymi prace w zakresie Umowy, a zmiana kwoty odpowiadać będzie zmianie kosztu **Wykonawcy** odpowiadającemu zakresowi zmian prawa, wyłącznie w części wynagrodzenia pracowników w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 2) zmiana zostanie wprowadzona wyłącznie na wniosek **Wykonawcy** zawierający kwotę proponowanej zmiany z uzasadnieniem i jej wyliczeniem lub wniosek **Zamawiającego**,
 - 3) zmiana dotyczyć będzie wynagrodzeń za okres od dnia wpływu wniosku, o którym mowa w pkt 2 lub od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonuje się zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeśli data wejścia w życie przepisów jest datą późniejszą,
 - 4) **Wykonawca** wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest do przedstawienia **Zamawiającemu** dowodów określających poziom zmian:
 - a) opis zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz wyliczenie poziomu wzrostu tych wpłat w oparciu o:
 - wykaz pracowników (wykaz pracowników zatrudnionych przez **Wykonawcę** musi odpowiadać wykazowi, o którym mowa w §3 ust. 11 pkt 1 i ust. 12),
 - datę zmiany wysokości wpłat. Data musi obejmować okres realizacji niniejszej Umowy,
 - procentową wysokość wpłaty i kwota wpłaty przed zmianą,
 - procentowa wysokość wpłaty i kwota wpłaty po zmianie,
 - b) zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (wykaz pracowników zatrudnionych przez **Wykonawcę** musi odpowiadać wykazowi o którym mowa w §3 ust. 11 pkt 1 i ust. 12) wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace

bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

8. Zmiana umowy, związana z przesłanką, o której mowa w ust. 3 zostanie wykonana na następujących zasadach:
 - 1) **Wykonawcy** będzie przysługiwało prawo do zmiany wynagrodzenia jeżeli wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) zmiana wysokości należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko tych cen materiałów lub kosztów, jakie poniesie **Wykonawca** w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia – zakres materiałów, które będą użyte do realizacji Umowy określa dokumentacja techniczna,
 - 3) każda zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia przez **Wykonawcę** wniosku, który winien zawierać:
 - a) uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian w wynagrodzeniu **Wykonawcy** wraz ze szczegółowym opisem proponowanych zmian i harmonogramem ich wykonania,
 - b) szczegółową kalkulację i symulację wzrostu kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - c) dokumenty, które potwierdzają dane zawarte we wniosku,
 - 4) wynagrodzenie ulegnie waloryzacji w oparciu o wartości zmiany cen produkcji budowlano-montażowej publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”, zwane dalej „wskaźnikiem”,
 - 5) procent waloryzacji będzie wyliczony jako suma ostatnich czterech opublikowanych wskaźników kwartalnych,
 - 6) zmiana może nastąpić jeżeli procent waloryzacji o którym mowa w pkt 5 przekracza 2%,
 - 7) waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić raz w roku, przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 12 miesiącach od daty podpisania Umowy.
 - 8) waloryzacja wynagrodzenia dotyczyć będzie zakresu materiałów i kosztów, które nie zostały ujęte w protokołach odbioru robót do momentu złożenia wniosku,
 - 9) waloryzacja wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie kosztów podanych w kosztorysie, o którym mowa w §1 ust. 20 pkt 1 w tabeli elementów scalonych, a pozostałych do odebrania jako suma:
 - a) $(\text{Materiały} + \text{KZ}) \times \text{procent waloryzacji}$
 - b) $(\text{Sprzęt} + \text{Kp}(\text{od Sprzętu})) \times \text{procent waloryzacji}$.
9. Sumaryczna wartość zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy**, wynikająca z zasad waloryzacji, o których mowa w ust. 2-8 nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia brutto określonego pierwotnie w §6 ust. 1.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, 3, 4, jeżeli z wnioskiem występuje **Zamawiający**, jest on uprawniony do zobowiązania **Wykonawcy** do przedstawienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń.
11. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 10, strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne **Wykonawcy** powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. **Zamawiający** dopuszcza prowadzenie negocjacji bezpośrednich przed zatwierdzeniem wniosku oraz ostatecznym wskazaniem kwoty, o którą wynagrodzenie ulegnie zmianie.
12. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. W takim przypadku przepisy ust. 10-11 oraz 13 stosuje się odpowiednio.

13. Po zatwierdzeniu kwoty, o którą wynagrodzenie ulegnie zmianie, zawarty zostanie aneks do Umowy.
14. **Zamawiający** nie uwzględni waloryzacji wynagrodzenia **Wykonawcy** za realizację robót po terminie określonym w §2 ust. 1.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, pozyskanych w czasie wykonywania Umowy. Zobowiązanie to dotyczy nie tylko okresu realizacji Umowy, ale także okresu późniejszego.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego** o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
3. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania Umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych, strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
5. Podany w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do Umowy adres poczty elektronicznej posłuży do przekazywania informacji związanych z realizacją Umowy. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na podany adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone **Wykonawcy**. Na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
6. W kwestiach nie uregulowanych Umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.
7. Strony zastrzegają, że będą stosować przepisy – jakie ewentualnie wejdą w życie w trakcie trwania Umowy - dotyczące przypadków wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpłyną lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 1842 ze zm.).
8. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Umowy - kserokopia formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 do Umowy – specyfikacja warunków zamówienia
- Załącznik nr 3 do Umowy – projekt budowlany

Załącznik nr 4 do Umowy – projekt wykonawczy

Załącznik nr 5 do Umowy – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 6 do Umowy – przedmiar robót

Załącznik nr 7 do Umowy – kserokopia polisy ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie

Załącznik nr 8 do Umowy – informacja o zagrożeniach

Załącznik nr 9 do Umowy – wykaz osób

Załącznik nr 10 do Umowy – porozumienie dot. wyznaczenia koordynatora BHP

Załącznik nr 11 do Umowy – oświadczenia o przyjęciu obowiązku pełnienia funkcji wraz z kopią uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa

) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH

dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie Urzędu Skarbowego w Zawierciu

Podczas przebywania i wykonywania prac na terenie Urzędu Skarbowego w Zawierciu, osoby zatrudnione u innego pracodawcy powinny zwrócić szczególną uwagę na zagrożenia, z którymi mogą się spotkać, m.in. w sytuacjach:

- 1) przemieszczania się na terenie obiektów (ciągi komunikacyjne wewnątrz i na zewnątrz budynków, parkingi, place manewrowe, rampy rozładunkowe itp.), możliwość poślizgnięcia, potknięcia, upadku z wysokości, potrącenia przez poruszające się środki transportu;
- 2) korzystania z dźwigów osobowych szczególnie podczas wsiadania lub wysiadania – m.in. możliwość upadku z wysokości;
- 3) korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi – możliwość doznania urazu w wyniku używania niesprawnego lub uszkodzonego sprzętu;
- 4) kontaktu z uszkodzonymi przewodami, przełącznikami, gniaздkami itp. – możliwość porażenia prądem elektrycznym;
- 5) wykonywania pracy na wysokości – możliwość upadku, doznania urazu np. z powodu używania niesprawnego sprzętu, nieużywania lub nieprawidłowego używania przez pracowników środków ochrony indywidualnej;
- 6) pożaru – możliwość poparzenia, zatrucia.

Działania ochronne i zapobiegawcze, które winny być podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia ww. zagrożeń:

- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 2) stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
- 3) korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi tylko przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 4) zakaz spożywania na terenie Urzędu Skarbowego w Zawierciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 5) zakaz wchodzenia i przebywania na terenie Urzędu Skarbowego w Zawierciu po spożyciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 6) zakaz palenia wyrobów tytoniowych – także e-papierosów we wszystkich obiektach zakładu pracy. Palenie wyrobów tytoniowych w obrębie budynku dopuszczalne jest wyłącznie w odpowiednio zorganizowanych palarniach lub na zewnątrz budynku;
- 7) zakaz używania otwartego ognia;
- 8) poinformowanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz lokalizacji apteczek na terenie danego obiektu;

- 9) zapoznanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego danego obiektu oraz przekazanie informacji o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
- 10) każde zauważone zagrożenie, incydent lub wypadek należy zgłosić koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.

TELEFONY ALARMOWE

Pogotowie ratunkowe 999
Straż Pożarna 998
Policja 997

Uwaga:

Uzyskanie powyższych informacji potwierdza się podpisem w „Wykazie osób”, stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy.

WYKAZ OSÓB

wykonujących pracę na terenie **Urzędu Skarbowego w Zawierciu**,
będących pracownikami innego pracodawcy, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Zostałem/am poinformowany/a o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie Urzędu Skarbowego w Zawierciu, co potwierdzam podpisem:

Lp.	Nazwa i adres pracodawcy	Imię i nazwisko pracownika	Data i czytelny podpis pracownika	Imię i nazwisko oraz podpis informującego o zagrożeniach	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Podstawa prawna:

§2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)

POROZUMIENIE
o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace
w Urzędzie Skarbowym w Zawierciu
dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy
oraz o ustanowieniu koordynatora

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1. **Skarb Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Katowicach**

ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

2.

.....

§1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu w **Urzędzie Skarbowym w Zawierciu, ul. Leśna 8, 42-400 Zawiercie** – zwanym dalej miejscem pracy.

§2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora w osobie, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Koordynator wykonuje swoje zadania osobiście lub za pomocą i pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.
3. Koordynator działa w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracownikom.

§4

Koordynator ma prawo do:

- a) ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania;
- b) zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace;
- c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.
- d) przeprowadzenia w miejscu pracy wizji prowadzonych prac
- e) przeprowadzenia spotkania ze służbami BHP wszystkich pracodawców celem uzgodnienia zasad bezpiecznej organizacji pracy
- f) informowania pracodawców lub ich służb BHP o stwierdzonych zagrożeniach
- g) uzyskiwaniu od służb BHP wszystkich pracodawców porad w zakresie stosowania przepisów oraz zasad BHP

§5

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Informowanie koordynatora o możliwych lub zaistniałych problemach z bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
- b) zapoznanie pracowników z przepisami bhp,

- c) przeszkolenie pracowników z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
 - d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
 - e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy,
 - f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
 - g) wyposażenie pracowników w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
 - h) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.
2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:
- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
 - b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do danego rodzaju prac,
 - c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń bhp,
 - d) posiadanie przez pracowników odzieży i obuwie roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
 - e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt posiadający wymagane atesty.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący prace spełniają wymagania określone w ust. 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na wniosek Zamawiającego/koordynatora dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań.
4. W przypadku zawarcia przez IAS w Katowicach kolejnego porozumienia dotyczącego pracy pracowników różnych pracodawców w tym samym miejscu, Koordynator informuje o tym fakcie wszystkich zainteresowanych pracodawców.
5. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określone w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony. Porozumienie zawarto w Katowicach.

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

.....
Skarb Państwa - IAS w Katowicach

.....
.....

.....
data

.....
data