KOREKTAPROJEKTU

UMOWA nr …../2020

zawarta w dniu ……..……..... pomiędzy
Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234, reprezentowaną przez: …….…….…….…….…….……...
zwaną dalej **Zamawiającym**,
a
…….… z siedzibą w …….…….……..…., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla …….. pod numerem KRS ……., o numerze NIP: …….. i numerze REGON: ……, o kapitale zakładowym w wysokości …….. zł
/Panią/Panem ……, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą **……** *z siedzibą w ……, ul. ……..., o numerze NIP: …….. i numerze REGON: ……../ **

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty*
(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami).

reprezentowaną /-nym przez: …….…….…….…….*
zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,
a wspólnie **Stronami**

PREAMBUŁA

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ_.261.56.2020 na „**dostawę 1 sztuki jednostopniowej niszczarki do niszczenia dysków twardych i innych nośników danych dla Izby Administracji Skarbowej w Katowicach".**

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa 1 sztuki jednostopniowej niszczarki do niszczenia dysków twardych i innych nośników danych dla Izby Administracji Skarbowej w Katowicach ,zgodnie z ofertą z dnia …….. stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie także wyładunek dostarczonego towaru oraz wniesienie go do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

3. Wykonawca po dostarczeniu i ustawieniu przedmiotu zamówienia we wskazanym miejscu przez Zamawiającego dokona jego uruchomia i przeszkoli 4 pracowników IAS w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji urządzenia.
4. Wykonawca po przeprowadzonym szkoleniu sporządzi w dwóch egzemplarzach protokół z przedmiotowego szkolenia zawierający tematykę szkolenia i wykaz przeszkolonych osób.
5. Przedmiot Umowy musi być zgodny z parametrami zawartymi w Formularzu cenowym oraz Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącymi załączniki do Umowy.
6. Przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ODBIORU

1. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć całość dostaw w terminie **do dnia 18 grudnia 2020 r.**
2. Miejscem dostawy jest: **Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.**
3. Dostawa zrealizowana będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 – 14:00. Dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Strony ustalają, że koszty dostawy i ryzyko oraz odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.
5. Potwierdzeniem zakończenia dostawy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony.
6. Zamawiający wyznacza koordynatora do kontaktu z Wykonawcą, który będzie odpowiedzialny za realizację zamówienia i odbiór przedmiotu dostawy, **Michał Michoński tel. 32 207 65 14 e-mail: michal.michonski@mf.gov.pl**
7. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną do kontaktu i nadzoru nad realizację zamówienia……..…..tel.……..……..e-mail:……..……..…..……
8. Wykonawca w dzień roboczy na co najmniej 24 godziny przed realizacją dostawy zobowiązany będzie do poinformowania telefonicznego lub drogą elektroniczną e-mail koordynatora o terminie jej dostawy.
9. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji przedmiotu Umowy będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu realizacji Umowy.

§ 3

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony Umowy zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie podane przez niego w Formularzu oferty wynagrodzenie w wysokości …….. **zł netto** (słownie: ……..... 00/100 zł), **…….. zł brutto** (słownie: ……..…….. 00/100), w tym VAT w wysokości …… zł (słownie: ……..….. 00/100 zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter stały i nie będzie podlegało zmianom lub waloryzacji z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okoliczności i warunków zmian warunków Umowy w niej określonych.
3. Wykonawca oświadcza, że cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy i stanowi zapłatę za realizację całości przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w zaproszeniu do składania ofert oraz Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w ust. 1.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
7. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usługi przez osobę trzecią.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia należnego mu od Zamawiającego wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego.
11. Faktura powinna zostać wystawiona na: Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954 13 02 993 i doręczona na adres siedziby Zamawiającego.

§ 4

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMII

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …….. miesięcy gwarancji i rękojmi na oferowany przez siebie towar, licząc od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru (załącznik nr 3).

2. Wykonawca w trakcie trwania okresu gwarancyjnego wykona minimum 2 nieodpłatne przeglądy konserwacyjne.
3. Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich bezpłatnego wykonywania przez cały okres trwania gwarancji.
4. Wykonawca po okresie gwarancyjnym przez okres minimum 5 lat zagwarantuje wykonywanie płatnych serwisów urządzenia w zakresie wykonywania napraw i konserwacji urządzenia oraz dostęp do części zamiennych.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie wywiązywał się z postanowień gwarancyjnych i serwisowych wobec Zamawiającego bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego w okresie określonym w ust. 1.
6. Gwarancja i rękojmia nie obejmują uszkodzeń lub nieprawidłowego działania sprzętu wynikającego z:
   - uszkodzeń mechanicznych spowodowanych oddziaływaniem zewnętrznym,
   - uszkodzeń wynikających z eksploatacji sprzętu w warunkach, które nie odpowiadają warunkom określonym w otrzymanej dokumentacji.
7. Wykonawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za uszczerbek na zdrowiu, jeżeli wynika on z niewłaściwego posługiwania się sprzętem.
8. Wykonawca zapewnia bezpłatne usuwanie ewentualnych wad fizycznych uniemożliwiających eksploatację sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, a ujawnionych w okresie objętym gwarancją.
9. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań w okresie objętym gwarancją.

§ 5

WARUNKI SERWISU

1. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji i rękojmi bezpłatne usługi serwisowe na dostarczony sprzęt (w tym przeglądy gwarancyjne i konserwacje, jeśli będą wymagane przez producenta sprzętu).
2. Czas przyjazdu serwisu Wykonawcy wynosi maksymalnie **24 godzin** roboczych od momentu zgłoszenia awarii faxem lub e-mailem. Godzinami roboczymi u Zamawiającego są godziny od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Czas naprawy lub wymiany sprzętu na nowy wynosi do **14 dni roboczych** od dnia zgłoszenia awarii.
4. Każda naprawa musi być potwierdzona protokołem z naprawy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego, w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1,

2. 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek objętych gwarancją.
3. 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo z tytułu niewykonania Umowy.

3. W przypadku przekroczenia wysokości kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 odpowiadających 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez prawa do wynagrodzenia. W przypadku takiego wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej o której mowa w ust. 2 pkt 3 i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 pkt 1.
4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu , z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 3.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
6. Każdej ze Stron odstępującej od Umowy przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony - w przypadkach opisanych w § 8 ust. 2 - karą umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
7. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych Umową z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
10. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
12. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740)

§ 7

DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści Umowy zgodnie z Kodeksem cywilnym. Za zgodą Zamawiającego możliwa jest również zmiana w zakresie zmiany oferowanego elementu

na inny o identycznych lub lepszych parametrach lub zaoferowania lepszych warunków gwarancji przy niepodwyższonej cenie ofertowej.

§ 8

WYGAŚNIĘCIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu Umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie przepisów Umowy oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy z powodu naruszenia przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania.
3. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Opis przedmiotu zamówienia, formularz cenowy oraz formularz oferty stanowią integralną część Umowy.
3. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Strony zastrzegają, że będą stosować przepisy – jakie ewentualnie wejdą w życie w trakcie trwania Umowy - dotyczące przypadków wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpłyną lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz odpowiednio art. 15r ust. 1-9 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1842).
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
6. Wszelkie spory związane z realizacją postanowień Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

....

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki do umowy:
Załącznik nr 1 – kopia formularza oferty Wykonawcy
Załącznik nr 2 – kopia szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3 – protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 3 do umowy nr .../2020

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Nazwa i adres miejsca dostawy przedmiotu umowy:
…….
W dniu ..... dokonano odbioru .....zgodnie z ofertą z dnia - .....

L.P.	Nazwa	Ilość	Numery fabryczne	Dokument gwarancji

Powyższy sprzęt jest kompletny, nie posiada widocznych uszkodzeń mechanicznych.

Uwagi
.....
.....……

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)