



Krajowa Administracja
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dla Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, poprzez zlecenie remontu podręcznego sprzętu gaśniczego dla jednostek podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać remont zgodnie z określonym dla poszczególnych jednostek wykazem stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu remontu sprzętu gaśniczego przed przystąpieniem do wykonania zlecenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu - w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od zakończenia remontu w jednostkach IAS zbiorczego protokołu.
5. Dwa egzemplarze protokołu - po jednym dla każdej ze stron należy przekazać bezpośrednio do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, wypełnione czytelnie – zaleca się, aby protokoły były sporządzone przy użyciu komputera.
6. Remont należy wykonać w oparciu o Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719 z póź. zm.) Polskie Normy, zalecenia producenta oraz CNBOP.
7. Odbiór i dostawa remontowanego podręcznego sprzętu gaśniczego możliwy jest w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania remontu podręcznego sprzętu gaśniczego poza jednostkami administrowanymi przez Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach,

9. W czasie wykonywania remontu sprzętu gaśniczego poza obiektem, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania obiektu poprzez pozostawienie gaśnicy zastępczej.
10. Podczas remontu gaśnic należy stosować wyłącznie etykiety „serwisowe”, zgodnie z Normami PN-EN 3-7 dla gaśnic przenośnych o masie do 20 kg i PN-EN 1866-1 dla gaśnic przewoźnych o masie ponad 20 kg. Etykiety serwisowe powinny zawierać informacje odpowiadające wzorowi jednostce podręcznego sprzętu gaśniczego zgodnie z Polskimi Normami.
11. Etykieta serwisowa powinna posiadać w szczególności następujące dane:
- informację dotyczącą zastosowanego środka gaśniczego i jej ilość,
 - informację dotyczącą pożaru testowego i przydatności do gaszenia pożaru (skuteczność gaszenia),
 - instrukcję,
 - dane techniczne: zakres temperatur stosowania, ciśnienie robocze, czas działania,
 - certyfikat świadectwa dopuszczenia do użytku,
 - nazwa i adres zakładu serwisowego,
 - nazwisko i imię konserwatora,
 - data wykonania przeglądu (miesiąc / rok),
 - data wykonania remontu (miesiąc / rok),
 - data następnego badania.
9. Wykonawca realizuje usługi przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.

Termin realizacji: 10 grudnia 2020 r.

Osoby do kontaktu:

1. Wojciech Wrona tel. 32 207 64 81
2. Marta Jędruszek – Samelska tel. 32 207 60 39

Zapytania ofertowe proszę kierować na adres mailowy **a-ILP.ias.katowice@mf.gov.pl**