

# INSPEKTOR PRACY

Państwowej Inspekcji Pracy  
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach  
40-158 Katowice, ul. Owocowa 8 - 6a  
Sekretariat tel. (32) 604 12 14, fax (32) 604 12 50  
040295  
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 040295-53-K036-Pt/20

## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>

przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>  innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

**REGON:** 00102123400087

**NIP:** 6431091074

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

**Starszy inspektor pracy - Michał Dudziński**

*(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)*

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach  
przeprowadził kontrolę w:

**URZĄD SKARBOWY W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

*(nazwa podmiotu kontrolowanego)*

**41-100 SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE, UL. ŚLĄSKA 84**

*(adres podmiotu kontrolowanego)*

*(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*)</sup>*

*(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*)</sup>*

**Monika Flisowska**

*(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)*

**Naczelnik Urzędu Skarbowego**

*(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*)</sup>*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1983;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 16.05.2020

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

14.09.2020 r.

*(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)*

Liczba:pracujących: 56, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 56, w tym kobiet: 49,  
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 2,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: pierwsza kontrola

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Czynności kontrolne rozpoczęto po okazaniu legitymacji służbowej.

O zakresie i tematyce kontroli powiadomiono przedstawiciela NSZZ Solidarność Pracowników Urzędu Skarbowego w Siemianowicach Śl. – nie zostały wniesione żadne uwagi do zakresu kontroli.

### **Organizacja stanowisk pracy**

Stanowiska pracy w większości przypadków są zorganizowane w wydzielonych pomieszczeniach. Kontroli poddano stanowiska pracy mieszące się na drugim piętrze budynku. Gdzie są zorganizowane min. sekretariat, kancelarie i oraz dział czynności sprawdzających i analitycznych i referaty obsługi bieżącej i identyfikacji podatników. Ponadto na pierwszym piętrze kontroli poddano referat egzekucji. W poszczególnych pokojach znajdowały się dwa lub jedno obsadzone stanowiska pracy. Odległość pomiędzy stanowiskami pracy w poszczególnych pomieszczeniach wynosiła przynajmniej 1,5 m.

### **Środki Ochrony związane ze zwalczaniem epidemii.**

Pracownicy, którzy wykonywali pracę w tym samym pomieszczeniu stosowali środki ochrony indywidualnej w postaci maseczek, lub przyłbic ochronnych. Takie same środki były stosowane przez osoby przebywające w części wspólnej (korytarze) urzędu oraz mające częsty kontakt z innymi zatrudnionymi (np. sekretarka).

Środki do dezynfekcji znajdują się przy wejściu do urzędu oraz w każdym dziale i referacie. Ponadto środek taki znajduje się na wyposażeniu pomieszczenia, w którym przyjmowane są osoby wzywane do Urzędu

Nie stwierdzono aby pracownicy urzędu nie korzystali z przydzielonych im środków ochronnych w kontaktach z innymi pracownikami lub osobami z zewnątrz.

### **Obsługa interesantów**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa epidemiologicznego do budynku są wpuszczane tylko dwie osoby jednocześnie. Część urzędu jest wyłączona z dostępu osób niezatrudnionych. W sali obsługi klientów wyznaczono linie na podłodze wyznaczające odstęp.

Pracownicy obsługujący klienta są oddzieleni od petentów przegrodami z plexi. Są wyposażeni w przyłbice i maseczki ochronne, które są przez nich stosowane oraz rękawice jednorazowe – w przypadku konieczności kontaktu z dokumentami. Zapewniono środki do dezynfekcji rąk. Petenci są zobowiązani przy wejściu do dezynfekcji rąk i do noszenia maseczek. Korespondencja jest przyjmowana w specjalnych kontenerach oraz poddawana kwarantannie.

### **Ocena ryzyka zawodowego**

W związku z epidemią wydano komunikat informujący pracowników o zasadach postępowania w pracy. W komunikacie zalecono min częste mycie rąk, wietrzenie pomieszczeń, zachowanie dystansu.

W przedstawionej ocenie ryzyka zawodowego jest wymienione zagrożenie czynnikami biologicznymi – ogólnie wymieniono w nim kontakt z osobami chorymi bez wyszczególnienia poszczególnych chorób. Ciężkość następstw oceniono jako średnie, prawdopodobieństwo zarażenia uznano jako małe i ryzyko również oceniono jako małe. Nie dokonywano aktualizacji oceny o nowy czynnik. Środki profilaktyczne znajdujące się w ocenie ryzyka zawodowego są adekwatne do zagrożenia związanego min z zagrożeniem kontaktem z wirusem covid 19.

### Praca zdalna

W chwili obecnej w Urzędzie nie występują przypadki stosowania pracy zdalnej gdyż ze względu na okres urlopowy nie występuje zagęszczenie pracowników – praca zdalna była stosowana przed okresem urlopowym.

W pomieszczeniu ustępu męskiego zawieszono na kontakcie elektrycznym zawieszkę zapachową.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: 1,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(\*\*) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzo~~nie sprawdzano(\*\*) tożsamość:

*(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)*

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~nie pobrano(\*\*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~nie udzielono(\*\*) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu ~~załącza się~~nie załącza się(\*\*) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

*(wyszczególnienie załączników)*

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Joanna Kardaś - z-ca naczelnika , Krzysztof Ciarkowski - spec. ds. BHP

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Katowice, dnia 14.09.2020

inż. Michał Dudziński

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 14.09.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Z upoważnienia  
Naczelnika Urzędu Skarbowego  
w Siemianowicach Śląskich

Z-ca Naczelnika  
Joanna Kardaś

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Pouczenie:**

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono ~~wniosek~~/nie złożono wniosku. (\*\*)  
Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/~~zostaną wniesione~~ (\*\*)  
do dnia .....  
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....  
.....  
.....  
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(\*\*)

Z upr. ~~.....~~  
Naczelnika ~~.....~~ Skarbowego  
w Siemianowicach Śląskich

Z-ca ~~.....~~  
Joanna Kardaś

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

~~.....~~ inż. Michał Dudziński

.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

SIEM-CE 14.09.2020

.....  
(miejsce i data podpisania protokołu)

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(\*\*) – niepotrzebne skreślić

[MD]



# INSPEKTOR PRACY

Państwowy Inspektorat Pracy  
Cik: zgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach  
40-158 Katowice, ul. Czerwone Góry  
Kontakt telefoniczny: 22 610 10 00 (północny) 2 50  
- 040295 -

Nr rej. 040295-53-K036-Nu01/20

Załącznik nr 1 do Protokołu kontroli nr rej.: 040295-53-K036-PV/20

## W Y K A Z

### decyzji ustnych wydanych w czasie kontroli

Lp.	Treść decyzji	Data i godz. wydania decyzji	Termin realizacji	Imię i nazwisko, stanowisko osoby, której ogłoszono decyzję	Podpis osoby, której ogłoszono decyzję
1	Usunięto zawieszkę zapachową z kontaktu elektrycznego w pomieszczeniu stępu.	14.09.2020 08:30	4	Joanna Kardaś z-ca naczelnika	6

Decyzja(-je) nr 1 została(-y) zrealizowane w trakcie kontroli.

\* Oznacza się wyłącznie w odniesieniu do decyzji, których termin realizacji przypada po zakończeniu kontroli.

Katowice 14.09.2020  
(miejscowość i data)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

inż. Michał Dudziński  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

